



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA  
Dipartimento di Scienze della Formazione

Verbale n. 7

Pag. n. 1 di 19

**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**VERBALE N. 7  
Adunanza del 16 aprile 2018**

Il giorno 16 aprile 2018, alle ore 11.15, nei locali del complesso edilizio “Le Verginelle”, aula 3, sede del Dipartimento, si riunisce in seconda convocazione il Consiglio di Dipartimento, convocato giusta nota del 10.04.2018, per trattare i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbali sedute del 15.03.2018 e del 29.03.2018;
3. Organizzazione didattica;
4. Corsi di specializzazione per il sostegno, ex DM n. 948/2016: provvedimenti;
5. Master di I livello in “Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali”: provvedimenti;
6. Richieste rinnovo assegni di ricerca;
7. Convenzioni e accordi: provvedimenti;
8. Richieste docenti;
9. Richieste studenti;
10. Erasmus: provvedimenti;
11. Richiesta proroga contratto Ricercatore T.D. – settore concorsuale 11/A2 – SSD M-STO/02 – Storia moderna;
12. Procedura di chiamata a un posto di ricercatore a tempo determinato tipo A – SC 11/D2 Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa: sostituzione membro commissione;
13. Procedure di selezione a n. 2 posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B – ratifica.

Presenti al Consiglio:

N.	Componenti	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	<i>Proff.ri di I fascia:</i>			
1	Bonetta Gaetano	X		
2	Cardullo R. Loredana	X		
3	Coniglione Francesco	X		
4	Criscenti Antonia		X	

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

5	De Caroli Maria Elvira		X	
6	Di Nuovo Santo	X		
7	Palermo Dario	X		
8	Piazza Roberta	X		
9	Raffaele Silvana	X		
10	Tomarchio Maria	X		
11	Urso Carmelina	X		
12	Zago Nunzio	X		
<i>Proff.ri di II fascia:</i>				
13	Albana Mela	X		
14	Arcifa Lucia	X		
15	Arena Gaetano Maria	X		
16	Catalfamo Angela	X		
17	Commodari Elena	X		
18	Daher Liana Maria	X		
19	Hichy Zira	X		
20	Leotta Paola Clara		X	
21	Palio Orazio	X		
22	Privitera Donatella Stefania	X		
23	Santisi Giuseppe	X		
24	Soraci Cristina	X		
25	Taviani Ermanno	X		
26	Todaro Letterio	X		
27	Tufano Salvatore Roberto	X		
<i>Ricercatori:</i>				
28	Castellano Sabrina	X		
29	Coco Emanuele	X		
30	D'Aprile Gabriella	X		
31	De Pasquale Concetta	X		
32	Frasca Elena	X		
33	Lentini Stefano	X		
34	Leonora Annamaria	X		
35	Lo Castro Giovanni	X		
36	Monteleone Simona	X		
37	Paterniti Francesco	X		
38	Perciavalle Valentina		X	
39	Piazza Emanuele	X		
40	Pirrone Concetta	X		
41	Platania Marco	X		
42	Recca Cinzia	X		
43	Sagone Elisabetta	X		
44	Scrimali Tullio	X		
45	Strongoli Raffaella Carmen	X		
46	Vasta Salvatore	X		
<i>Rappresentanti del personale t.a.</i>				
47	Caruso Tiziana Lucrezia			X

48	Garra Letizia		X	
49	Pistorio Gaetano		X	
50	Salemi Lucia		X	
51	Urna Lorenzo	X		
52	Zappalà Carmelo		X	
	<i>Rappresentanti degli studenti</i>			
53	Cirino Antonio		X	
54	Di Bella Maria Cristina			X
55	Fallico Valentina		X	
56	Gargano Davide	X		
57	Guarnera Magdalena			X
58	Neri Stefano Carmelo			X
59	Palma Michele Alberto			X
60	Pennisi Emanuele			X
61	Sciacca Annagrazia			X
	<b>TOTALE</b>	<b>44</b>	<b>10</b>	<b>7</b>

Presiede la seduta il Direttore prof. Santo Di Nuovo; le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Liana Daher.

Il Direttore, constatata l'esistenza del numero legale, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e procede alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

## **1. COMUNICAZIONI**

In apertura di seduta il Direttore ricorda il collega Salvatore Castorina, Ordinario di Psicologia dinamica, che pur essendo incardinato nel DiSum aveva partecipato ai corsi di laurea in Psicologia fin dal loro avvio.

Il Direttore, altresì, procede alla lettura dei seguenti comunicati:

Il Presidio di Qualità di Ateneo valuterà alcuni dei corsi di laurea del nostro Dipartimento, presumibilmente quelli non già valutati dal Nucleo di Valutazione nella recente visita.

Lo studente Emanuele Pennisi, del Corso di laurea in Psicologia, è subentrato come rappresentante degli studenti in Consiglio di Amministrazione.

È stato stanziato dal Senato Accademico il finanziamento ai Dipartimenti sul fondo giovani, finalizzato alla contrattualizzazione di tutor junior: l'assegnazione al nostro Dipartimento è di € 8.299,69, cui si aggiungeranno in breve quelli utilizzabili per tutor senior e corsi zero; al più presto verranno proposti i bandi in modo da poter partire in tempo utile per l'avvio del prossimo anno accademico.

Sono stati stanziati anche dei fondi di Ateneo, per *visiting professors* che restino in Dipartimento per periodi di studio di almeno 2 settimane (con deroga motivata: 1 settimana).

Le prove di accesso ai nostri corsi di laurea per l'A.A. 2018/2019 si svolgeranno il 6 settembre pomeriggio.

Sono state avanzate dall'Area della didattica delle proposte per la modifica delle procedure di esami di laurea, che si potranno registrare anche in via telematica. La sperimentazione verrà avviata col prossimo anno accademico, ovviamente previa discussione nei CdS e in commissione paritetica.

Sono state annunciate le scadenze per la SUA-Cds: le prossime saranno a metà maggio per la compilazione dei quadri A1.b, A3.b, A4.b2, A5.b, B1, B4, B5, D2 e D3. I presidenti di CdS avranno cura di convocare a tal fine i rispettivi Consigli in modo da procedere all'approvazione nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Rettore ha trasmesso un decreto per la sospensione delle attività didattiche per il Palio degli

studenti nei giorni 9 e 10 maggio. Il Direttore comunica di aver trasmesso alla delegata per la didattica di Ateneo le proprie perplessità su questo provvedimento che diminuisce le (già riscaldate) ore disponibili per la didattica del secondo semestre.

La responsabile della biblioteca dipartimentale ha comunicato che si registrano inevitabili lentezze nelle richieste di offerta relative agli acquisti di monografie (per la richiesta di 230 libri richiesti dai docenti con l'invito di ottobre 2017 solo in aprile si viene a sapere l'esito dell'offerta; dopo di che potrà partire l'ulteriore richiesta per acquistare i libri autorizzati dalla Giunta nel febbraio 2018. Di fronte a queste lentezze insostenibili per l'acquisto di libri mediante richieste di offerta periodiche, e alle complicazioni amministrative per le difformità tra libri richiesti e libri effettivamente arrivati, alcuni Dipartimenti propongono al Direttore generale di attivare un accordo quadro di Ateneo per l'acquisto dei libri sul MEPA, con la definizione di un fornitore unico al quale i Dipartimenti aderenti potrebbero fare pervenire le loro richieste anche poco alla volta in modo da accelerare e semplificare le procedure, senza attendere mega-ordini con i conseguenti ritardi e complicazioni amministrative. La Giunta di Dipartimento ha autorizzato il direttore a sottoscrivere questa richiesta.

Altro problema segnalato dalla biblioteca riguarda le richieste di docenti di attivazione di nuovi periodici cartacei e/o on line. Il CBD invita invece ad inviare al più presto l'elenco dei nuovi periodici che vorremmo attivare (prestando attenzione a non chiedere duplicati di riviste già esistenti in Ateneo) in modo che il Comitato di Gestione possa decidere se approvare gli abbonamenti aggiuntivi che verrebbero attivati a partire dal prossimo anno solare. La Giunta ha deliberato di chiedere ai docenti, o gruppi di docenti, se ritengono di richiedere nuovi abbonamenti.

Le richieste pervenute entro il 15 maggio verranno sottoposte alla Giunta per l'approvazione e l'inoltro al CBD.

A tal riguardo, si comunica che il CBD ha nominato la dott.ssa Anna Bruno direttore operativo per le attività inerenti la fornitura di periodici e servizi per la Biblioteca del Dipartimento.

È stata costituita la *sezione dipartimentale di Studi storici sociali e territoriali*, coordinatore la prof.ssa Donatella Privitera.

Il Consiglio ne prende atto.

## **2. APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE DEL 15.03.2018 E DEL 29.03.2018**

Il Direttore procede alla lettura del verbale del 15 marzo 2018 che viene approvato all'unanimità dai presenti alla predetta seduta.

Il Direttore, altresì, procede alla lettura del verbale del 29 marzo 2018 che viene approvato all'unanimità dai presenti alla predetta seduta.

## **3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA**

### **LM 51 – M-PSI/07 Clinica Psicodinamica**

Il Direttore informa il consiglio che in data 02.04.2018 è venuto a mancare il prof. Salvatore Castorina, per il quale nell'adunanza del 15.03.2018 era stato richiesto il rinnovo del contratto di docenza per l'insegnamento di Clinica Psicodinamica con laboratorio –SSD M-PSI/07 – (9 cfu - I semestre – I anno) – curriculum A Clinico riabilitativo – del corso di laurea Magistrale Psicologia LM51. Il Consiglio, in considerazione del grave evento, e vista la disponibilità del **prof. Lo Castro** delibera unanime di affidare l'insegnamento al predetto docente.

### **L19 – M-PED/01 Pedagogia generale: rinuncia prof.ssa Roberta Piazza**

Il Direttore informa il consiglio che in data 12.04.2018 è pervenuta comunicazione (prot. n. 50925) della prof.ssa Roberta Piazza, docente presso il Dipartimento, di rinuncia all'insegnamento di Pedagogia Generale - SSD M-PED/01 – (10 cfu - I semestre – I anno) –

curricolo Educatore di comunità – del corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (per esubero del carico didattico), già affidato con delibera del 15.03.2018.

Prima di procedere a call di Ateneo per SSD, il Direttore propone un rinvio per un approfondimento della discussione tra i docenti interessati.

Il Consiglio, unanime, approva.

**Esiti Call didattica erogata 2017/2018 e proposte di bando**

Considerata l'offerta formativa della didattica da erogare per l'anno accademico 2018/2019 e quanto approvato nei punti precedenti, il Direttore riepiloga al Consiglio dell'esito delle call nominative e per S.S.D. inviate tramite piattaforma GOMP, come deliberato nella seduta del 15.03.2018 e le proposte di bando.

***CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE***  
D.M. 270/2004

<b><i>1° anno Curriculum B - Educatore sociale di comunità</i></b>				
M-PED/01	10	Pedagogia generale	I semestre	rinvio
INF/01	10	Informatica	II semestre	CALL SSD – in attesa
<b><i>2° anno Curriculum A - Educatore nei servizi per l'infanzia</i></b>				
MED/42	10	Igiene ed educazione sanitaria	I semestre	CALL prof.ssa M.A. Coniglio - accettata
MED/38	6	Pediatria	II semestre	CALL prof. M. Ruggieri - in attesa
M-PED/02	6	Storia della scuola e delle istituzioni educative	II semestre	Bando
<b><i>2° anno Curriculum B - Educatore sociale di comunità</i></b>				
MED/42	6	Medicina di comunità	II semestre	CALL prof.ssa M.A. Coniglio - accettata
MED/38	10	Neurologia dello sviluppo	I semestre	CALL prof. M. Ruggieri - in attesa

***LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE PEDAGOGICHE E PROGETTAZIONE EDUCATIVA***

D.M.270/04

<b><i>2° anno Curriculum B - Educazione ambientale e territorio, insegnamento</i></b>				
M-PED/04	6	Progettazione e valutazione di interventi formativi sul territorio	II semestre	Bando

***CORSO DI LAUREA IN FORMAZIONE DI OPERATORI TURISTICI***

D.M.270/04

<b><i>1° anno</i></b>				
L-ANT/02	9	Storia greca	I semestre	Bando

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

<b>2° anno</b>				
IUS/09	8	Legislazione del turismo	I semestre	CALL <i>prof.ssa F. Leotta</i>

<b>3° anno</b>				
SECS-S/01	8	Statistica	I semestre	Bando

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE**

D.M.270/04

<b>1° anno</b>				
SSD	CFU	Denominazione Insegnamento	periodo	titolarità
C.I. di Fondamenti di anatomia e di neuro-psico-fisiologia (TOT. 10 CFU):				
M-PSI/02	7	Fondamenti di neuro-psico-fisiologia	I semestre	CALL ( <i>nominativa per continuità didattica</i> ) <i>in attesa</i>
BIO/09	3	Fondamenti anatomo-fisiologici delle attività psichiche	I semestre	CALL <i>dott.ssa M. Coco - accettata</i>

<b>2° anno</b>				
BIO/09	5	Psicobiologia	II semestre	CALL <i>dott.ssa M. Coco - accettata</i>
ING-INF/05	5	Fondamenti di informatica per la psicologia (opzionale)	II semestre	CALL <i>prof. D. Patti - in attesa</i>

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA**

D.M. 270/04

<b>1° anno Curriculum A - Clinico-riabilitativo</b>				
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>				
M-PSI/07	9	Clinica psicodinamica con lab. (6+3)	I semestre	<i>prof. Lo Castro</i>
M-PSI/07	9	Psicologia dinamica e clinica dell'abuso con lab. (6+3)	I semestre	CALL <i>prof.ssa Mendorla - in attesa</i>
BIO/14	9	Farmacologia con lab.(6+3)	I semestre	CALL <i>prof. F. Caraci - accettata</i>

<b>1° anno Curriculum B - Giuridico-sociale-istituzionale</b>				
IUS/17	9	Diritto penale e criminologia con lab. (6+3)	I semestre	CALL <i>prof. S. Aleo - accettata</i>

Relativamente agli insegnamenti rimasti scoperti, il Direttore ricorda che, come già deliberato nell'adunanza del 15.03.2108, l'erogazione delle suddette discipline verrà assicurata tramite bando esterno per supplenza o in subordine per contratto.

Il Consiglio, unanime, approva.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

**Sessione di laurea straordinaria 2017/2018**

Il Direttore informa il Consiglio che sono pervenute numerose richieste da parte degli studenti, in merito alla necessità di prevedere, anche per quest'anno, una sessione di lauree straordinaria, preferibilmente in ottobre, in vista delle scadenze previste per l'accesso ai corsi di laurea magistrale.

Il Consiglio delibera pertanto, all'unanimità, una seduta straordinaria in data 3 ottobre 2018 con le seguenti scadenze, uguali per tutti i Corsi di laurea:

**05 agosto 2018** - Compilazione domanda on-line

**04 settembre 2018** - Compilazione foglio tesi on-line

**18 settembre 2018** - Consegna libretto in originale presso Segreteria Studenti (via Landolina 51)

**18 settembre 2018** - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A

**18 settembre 2018** - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso.

- **Per le lauree Specialistiche, Magistrali, Vecchio Ordinamento** (Pedagogia 204, Materie Letterarie 203 e Scienze dell'Educazione 208): Consegna tesi (2 copie) presso Segreteria Didattica (Verginelle).
- **Per le lauree Triennali:** Consegna presso la Segreteria didattica (Verginelle) di un Abstract (max 1-2 pagine, 4000/6000 caratteri) firmato dal laureando e dal relatore in cui sono posti in evidenza:
  - 1 - Aspetti innovativi del tema scelto e del lavoro svolto
  - 2 - Metodologia utilizzata
  - 3 - Risultati conseguiti.

**23 settembre 2018** - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A da parte del docente.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**Calendario didattico A.A. 2018/2019**

Il Direttore dà lettura del calendario delle attività didattiche per l'a.a. 2018/2019, secondo quanto di seguito si riporta:

*Lezioni Lauree triennali - I Semestre.*

*Per tutti i CdS* - Inizio: 08.10.2018; sospensione: dal 17.12.2018 al 5.01.2019; fine: 19.01.2019.

II Semestre: dal 05/03 al 25.05.2019.

*Lezioni Lauree magistrali - I Semestre:*

*Scienze pedagogiche e progettazione educativa* – Inizio: 15.10.2018 (I anno); 8.10.2018 (II anno)

*Psicologia* - Inizio: 22.10.2018 (I anno); 8.10.2018 (II anno);

*Sospensione:* dal 22.12.2018 al 5.01.2019 (I anno); dal 17.12.2018 al 5.01.2019 (II anno)

*II semestre* (per tutti i CdL magistrali, come le triennali): dal 05/03 al 25.05.2019.

*Appelli di esami:*

I Sessione: 21.01.2019 – 04.03.2019;

II Sessione: 27.05.2019 – 05.07.2019;

III Sessione: 02.09.2019 – 01.10.2019.

**Lauree magistrali**

*Appelli di esami:*

I Sessione: 21.01.2019 – 04.03.2019

II Sessione: 27.05.2019 – 05.07.2019;

III Sessione: 02.09.2019 – 10.10.2019.

I docenti devono prevedere anche i seguenti appelli straordinari:

- nel mese di aprile – *riservato ai lavoratori e studenti ex art 27 RDA*;
- nel mese di luglio (a partire dall'8) – *aperto a tutti* (in quanto non c'è coincidenza con le lezioni);
- nel mese di novembre – *riservato ai lavoratori e studenti ex art. 27 RDA*;
- nel mese di dicembre, dal 17 al 22 dicembre, periodo in cui le lezioni vengono sospese – *aperto a tutti*.

Eccezioni potranno essere concordate con i presidenti dei corsi di studio per rilevanti ragioni: ad esempio, al fine di non ridurre gli spazi per la didattica, gli appelli di novembre potrebbero essere accorpati con quelli di dicembre aperti a tutti, se in base all'esperienza pregressa siano prevedibili pochi iscritti all'appello per fuori corso.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### **Calendario Lauree anno accademico 2018/2019**

Il Direttore dà lettura del calendario di lauree per l'anno accademico 2018/2019, secondo il prospetto di seguito riportato:

#### **SCADENZE PER I LAUREANDI:**

#### **I Sessione di Laurea del 07.03.2019 - tutti i Corsi di Laurea**

##### **SCADENZE:**

**06 gennaio 2019** - Compilazione domanda on-line

**05 febbraio 2019** - Compilazione foglio tesi on-line

**20 febbraio 2019** - Consegna libretto in originale presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

**20 febbraio 2019** - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A\*

**20 febbraio 2019** - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso.

- **Lauree Specialistiche, Magistrali, Vecchio Ordinamento** (Pedagogia 204, Materie Letterarie 203 e Scienze dell'Educazione 208): Consegna tesi (2 copie) presso Segreteria Didattica (Verginelle)
- **Lauree Triennali:** Consegna presso la Segreteria didattica (Verginelle) di un ABSTRACT (max 1-2 pagine, 4000/6000 caratteri) firmato dal laureando e dal relatore in cui sono posti in evidenza:

1 - Aspetti innovativi dal tema scelto e del lavoro svolto

2 - Metodologia utilizzata

3 - Risultati conseguiti

**25 febbraio 2019** - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A\* da parte del docente

---

#### **II Sessione di Laurea del 17 luglio 2019 - tutti i Corsi di Laurea**



**SCADENZE:**

**18 maggio 2019** - Compilazione domanda on-line

**17 giugno 2019** - Compilazione foglio tesi on-line

**2 luglio 2019** - Consegna Libretto in originale presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

**2 luglio 2019** - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A\*

**2 luglio 2019** - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso.

- **Lauree Specialistiche, Magistrali, Vecchio Ordinamento** (Pedagogia 204, Materie Letterarie 203 e Scienze dell'Educazione 208): Consegna tesi (2 copie) presso Segreteria Didattica (Verginelle)
- **Lauree Triennali:** Consegna presso la Segreteria didattica (Verginelle) di un ABSTRACT (max 1-2 pagine, 4000/6000 caratteri) firmato dal laureando e dal relatore in cui sono posti in evidenza:
  1. Aspetti innovativi dal tema scelto e del lavoro svolto
  2. Metodologia utilizzata
  3. Risultati conseguiti

**7 luglio 2019** - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A\* da parte del docente

---

**III Sessione 14 novembre 2019 - tutti i Corsi di Laurea****SCADENZE:**

**15 settembre 2019** - Compilazione domanda on-line

**15 ottobre 2019** - Compilazione foglio tesi on-line

**30 ottobre 2019** - Consegna Libretto in originale presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

**30 ottobre 2019** - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A\*

**30 ottobre 2019** - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso.

- **\*Lauree Specialistiche, Magistrali, Vecchio Ordinamento** (Pedagogia 204, Materie Letterarie 203 e Scienze dell'Educazione 208): Consegna tesi (2 copie) presso Segreteria Didattica (Verginelle)
- **\*Lauree Triennali:** Consegna presso la Segreteria didattica (Verginelle) di un ABSTRACT (max 1-2 pagine, 4000/6000 caratteri) firmato dal laureando e dal relatore in cui sono posti in evidenza:

1. Aspetti innovativi dal tema scelto e del lavoro svolto
2. Metodologia utilizzata
3. Risultati conseguiti

**4 novembre 2019** - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A\* da parte del docente

Queste procedure e scadenze vengono approvate all'unanimità, salvo modifiche da apportare in caso di revisione da parte degli Organi di Ateneo delle norme riguardanti le lauree da registrare in via telematica.

**PROCEDURA DI PRENOTAZIONE ONLINE (Portale Studenti) - TUTTI I CORSI DI LAUREA**

Gli studenti che intendano laurearsi sono tenuti, entro le date previste, ad accedere al portale studenti - voce esami di Laurea - e procedere come segue:

1. Compilare e confermare la domanda di laurea on-line.
2. Seguire le procedure indicate per effettuare il versamento dei due bolli virtuali.
3. Effettuato il versamento, compilare e confermare il foglio elaborato on-line, che il docente-relatore avrà cura successivamente di confermare.

Lo studente ha l'obbligo di inserire l'elaborato finale digitale in formato pdf/A in tempo utile affinché il docente-relatore provveda alla validazione entro la scadenza indicata a video dalla procedura.

Il docente-relatore attraverso il portale docenti avrà cura di validare l'elaborato finale definitivamente entro 10 giorni prima della data di inizio delle sedute di Laurea.

Gli studenti che al momento della domanda di laurea fossero in debito di esami dovranno completarli entro e non oltre 15 giorni prima della data di inizio delle sedute di Laurea.

Gli studenti che durante la compilazione della domanda di laurea rispondono "SI" alla compilazione del questionario Almalaurea, sono obbligati alla compilazione del questionario.

Se il candidato, che abbia già inoltrato la domanda di laurea e pagato la tassa dovuta, non riuscisse a laurearsi nella seduta prescelta dovrà modificare la data dell'appello di Laurea.

**\*N.B.:** E' opportuno che lo studente inserisca l'elaborato almeno 5 giorni prima della scadenza avvisando il relatore dell'avvenuto invio in modo che possa prenderne visione e chiedere eventuali modifiche in tempo utile.

**Richiesta Equipollenza Titolo**

Il Direttore informa il Consiglio che in data 29 marzo 2018 si è riunita la commissione preposta all'analisi dei piani di studi del corso di laurea Scienze e tecniche psicologiche e magistrale Psicologia, per esaminare la richiesta di equipollenza titolo accademico rilasciato da Università estera (trasmessa in data 23.03.2018 dall'Area della didattica (Ufficio Carriere Studenti, Settore Umanistico (prot. n. 40994) relativa al dott. Marco Bennati, il quale chiede il riconoscimento degli studi svolti presso il Centro Universitario de Manaus – Comunidade Evangélica Luterana “São Paulo” (Brasile) conclusi con il superamento del Curso de Psicologia nel 2009.

La Commissione, dopo attento esame della documentazione pervenuta, ha accolto la richiesta di riconoscimento accademico del titolo presentato e ne ha dichiarato l'equipollenza.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### **Tutorato – Fondo giovani bando n. 552**

Il Direttore informa il Consiglio che in data 09.04.2018 si è riunita la Commissione giudicatrice, per l'attribuzione di n. 1 assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato – (Bando n 552 del 16.02.2018) - composta dai proff. Roberta Piazza, Letterio Todaro e Marco Platania, al fine di valutare le istanze pervenute e formulare la graduatoria di merito del bando summenzionato. La Commissione giudicatrice, dopo attento esame delle domande pervenute nei termini di scadenza previsti dal bando, propone di attribuire la suddetta collaborazione al candidato di seguito indicato: Bonomo Maria, classificatosi primo nella graduatoria di seguito riportata:

	<b>Cognome Nome</b>
<b>1</b>	<b>BONOMO MARIA</b>
2	GALATI SARDO MICHELA
3	LANZAFAME VERONICA
4	SOTTILE GIULIANA
5	PELLEGRINO GEORGIA
6	LA SPINA JESSICA MARIA
7	FAMOSO SERENA
8	SANTONOCITO MARTINA
9	ARENA SIMONE
10	DI STEFANO ANGELA PAOLETTA
11	CAVALLI ROSARIA MARCELLA
12	PENNISI EMANUELE
13	BLANCO BRIGITTE RITA
14	BUSCEMA MARIAGIOVANNA

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore al riguardo, precisa che nel caso di indisponibilità o impossibilità da parte del vincitore ad assumere il predetto incarico, si procederà con lo scorrimento della graduatoria per l'individuazione del nuovo assegnatario della summenzionata collaborazione.

### **Richieste docenti**

#### **Prof.ssa De Caroli:**

Il Direttore comunica che la prof.ssa De Caroli, Presidente del corso di laurea Magistrale Psicologia, ha proposto n. 3 seminari da 8 ore ed un seminario da 6 ore - a titolo gratuito - nell'ambito del tirocinio deontologia professionale di I anno, presente nel piano di studi di entrambi i curricula (clinico-riabilitativo/giuridico-sociale-istituzionale) del corso di laurea suddetto. Le tematiche dei seminari saranno le seguenti:

- principi generali del codice deontologico;
- rapporti con l'utenza e la committenza;
- rapporti con i colleghi;

- rapporti con la società e norme di attuazione.

I suindicati seminari si svolgeranno nel periodo compreso fra il 23 aprile e il 22 maggio e saranno affidati alla **dott.ssa Grazia Zitelli - referente dell'Ordine Regionale Psicologi**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **Prof.ssa Urso:**

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la richiesta del 12.04.2018, prot. n. 50865, con la quale la prof.ssa Carmelina Urso, presidente del corso di laurea in Formazione di Operatori Turistici, su richiesta della dott.ssa Agata Farruggio – docente a contratto di Storia dell'arte moderna -, ha chiesto che venga attribuito ai dottori Rossana Vitiello, Gaspare Baggieri e Amedeo Abate un incarico per lo svolgimento dell'attività seminariale dal titolo: *Patrimonio culturale, tutela, documentazione ed emergenza*, nell'ambito dell'insegnamento "Storia dell'arte moderna" del Corso di laurea in Formazione di operatori turistici.

Tale attività seminariale è da considerarsi parte del suddetto insegnamento, non si configura come corso o modulo didattico e si svolgerà il 17.05.2018, per un totale di n. 1 incontro pari a n. 2 ore in compresenza con la prof.ssa Agata Farruggio, titolare dell'insegnamento di "Storia dell'arte moderna" per l'A.A. 2017/2018. L'incarico sarà svolto a titolo gratuito.

Il Consiglio, visti i curricula dei dottori Rossana Vitiello, Gaspare Baggieri e Amedeo Abate dai quali si evince che gli stessi sono figure altamente qualificate e in possesso di tutte le competenze necessarie allo svolgimento della predetta attività, all'unanimità approva la superiore istanza.

#### **4. CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO, EX DM N. 948/2016: PROVVEDIMENTI**

##### **Laboratorio TIC ordine di scuola secondaria di II grado: rinuncia incarico prof. Filippo Alessi**

Il Direttore informa il Consiglio che in data 20.03.2018 è giunta - a mezzo email - la comunicazione di rinuncia di prosecuzione dell'incarico di docenza del Prof. Filippo Alessi, assegnatario del laboratorio TIC – corso A-L, dell'ordine di scuola secondaria di secondo grado, per le date a lui assegnate (come da relativo bando rettorale 4070 del 20.10.2017) nonché delle ulteriori 10 ore integrative relative ai giorni 30 e 31 marzo 2018, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.02.2018.

La Commissione, rappresentata l'urgenza di garantire la regolare prosecuzione delle attività e nel rispetto delle scadenze ministeriali, si è appositamente riunita in data 21.03.2018 per la individuazione del nuovo docente, tramite scorrimento di graduatoria, così come stabilito nell'adunanza del Consiglio dipartimentale del 23.01.2018. La Commissione, dal riesame del verbale del 16.11.2017 inerente il summenzionato bando, ha individuato il **dott. Piero Mammino** come docente assegnatario del laboratorio per *l'attività pratica sull'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica speciale (TIC)* - per le restanti n. 25 ore di attività relative al corso A-L dell'ordine di scuola secondaria di secondo grado.

Il Direttore al riguardo, precisa che con nota prot. n. 45038 del 30.03.2018, è stata data opportuna comunicazione alla Direzione generale dell'Ateneo nonché all'Area per la gestione amministrativa del personale, per i necessari adempimenti.

Il Consiglio all'unanimità approva.

##### **Laboratorio TIC ordine di scuola secondaria di I grado: rinuncia incarico Prof. Marcello Festeggiante**

Il Direttore informa il Consiglio che in data 03.04.2018 è giunta la comunicazione di rinuncia di prosecuzione dell'incarico di docenza del Prof. Marcello Festeggiante, assegnatario del

laboratorio TIC – corso M-Z, dell'ordine di scuola secondaria di primo grado, per le date a lui assegnate (come da relativo bando rettorale 4070 del 20.10.2017).

La Commissione, rappresentata l'urgenza di garantire la regolare prosecuzione delle attività e nel rispetto delle scadenze ministeriali, si è appositamente riunita in data 04.04.2018 per la individuazione del nuovo docente, tramite scorrimento di graduatoria, così come stabilito nell'adunanza del Consiglio dipartimentale del 23.01.2018. Dal riesame del verbale del 16.11.2017 inerente il summenzionato bando, la Commissione ha individuato la **dott.ssa Francesca Santonocito** come docente assegnataria del laboratorio per *l'attività pratica sull'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica speciale, (TIC)* - per le restanti n. 10 ore di attività relative al corso M-Z dell'ordine di scuola secondaria di primo grado.

Il Direttore, al riguardo, precisa che con nota prot. n. 47064 del 05.04.2018, è stata data opportuna comunicazione alla Direzione generale dell'Ateneo nonché all'Area per la gestione amministrativa del personale, per i necessari adempimenti.

Il Consiglio all'unanimità approva.

## **5. MASTER DI I LIVELLO IN “ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN CONTESTI MULTICULTURALI”: PROVVEDIMENTI**

Il Direttore comunica che la prof.ssa Maria Sebastiana Tomarchio, in qualità di coordinatrice del Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali", ha presentato richiesta di conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione meramente occasionale di cui n. 2 per lo svolgimento di attività di tutor stage e n. 2 per lo svolgimento di attività di tutor formatore.

Il Direttore procede quindi ad illustrare le quattro figure richieste, specificando l'attività che saranno chiamati a svolgere, il profilo richiesto, il periodo e luogo di svolgimento dell'attività, nonché il compenso lordo (comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione) secondo quanto di seguito si riporta:

### **- n. 2 Tutor stage**

#### ➤ Attività

- Supporto e accompagnamento ai corsisti nello svolgimento delle attività di Tirocinio da espletarsi all'interno delle istituzioni scolastiche
- Tutoraggio nel percorso di svolgimento del progetto di ricerca-azione
- Tutor on line per le attività di tirocinio che contemplano momenti di formazione a distanza

#### ➤ I requisiti richiesti:

- Laurea v.o./specialistica/magistrale
- Docente di ruolo
- Avere svolto ruoli di coordinamento nelle istituzioni scolastiche statali

- La durata della collaborazione è prevista in 60 giorni da svolgere nell'arco di 6 mesi.
- Luogo di esecuzione dell'incarico: Dipartimento di Scienze della Formazione e scuole convenzionate per le attività di tirocinio appartenenti alla rete di scopo costituita dall'USR per il Master.
- Il compenso previsto è di € 2.000,00 ciascuno, compresi oneri a carico dell'Amministrazione, per un costo complessivo di € 4.000,00.

### **- n. 1 Tutor Formatore con funzioni di coordinamento delle attività di tirocinio**

- Attività
  - Coordinamento delle attività di tirocinio da espletarsi all'interno delle istituzioni scolastiche
  - Coordinamento delle attività del progetto di ricerca-azione
  - Coordinamento e monitoraggio delle attività di supporto alla stesura del Projet work finale
- I requisiti richiesti:
  - Laurea v.o./specialistica/magistrale
  - Ruolo di dirigente scolastico
  - Esperienze di coordinamento di attività di formazione degli insegnanti
  - Esperienze consolidate nella gestione di progetti di formazione rivolti ai docenti
- La durata della collaborazione è prevista in 60 giorni da svolgere nell'arco di 6 mesi.
- Luogo di esecuzione dell'incarico: Dipartimento di Scienze della Formazione e scuole convenzionate per le attività di tirocinio appartenenti alla rete di scopo costituita dall'USR per il Master
- Il compenso previsto è di € 2.500,00, compresi oneri a carico dell'Amministrazione.

#### **n. 1 Tutor Formatore con funzioni di supervisione tecnico-scientifica delle attività di tirocinio**

- Attività
    - supervisione tecnico-scientifica delle attività di tirocinio dei partecipanti al Master da espletarsi all'interno delle istituzioni scolastiche
    - attività di formazione sulle metodologie di ricerca-intervento introduttiva al II e III modulo di tirocinio
    - supervisione tecnica delle attività di supporto alla stesura del Projet work finale
  - I requisiti richiesti:
    - Laurea v.o./specialistica/magistrale
    - Ruolo di Dirigente scolastico o Dirigente Tecnico di ufficio scolastico provinciale o regionale
    - Competenze ed esperienze attinenti Valutazione e/o Autovalutazione del sistema scolastico
    - Competenze ed esperienze attinenti la formazione dei docenti e/o dei dirigenti scolastici
  - La durata della collaborazione è prevista in 45 giorni da svolgere nell'arco di 6 mesi.
  - Luogo di esecuzione dell'incarico: Dipartimento di Scienze della Formazione e scuole convenzionate per le attività di tirocinio appartenenti alla rete di scopo costituita dall'USR per il Master,
  - Il compenso previsto è di € 1.500,00, compresi oneri a carico dell'Amministrazione.
- La spesa complessiva per le quattro figure richieste pari ad € 8.000,00, comprensiva di oneri, graverà sui fondi del Master in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali" di cui la prof.ssa Tomarchio è responsabile.

Il Consiglio, unanime, approva.

## **6. RICHIESTE RINNOVO ASSEGNI DI RICERCA**

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la nota prot. n. 50798 del 12.04.2018 con la quale il prof. Letterio Todaro, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno (terzo) dell'assegno di ricerca dal titolo "*La scuola e la democrazia in Italia tra formazione e lavoro. Il processo storico di alfabetizzazione del popolo italiano nel raffronto europeo dei sistemi educativi e delle istituzioni scolastiche dal dopoguerra ad oggi*" – settori scientifico-disciplinari M-PED/02 e M-PED/01 – settore ERC SH4, sottosectore SH4\_12, di cui è titolare la dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra.

Il Direttore invita, pertanto, il Consiglio ad assumere le proprie determinazioni in merito.

Il Consiglio,

- visto il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 240/2010, emanato con decreto rettorale n. 1699 del 31 marzo 2011 e successive modifiche;
- vista la scadenza della seconda annualità degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 comma 4 lett. a) della legge n. 240/2010, banditi con D.R. n. 556 del 18.02.2016;
- considerato che con il predetto bando è stato conferito alla dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra n. 1 assegno di ricerca per i settori scientifico-disciplinari M-PED/02 e M-PED/01 sul tema: "*La scuola e la democrazia in Italia tra formazione e lavoro. Il processo storico di alfabetizzazione del popolo italiano nel raffronto europeo dei sistemi educativi e delle istituzioni scolastiche dal dopoguerra ad oggi*";
- considerato che quest'ultima ha iniziato la propria attività di collaborazione alla ricerca in data 01.09.2016 e che detto assegno, rinnovato, scadrà il 31.08.2018;
- vista la nota prot. n. 50798 del 12.04.2018 (allegata) con la quale il prof. Letterio Todaro, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegno di ricerca per la dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra;
- vista la relazione relativa al secondo anno dell'attività di collaborazione al programma di ricerca: "*La scuola e la democrazia in Italia tra formazione e lavoro. Il processo storico di alfabetizzazione del popolo italiano nel raffronto europeo dei sistemi educativi e delle istituzioni scolastiche dal dopoguerra ad oggi*" (allegata);
- preso atto che la dott.ssa Scandurra ha condotto sinora la ricerca con grande impegno, rigore metodologico e ottimi risultati, come si evince dalla relazione presentata, e può ulteriormente approfondire la tematica di ricerca,

### **DELIBERA**

all'unanimità di proporre il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegno di ricerca dal titolo "*La scuola e la democrazia in Italia tra formazione e lavoro. Il processo storico di alfabetizzazione del popolo italiano nel raffronto europeo dei sistemi educativi e delle istituzioni scolastiche dal dopoguerra ad oggi*" (settori scientifico-disciplinari M-PED/02 e M-PED/01 - settore ERC SH4, sottosectore SH4\_12) di cui è titolare la dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra.

La spesa grava sull'apposito fondo "Assegni di ricerca", cap. 15020401/18, giusta delibera del Consiglio di Dipartimento del 23.01.2018, punto 6 "Ripartizione budget 2018" - supporto ricerca.

## **7. CONVENZIONI E ACCORDI: PROVVEDIMENTI**

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la nota del 29.03.2018, prot. 44159, con la quale il Dirigente dell'Area dei Rapporti Istituzionali e con il Territorio ha chiesto le determinazioni del Consiglio in merito alla convenzione con la Scuola Archeologica Italiana di Atene per la missione archeologica di Priniàs (referente il prof. Dario Palermo), al fine di procedere alla sottoscrizione della stessa.

Il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole alla suddetta convenzione.

Il Direttore, altresì, informa il Consiglio che occorre ratificare la nota del 03.04.2018, prot. n.

45758, con la quale, su richiesta della prof.ssa Cristina Soraci, è stato chiesto ai competenti Uffici dell'Ateneo di attivare le procedure finalizzate al rinnovo, alle medesime condizioni, dell'accordo di collaborazione stipulato in data 13.04.2016 tra l'Università di Catania e l'Ente Parco Archeologico Valle dei Templi di Agrigento.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

## **8. RICHIESTE DOCENTI**

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio le seguenti richieste:

- nota del 11.04.2018, prot. 50296, con la quale la prof.ssa Donatella Stefania Privitera ha chiesto l'autorizzazione ad invitare presso la nostra sede, nel periodo compreso tra febbraio e marzo 2019, la dott.ssa Laura Jeroscenkova (Phd) della Latvia University of Life Sciences and Technologies – Jelgava (Lettonia), al fine di effettuare attività di ricerca su tematiche concernenti “The use of cultural heritage for sustainable development of the country”. Tale richiesta occorre per la partecipazione al programma 1.1.1. “*Growth and Jobs* finalizzato ad incrementare la ricerca e l'innovazione delle istituzioni scientifiche della Lettonia”, per l'ottenimento delle risorse finanziarie di supporto alla visita presso il nostro Dipartimento. Il soggiorno non comporterà alcun onere per il Dipartimento;

- nota prot. n. 43663 del 28.03.2018 con la quale la prof.ssa Concetta De Pasquale ha chiesto l'autorizzazione a partecipare al progetto *Erasmus+KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices – Action Strategic Partnership*, dal titolo “MORALSTEAM – Moral education for STEAM development” (referente del Progetto la prof.ssa Liana Daher);

- nota del 13.04.2018, prot. n. 51325, con la quale il prof. Francesco Paterniti ha chiesto il nulla osta per lo svolgimento di n. 4 lezioni presso il *Corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza* per il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. Gli incontri, ciascuno della durata di quattro ore, si svolgeranno nelle seguenti date: 21.05.2018, 25.06.2018, 02.07.2018 e 15.10.2018.

Il Consiglio, unanime, approva le superiori istanze.

## **9. RICHIESTE STUDENTI**

Il Consiglio esamina la nota del 10.04.2018, prot. 49576, con la quale i rappresentanti degli studenti hanno segnalato disservizi logistici e organizzativi riguardo la didattica. Per ciascuno dei punti segnalati, discussi anche dalla Giunta nella riunione odierna, il Direttore avvanzerà richieste specifiche ai servizi tecnici e ai presidenti dei corsi di studi, in modo da dare tempestiva risposta agli studenti e a tutto il Consiglio.

## **10. ERASMUS: PROVVEDIMENTI**

Con riferimento alle procedure di riconoscimento del *Learning Agreement* per gli a.a. 2016/2017 e 2017/2018, considerata la strategia di promozione della mobilità internazionale adottata dal Dipartimento, il Consiglio delibera all'unanimità che i Consigli dei Corsi di Studio possano concedere eccezionali e motivate deroghe ai limiti di differenza di CFU per ciascuna materia sostenuta all'estero, sia in eccesso sia in difetto.

Per l'anno accademico 2018/2019 i limiti verranno fissati anche in base alle nuove indicazioni dell'Ateneo.

Il Consiglio, quindi, approva all'unanimità il cambio del *Learning Agreement* per la studentessa Maria Beatrice Di Stefano con l'Università Mikolaja Kopernika Torun (Polonia).

Il Consiglio, altresì, approva unanime il cambio del *Learning Agreement* per la studentessa Irina Denia Simmen con l'Università di Pula (Croazia).

Si allontanano il rappresentante del personale tecnico-amministrativo e i rappresentanti degli studenti.



## **11. RICHIESTA PROROGA CONTRATTO RICERCATORE T.D. – SETTORE CONCORSUALE 11/A2 – SSD M-STO/02 – STORIA MODERNA**

Si allontana la dott.ssa Cinzia Recca.

Il Direttore ricorda al Consiglio che in data 02.11.2015 ha assunto servizio la dott.ssa Cinzia Recca, ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 11/A2 – SSD M-STO/02 Storia moderna, in forza di un contratto di durata triennale, con oneri a carico del bilancio di Ateneo e con scadenza al 1.11.2018. Ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della Legge n. 240/2010, detto contratto può essere prorogato per una sola volta per la durata di due anni, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

A tal proposito, la dott.ssa Recca ha presentato un'ampia e dettagliata relazione (allegata al presente verbale) da cui si evince che la stessa ha condotto le attività didattiche e scientifiche con grande impegno, rigore metodologico e ottimi risultati; la predetta dott.ssa Recca, inoltre, con nota prot. n. 47877 del 6.04.2018 (allegata al presente verbale) ha dichiarato la propria disponibilità alla proroga legislativamente prevista.

Il Direttore, in particolare, ricorda che la dott.ssa Recca:

- ricopre un ruolo funzionalmente necessario al corretto espletamento dell'offerta formativa del corso di laurea in Formazione di operatori turistici;
- ha svolto una intensa attività in quanto relatore e correlatore;
- ha partecipato con costanza e profitto alle attività del Dipartimento e ai compiti istituzionali previsti.

Inoltre:

- valutata la funzionalità e qualità dell'attività di ricerca della dott.ssa Recca e la valenza interdisciplinare svolta in collaborazione con gli altri ricercatori del Dipartimento;
- valutata altresì la qualità della sua produzione scientifica;
- tenuto conto della presenza della dott.ssa Recca nei progetti di ricerca in corso e previsti per il biennio a venire;
- acquisito il consenso dell'interessata,

propone al Consiglio di concedere la proroga, per ulteriori due anni, del contratto di ricercatore a tempo determinato in essere con la dott.ssa Recca.

Il Direttore propone altresì i seguenti nominativi quali componenti della commissione per la valutazione dell'attività didattica e di ricerca svolta dalla dott.ssa Cinzia Recca nell'ambito del contratto di ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 11/A2 – SSD M-STO/02 – Storia moderna:

- prof. Carlo Bitossi, Ordinario per il settore concorsuale 11/A2 - settore scientifico-disciplinare M-STO/02, in servizio presso l'Università di Ferrara;
- prof. Federico Barbierato, Associato per il settore concorsuale 11/A2 - settore scientifico-disciplinare M-STO/02, in servizio presso l'Università di Verona;
- prof. Luca Lo Basso, Associato per il settore concorsuale 11/A2 - settore scientifico-disciplinare M-STO/02 in servizio presso l'Università di Genova.

Il Consiglio,

- considerate le esigenze di didattica e di ricerca sopra rappresentate;

- approvata la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolta dall'interessata nell'ambito del contratto;

- vista la dichiarazione di disponibilità alla proroga della dott.ssa Cinzia Recca,

propone unanime la proroga, per ulteriori due anni, del contratto di ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 11/A2 – SSD M-STO/02 “Storia moderna” in favore della dott.ssa Cinzia Recca, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010.

Approva, altresì, la composizione della commissione per la relativa valutazione.

Il presente punto viene letto e approvato seduta stante.

Rientra la dott.ssa Recca.

## **12. PROCEDURA DI CHIAMATA A UN POSTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO TIPO A – SC 11/D2 DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA: SOSTITUZIONE MEMBRO COMMISSIONE**

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Loretta Fabbri, Ordinario presso l'Università di Siena, nominata con delibera del 23.01.2018 componente della commissione relativa alla chiamata ad un posto di ricercatore universitario a tempo determinato tipo A nel settore concorsuale 11/D2 *Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa*, con nota del 03.04.2018 ha dichiarato di rinunciare a far parte della commissione giudicatrice per gravi motivi familiari. Occorre, pertanto, provvedere alla sua sostituzione.

Il Consiglio, nella composizione di legge, delibera all'unanimità di nominare quale componente della commissione per la chiamata a un posto di ricercatore a tempo determinato tipo A – SC 11/D2 *Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa*, in sostituzione della prof.ssa Loretta Fabbri, il prof. Roberto Trincherò, Ordinario presso l'Università di Torino, s.s.d. M-PED/04.

## **13. PROCEDURE DI SELEZIONE A N. 2 POSTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO B – RATIFICA**

Il Direttore informa il Consiglio di aver inviato al Magnifico Rettore, in data 03.04.2018, prot. n. 45756, la seguente nota (che adesso bisogna ratificare) relativa alla procedura di selezione a n. 2 posti di ricercatore a tempo determinato – tipo B:

“Con riferimento alle deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 26.02.2018 e 1.03.2018 che hanno attribuito a questo Dipartimento due posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B, si dà atto che esiste al momento nel Dipartimento un solo Ricercatore t.d. di tipo A, prorogato e in possesso di abilitazione (oltre che del dottorato di ricerca), nel settore concorsuale 11/C5: STORIA DELLA FILOSOFIA (settore s.d. M-FIL/06 – Storia della filosofia), per cui in base alle predette delibere di S.A. e CdA ha la priorità previo accertamento della “*persistenza del fabbisogno scientifico e didattico*”. Si attesta, pertanto, la sussistenza dei criteri di fabbisogno scientifico e didattico richiesti.

Inoltre, considerate le esigenze di implementare la numerosità del Dipartimento, e di rinforzare le potenzialità di ricerca e didattica, si conferma la necessità di bandire un altro posto per ricercatore a tempo determinato di tipo B nel settore concorsuale 11/C5: STORIA DELLA FILOSOFIA (settore s.d. M-FIL/07 – Storia della filosofia antica), essendo il settore rilevante e carente, in quanto attualmente in dipartimento il detto settore è ricoperto da un solo professore di ruolo.

Considerate le superiori premesse si chiede, pertanto, di attivare le seguenti procedure di selezione a n. 2 posti di ricercatore a tempo determinato da bandire ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b):

- n. 1 contratto per il settore concorsuale 11/C5: STORIA DELLA FILOSOFIA (settore scientifico-disciplinare M-FIL/06).  
Settore concorsuale: 11/C5 Storia della filosofia  
Settore scientifico-disciplinare di riferimento del profilo: M-FIL/06 Storia della filosofia  
Dipartimento: Scienze della Formazione  
Numero massimo pubblicazioni: 15  
Lingua straniera: Francese  
Requisiti: Abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 11/C5 per le funzioni di professore di prima o seconda fascia, ovvero aver fruito di un contratto di cui alla lettera a) dell'art. 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel SSD

M-FIL/06, ovvero aver fruito, per almeno tre anni anche non consecutivi, di assegni di ricerca (ai sensi dell'art. 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, o di cui all'art. 22 della legge 240/2010, o analoghi in Atenei stranieri), o borse post-dottorato (ai sensi dell'art. 4 della legge 30 novembre 1989, n. 398, o analoghe in Atenei stranieri) conferiti per programmi di ricerca nell'ambito della storia della filosofia, o contratti (stipulati ai sensi dell'art. 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005, n. 230, o analoghi in Atenei stranieri) nel SSD M-FIL/06.

- n. 1 contratto per il settore concorsuale 11/C5: STORIA DELLA FILOSOFIA (settore s.d. M-FIL/07 – Storia della filosofia antica).  
Settore concorsuale: 11/C5 Storia della filosofia  
Settore scientifico-disciplinare di riferimento del profilo: M-FIL/07 Storia della filosofia antica  
Dipartimento: Scienze della Formazione  
Numero massimo pubblicazioni: 15  
Lingua straniera: Inglese  
Requisiti: abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 11/C5 nel ruolo di professore di prima o seconda fascia ovvero aver fruito di un contratto di cui alla lettera a) dell'art. 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel SSD M-FIL/07, ovvero aver fruito, per almeno tre anni anche non consecutivi, di assegni di ricerca (ai sensi dell'art. 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, o di cui all'art. 22 della legge 240/2010, o analoghi in Atenei stranieri) o borse post-dottorato (ai sensi dell'art. 4 della legge 30 novembre 1989, n. 398, o analoghe in Atenei stranieri) conferiti per programmi di ricerca nell'ambito della storia della filosofia antica, o contratti (stipulati ai sensi dell'art. 1, comma 14 della legge 4 novembre 2005, n. 230, o analoghi in Atenei stranieri) nel SSD M-FIL/07”.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

Esaurita la discussione sui punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.15.  
Si dà atto che il Consiglio ha deliberato, nei punti all'o.d.g., nella composizione di competenza in base alle norme statutarie e ai regolamenti vigenti.

IL SEGRETARIO  
Liana DAHER

IL PRESIDENTE  
Santo DI NUOVO