



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Dipartimento di Scienze della Formazione

Verbale n. 13

Pag. n. 1 di 16

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**VERBALE N. 13
Adunanza del 18 ottobre 2018**

Il giorno 18 ottobre 2018, alle ore 11.25, nei locali del complesso edilizio “Le Verginelle”, aula 1, sede del Dipartimento, si riunisce in seconda convocazione il Consiglio di Dipartimento, convocato giusta nota del 12.10.2018, per trattare i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 13.09.2018;
3. Organizzazione didattica;
4. Attivazione corsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità per l’a.a. 2018/2019: provvedimenti;
5. Azioni per la qualità dell’attività didattica – Fondo di programmazione strategica – A.A. 2018/2019 – Tutorato qualificato: provvedimenti;
6. Corso di formazione per l’acquisizione della qualifica di educatore professionale socio-pedagogico: provvedimenti;
7. Progetto NORADICA – Inter-Religious Dialogue Against Radicalization of Youth through Innovative Learning Practises at School: provvedimenti;
8. Richiesta rinnovo Assegno di ricerca;
9. Richieste di attivazione Assegni di ricerca;
10. Convenzioni e accordi: provvedimenti;
11. Richieste docenti;
12. Richieste studenti;
13. Erasmus: provvedimenti;
14. Chiamata ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a) della L. 30.12.2010, n. 240 – SC 11/D2 – *Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa*, SSD M-PED/03 “*Didattica e pedagogia speciale*”;
15. Chiamata ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b) della L. 30.12.2010, n. 240 – SC 11/C5 - *Storia della filosofia*, SSD M-FIL/06 “*Storia della filosofia*”;
16. Chiamata ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b) della L. 30.12.2010, n. 240 – SC 11/C5 *Storia della filosofia*, SSD M-FIL/07 “*Storia della filosofia antica*”.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Presenti al Consiglio:

N.	Componenti	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	<i>Proff.ri di I fascia:</i>			
1	Bonetta Gaetano		X	
2	Cardullo R. Loredana	X		
3	Coniglione Francesco		X	
4	Criscenti Antonia			X
5	De Caroli Maria Elvira	X		
6	Di Nuovo Santo	X		
7	Palermo Dario			X
8	Piazza Roberta		X	
9	Privitera Donatella Stefania	X		
10	Tomarchio Maria	X		
11	Urso Carmelina	X		
12	Zago Nunzio		X	
	<i>Proff.ri di II fascia:</i>			
13	Albana Mela	X		
14	Arcifa Lucia			X
15	Arena Gaetano Maria	X		
16	Catalfamo Angela	X		
17	Commodari Elena	X		
18	Daher Liana Maria	X		
19	Hichy Zira	X		
20	Leotta Paola Clara	X		
21	Palio Orazio	X		
22	Santisi Giuseppe	X		
23	Soraci Cristina		X	
24	Taviani Ermanno			X
25	Todaro Letterio	X		
26	Tufano Salvatore Roberto		X	
27	Vasta Salvatore	X		
	<i>Ricercatori:</i>			
28	Castellano Sabrina	X		
29	Coco Emanuele	X		
30	D'Aprile Gabriella		X	
31	De Pasquale Concetta	X		
32	Frasca Elena	X		
33	Gamuzza Augusto Giuseppe	X		
34	Lentini Stefano	X		
35	Leonora Annamaria	X		
36	Lo Castro Giovanni		X	
37	Monteleone Simona	X		
38	Paterniti Francesco	X		
39	Perciavalle Valentina	X		

40	Piazza Emanuele	X		
41	Pirrone Concetta		X	
42	Platania Marco	X		
43	Platania Silvia Maria Rita	X		
44	Recca Cinzia	X		
45	Sagone Elisabetta	X		
46	Scrimali Tullio	X		
47	Strongoli Raffaella Carmen	X		
<i>Rappresentanti del personale t.a.</i>				
48	Caruso Tiziana Lucrezia	X		
49	Garra Letizia	X		
50	Pistorio Gaetano	X		
51	Salemi Lucia	X		
52	Urna Lorenzo	X		
53	Zappalà Carmelo	X		
<i>Rappresentanti degli studenti</i>				
54	Cirino Antonio		X	
55	Di Bella Maria Cristina			X
56	Fallico Valentina			X
57	Gargano Davide	X		
58	Guarnera Magdalena			X
59	Neri Stefano Carmelo			X
60	Palma Michele Alberto			X
61	Pennisi Emanuele			X
62	Sciacca Annagrazia			X
TOTALE		41	10	11

Presiede la seduta il Direttore prof. Santo Di Nuovo; le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Liana Maria Daher.

Il Direttore, constatata l'esistenza del numero legale, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e procede alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

1. COMUNICAZIONI

Il Direttore procede alla lettura dei seguenti comunicati:

Elezioni tenute in Dipartimento il 10 ottobre 2018: il Direttore comunica che la prof.ssa R. Loredana Cardullo è stata eletta Direttore del Dipartimento per il quadriennio 2018-2022; sono stati eletti, altresì, i 4 rappresentanti dei docenti ad integrazione della commissione paritetica (proff. Elena Commodari, Cristina Soraci, Letterio Todaro e Salvatore Vasta) ed è stato eletto il presidente dei due Corsi di Laurea in Psicologia (prof. Giuseppe Santisi).

Organico docenti del Dipartimento: con i posti di ricercatore di tipo A M-PED/03, di tipo B M-FIL/07 (già concluso) e L-ANT/07 (procedura in corso), il bando esterno di Pediatria (conclusione prevista entro il mese), il numero dei docenti e ricercatori incardinati nel Dipartimento nel 2018 sale a 51, in grado di compensare i pensionamenti 2018 e 2019 e lasciare margini anche in futuro, con la programmazione di nuovi posti e/o trasferimenti per il prossimo triennio, per non scendere sotto il numero minimo di sopravvivenza di 45.

Assegnazioni e ripartizione per chiamate 2018 – Il Direttore riferisce che i punti organico che perverranno dal Ministero nel 2018 saranno ripartiti ai dipartimenti con gli stessi criteri precedentemente usati. Si prevede un margine di punti organico a disposizione degli organi

centrali per riequilibrare situazioni specifiche.

Anche l'assegnazione da parte dei dipartimenti ai SSD avverrà nella prossima imminente tornata con i criteri usati nelle tornate precedenti, in base alla delibera di SA e CdA dell'aprile 2017, che erano validi per tre anni (quindi fino al 2018).

Sono in discussione negli organi di governo dell'Ateneo i criteri generali per il prossimo triennio, a partire dal 2019, rispetto ai quali l'Ateneo proporrà delle linee-guida generali, con criteri sia quantitativi che qualitativi, che ogni dipartimento adatterà flessibilmente alle proprie esigenze.

I Consigli, seguendo queste linee guida di massima, delibereranno i propri criteri preliminarmente alle nuove assegnazioni, e poi il CdA verificherà l'applicazione nelle relative delibere dei criteri prestabiliti da ciascun Dipartimento.

Va ricordato che l'art. 24 scadrà entro il 2019, dopo resterà in vigore solo l'art. 18.

Il Consiglio ne prende atto.

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 13.09.2018

Il Direttore procede alla lettura del verbale del 13 settembre 2018 che viene approvato all'unanimità dai presenti alla predetta seduta.

3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Esiti prove accesso Corso di Laurea Magistrale Psicologia LM51 - Corso di Laurea Magistrale Scienze pedagogiche e progettazione educativa LM85

Il Direttore comunica che, rispettivamente in data 27.09.2018 e 01.10.2017 si sono svolte le prove di accesso per i corsi di Laurea Magistrale Scienze pedagogiche e progettazione educativa - LM85 e Laurea Magistrale Psicologia LM51 e si è provveduto al regolare invio dei verbali e delle relative graduatorie nei termini di scadenza previsti dai rispettivi bandi per la pubblicazione degli elenchi relativi agli ammessi ed alla copertura dei posti. Tutti i posti disponibili sono stati teoricamente coperti; si resta però in attesa dello scorrimento delle graduatorie in caso di non iscrizione per rinuncia o mancato conseguimento del titolo di laurea, come previsto dal bando.

Considerate le incongruenze rilevate dalle commissioni esaminatrici, e i rischi insiti in uno scorrimento delle graduatorie fino alla sessione di aprile 2018, che consentirebbe l'iscrizione anche ad anno accademico inoltrato e quasi alla conclusione, pregiudicando la frequenza regolare e proficua del primo anno di laurea magistrale, per il prossimo anno accademico si dà mandato ai Consigli di corso di laurea e alla commissione paritetica di ipotizzare modalità diverse dalle attuali per la verifica delle competenze e per la formulazione delle graduatorie.

Il Consiglio, unanime, approva.

Affidamento incarichi per astensione dott.ssa Gabriella D'Aprile.

Il Direttore rende noto che la dott.ssa Gabriella D'Aprile, ricercatore per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01, in data 08.10.2018 ha comunicato, per sopraggiunte e gravi esigenze di salute, la indisponibilità a svolgere regolarmente le attività didattiche di I semestre inerenti l'insegnamento di *Teoria, Metodi e Progettazione per l'educazione ambientale*, 9 cfu, II anno, curriculum B – corso di laurea in Scienze pedagogiche progettazione educativa. Al riguardo, la prof.ssa Maria Tomarchio ha manifestato piena disponibilità ad assumere il suddetto insegnamento di I semestre ed il relativo svolgimento delle sessioni esami, al fine di garantire la regolare organizzazione delle attività didattiche.

Il Consiglio, unanime, approva.

Scadenze AVA-SUA

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la nota del 3 ottobre 2018 dell'Area della didattica, riguardante le attività e le scadenze.

Il Consiglio ne prende atto e dà incarico ai Consigli di Corso e alla paritetica appena rinnovata di approntare i documenti con anticipo rispetto alle date di scadenza indicate nella suddetta nota, al fine di consentire ai Presidenti dei Corsi e agli Uffici l'inserimento nella scheda SUA.

Procedure e calendario per gli esami di laurea.

Il Direttore, preso atto della delibera del Senato Accademico del 30 maggio 2011, riguardo le procedure online per le lauree, finora non compiutamente adempiute, informa il Consiglio che si rende necessaria una modifica delle procedure stesse e di quanto comunicato agli studenti attraverso il portale del Dipartimento, in particolare per quanto riguarda la consegna delle copie cartacee, che (per le lauree magistrali) possono essere richieste solo come 'copie di cortesia' (in analogia con le norme per la consegna degli atti giudiziari) al fine di consentire alla commissione di laurea, e in particolare al correlatore, di disporre di una copia da consultare agevolmente durante la seduta.

Al fine di ottemperare pienamente alle procedure suddette, il Direttore ha fatto richiesta all'ADI di autorizzare il personale tecnico-amministrativo assegnato all'Ufficio della didattica (dott. Pennisi, sigg. Ragonesi e Torretti) ad accedere, tramite proprie credenziali (login e password), alla visualizzazione delle tesi in formato digitale, dopo la validazione dei docenti relatori. La richiesta è motivata dalla necessità di consentire i regolari controlli amministrativi definitivi nelle scadenze previste, e di distribuire i candidati in modo adeguato secondo il calendario di sedute della sessione di esami di laurea.

A seguito della delibera di cui sopra, risulta opportuno modificare l'indicazione delle procedure online e il calendario di lauree per l'anno accademico 2018/2019, rispetto a quanto deliberato nella adunanza del 16.04.2018, secondo il prospetto di seguito riportato:

SCADENZE PER I LAUREANDI:

I Sessione di Laurea del 26.03.2019 - tutti i Corsi di Laurea

Scadenze Lauree Triennali:

25 Gennaio 2019 - Compilazione domanda on-line

24 Febbraio 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

11 marzo 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

11 marzo 2019 - Upload elaborato tesi in formato pdf/A* corredato di frontespizio e abstract

11 marzo 2019 - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso da consegnare presso la segreteria didattica (Verginelle)

16 marzo 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente

Scadenze Lauree Magistrali Specialistiche Vecchio Ordinamento

25 Gennaio 2019 - Compilazione domanda on-line

24 Febbraio 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

11 marzo 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

11 marzo 2019 - Upload elaborato tesi in formato pdf/A*

11 marzo 2019 - Consegna di una copia cortesia dell'elaborato per la commissione; della dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso, presso la segreteria didattica (Verginelle)

16 marzo 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente

II Sessione di Laurea del 17 luglio 2019 - tutti i Corsi di Laurea

Scadenze Lauree Triennali:

18 maggio 2019 - Compilazione domanda on-line

17 giugno 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

2 luglio 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

2 luglio 2019 - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A* corredato di frontespizio e abstract

2 luglio 2019 - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso da consegnare presso la segreteria didattica (Verginelle)

7 luglio 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente

Scadenze Lauree Magistrali Specialistiche Vecchio Ordinamento

18 maggio 2019 - Compilazione domanda on-line

17 giugno 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

2 luglio 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

2 luglio 2019 - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A*

2 luglio 2019 - Consegna di una copia cortesia dell'elaborato per la commissione; della dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso, presso la segreteria didattica (Verginelle)

7 luglio 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente

III Sessione 14 novembre 2019 - tutti i Corsi di Laurea**Scadenze Lauree Triennali:**

15 settembre 2019 - Compilazione domanda on-line

15 ottobre 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

30 ottobre 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

30 ottobre 2019 - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A* corredato di frontespizio e abstract

30 ottobre 2019 - Dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso da consegnare presso la segreteria didattica (Verginelle)

04 novembre 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente

Scadenze Lauree Magistrali Specialistiche Vecchio Ordinamento

15 settembre 2019 - Compilazione domanda on-line

15 ottobre 2019 - Compilazione foglio tesi on-line

30 ottobre 2019 - Consegna Libretto in originale (se posseduto) presso Segreteria Studenti (v. Landolina 51)

30 ottobre 2019 - Upload elaborato e tesi in formato pdf/A*

30 ottobre 2019 - - Consegna di una copia cortesia dell'elaborato per la commissione; della dichiarazione di autenticità, sottoscritta mediante il modulo di autocertificazione già in uso, presso la segreteria didattica (Verginelle)

04 novembre 2019 - Validazione elaborato e tesi in formato pdf/A* da parte del docente.

PROCEDURA DI PRENOTAZIONE ONLINE (Portale Studenti) - TUTTI I CORSI DI LAUREA

Gli studenti che intendano laurearsi sono tenuti, entro le date previste, ad accedere al portale studenti - voce esami di Laurea - e procedere come segue:

1. Compilare e confermare la domanda di laurea on-line.
2. Seguire le procedure indicate per effettuare il versamento dei due bolli virtuali.
3. Effettuato il versamento, compilare e confermare il foglio elaborato on-line, che il docente-relatore avrà cura successivamente di confermare.

Lo studente ha l'obbligo di inserire l'elaborato finale digitale in formato pdf/A in tempo utile affinché il docente-relatore provveda alla validazione entro la scadenza indicata a video dalla procedura.

Il docente-relatore attraverso il portale docenti avrà cura di validare l'elaborato finale definitivamente entro 10 giorni prima della data di inizio delle sedute di Laurea.

Gli studenti che al momento della domanda di laurea fossero in debito di esami dovranno completarli entro e non oltre 15 giorni prima della data di inizio delle sedute di Laurea.

Gli studenti che durante la compilazione della domanda di laurea rispondono "SI" alla compilazione del questionario Almalaurea, sono obbligati alla compilazione del questionario.

Se il candidato, che abbia già inoltrato la domanda di laurea e pagato la tassa dovuta, non riuscisse a laurearsi nella seduta prescelta dovrà modificare la data dell'appello di Laurea.

***N.B.:** E' opportuno che lo studente inserisca l'elaborato almeno 5 giorni prima della scadenza avvisando il relatore dell'avvenuto invio in modo che possa prenderne visione e chiedere eventuali modifiche in tempo utile.

Il Consiglio, unanime, approva.

Richieste seminari integrativi per corsi di laurea.

Il Direttore comunica che la prof.ssa Carmelina Urso, su richiesta della prof.ssa Rosalba Panvini, docente a contratto di Museologia e museografia, ha proposto due seminari - a titolo gratuito - rispettivamente su *I vasi greci: usi e rappresentazioni mitologiche*; e su *Musei e disabilità: un incontro possibile*, nell'ambito dell'insegnamento di Museologia e museografia del Corso di laurea in Formazione di Operatori Turistici. Tali attività seminariali sono da considerarsi come ore integrative di supporto al suddetto insegnamento, si articoleranno ciascuna in n. 3 incontri di due ore per complessive n. 6 ore, si terranno nel periodo compreso tra il 15 novembre e il 15 dicembre 2018 e saranno affidati rispettivamente alle dott.sse Marcella Accolla e Gabriella Bonanno, figure qualificate e in possesso di tutte le competenze necessarie allo svolgimento delle predette attività, come si evince dai curricula.

Il Consiglio, unanime approva.

Il Direttore, altresì, rende noto che la prof.ssa Maria Tomarchio, presidente del Corso di laurea magistrale Scienze pedagogiche e progettazione educativa, ha proposto di attribuire al dott. Giambattista Bufalino un incarico per lo svolgimento dell'attività seminariale - a titolo gratuito - dal titolo: *Tecniche di progettazione e di monitoraggio di interventi educativi*, nell'ambito del corso integrato *Modelli di progettazione pedagogica e politiche educative e Metodi e tecniche di valutazione* del primo anno del Corso di laurea suddetto.

Tale attività seminariale è da considerarsi come ore integrative di supporto al suddetto insegnamento e si svolgerà nel periodo compreso tra il 15 novembre e il 10 dicembre 2018, per un totale di n. 4 incontri pari a n. 8 ore.

Il dott. Bufalino, titolare di borsa di ricerca presso il nostro Dipartimento, è figura qualificata e in possesso di tutte le competenze necessarie allo svolgimento della predetta attività, come si evince dal curriculum.

Il Consiglio, unanime, approva.

Attribuzione di contratto per la copertura del corso zero di Psicologia dell'educazione e dello sviluppo presso il Corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (Bando rettorale n. 3497 del 13.09.2018).

Il Direttore informa il Consiglio che in data 9 ottobre 2018 si è riunita la commissione giudicatrice, composta dai proff. Roberta Piazza, Salvatore Vasta ed Elisabetta Sagone,

nominati dal Consiglio di Dipartimento del 19.07.2018, e ha proposto l'assegnazione del predetto incarico alla dott.ssa Rossella Falanga, come da verbale allegato.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Procedura per la copertura dell'insegnamento di "Fondamenti di informatica per la psicologia" per affidamento o, in subordine, per contratto - A.A. 2018-2019.

Il Direttore informa il Consiglio che in data 10.10.2018, con nota prot. n. 134183, sono pervenute le istanze relative alla copertura dell'insegnamento di ***Fondamenti di informatica per la psicologia - 2° anno – SSD ING-INF/05 - II semestre – n. 30 ore - del Corso di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche*** (Bando Rettorale n. 3695 del 26/09/2018).

Con nota del 15.10.2018 il Direttore del Dipartimento, considerato il periodo di congedo del prof. Francesco Coniglione, presidente della Commissione per le discipline dell'area Informatica - Pedagogica – Filosofica, ha proceduto all'integrazione con il prof. Marco Platania, oltre la prof.ssa Maria Sebastiana Tomarchio (presidente) e il prof. Salvatore Vasta. Il Consiglio unanime ratifica.

La Commissione giudicatrice, riunitasi in data 17.10.2018, come da apposito verbale che si allega, viste le documentazioni presentate dai candidati, e dopo aver proceduto a valutazione comparativa dei curricula, preso atto delle esperienze d'insegnamento universitario e la coerenza dei programmi proposti con i contenuti e le finalità della disciplina posta a bando, ha proposto di attribuire l'insegnamento a contratto a: Mario Massimiliano Salfi.

Il Consiglio, unanime, approva.

Assegnazione esperti linguistici.

Il Direttore comunica che, come da richiesta del Consiglio di Dipartimento, è stata emanata dall'Amministrazione dell'Ateneo (AGAP) una call per chiedere la disponibilità allo svolgimento di ore di attività di supporto linguistico per le lingue spagnola, tedesca e inglese, per le esigenze dei corsi di studio del Dipartimento di Scienze della Formazione, anno accademico 2018/2019.

Non essendo pervenuta alcuna risposta, l'AGAP procederà d'ufficio a conferire l'incarico a lettori in servizio presso le strutture universitarie.

Il Consiglio, all'unanimità, conferma la quantità di ore necessarie, come in precedenza indicato, e sollecita un rapido espletamento delle procedure in modo da avere la disponibilità immediata dei lettori, considerato che le lezioni sono già iniziate.

Piano orientamento e tutorato.

Il Direttore comunica che è pervenuta in data 15.10.2018 una nota della Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, assunta al protocollo di Ateneo il 3.10.2018, relativa alla presentazione delle candidature nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche (PLS) e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT), periodo 2017-2018. La nota dice che "Nel caso in cui le suddette iniziative si ritenessero di interesse, si invitano le SS.LL. a far pervenire il parere della propria struttura didattica, tenendo presente che la scadenza per la presentazione delle candidature è fissata per il prossimo 6 novembre 2018."

Valutato l'interesse e accertata la opportunità di presentare la candidatura per accedere al finanziamento, il Consiglio, unanime, dichiara il proprio interesse a partecipare al Piano per l'Orientamento e il Tutorato, e delega i proff. Giuseppe Santisi e Letterio Todaro a raccordarsi con la delegata per la didattica prof.ssa Bianca Lombardo e con il COF di Ateneo per predisporre un piano operativo in base al materiale allegato alla suddetta nota.

Master in “Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali”.

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Maria Tomarchio chiede l'approvazione di quanto deliberato nell'ultima riunione del 14 settembre 2018 del Comitato di Gestione del master. Bisogna approvare la Commissione che presiederà all'esame finale, composta da Maria Tomarchio, Gabriella D'Aprile, Salvatore Impellizzeri, Patrizia Fasulo. Membri supplenti: Francesco Paterniti (in sostituzione della dott.ssa D'Aprile che ha chiesto il congedo per motivi di salute), Angela Catalfamo, Orazio Licciardello, Rosita Puglisi, Concetta Cavallaro.

È in avvio l'attività on line avvalendosi, come previsto dall'USR, della piattaforma on line di una scuola polo per la formazione di Catania. L'intero percorso formativo sarà reso fruibile (nel periodo ottobre, novembre, dicembre 2018) presso la piattaforma e-learning dell'Istituto Comprensivo “Italo Calvino” di Catania, scuola polo per la formazione dei docenti.

Il Consiglio, unanime, approva il verbale del comitato, che integralmente si allega.

Riconoscimento titolo accademico rilasciato all'estero

Il Direttore informa il Consiglio che in data 18 ottobre 2018 si è riunita la Commissione preposta all'analisi dei piani di studio, per esaminare la richiesta di equipollenza titolo accademico rilasciato da Università estera (trasmessa in data 12.10.2018, prot. n. 135335, dall'Area della Didattica (Ufficio Carriere Studenti, Settore Umanistico), relativa alla dott.ssa Diana Spulber, laureata in data 26.06.1998 presso l'Università di Stato della Repubblica di Moldova.

La Commissione, dopo attento esame della documentazione pervenuta, ha accolto la richiesta di riconoscimento del titolo accademico presentato e ne ha dichiarato l'equipollenza ai fini della prosecuzione degli studi e delle procedure per l'esercizio della relativa professione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

4. ATTIVAZIONE CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ PER L'A.A. 2018/2019: PROVVEDIMENTI

Il Direttore comunica che, con nota indirizzata al Rettore e al dirigente dell'Area della Didattica, ha rinnovato la piena disponibilità del Dipartimento all'attivazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione alle attività di sostegno, anno accademico 2018/2019. Come direttore del corso è stata confermata la prof.ssa Angela Catalfamo (SSD M-PED/03). Nella scorsa edizione il numero complessivo di utenza fu pari a 215 unità, l'orientamento era di aumentare la sostenibilità fino a 250. Nel caso, come discusso nella riunione della Conferenza dei Rettori delle Università siciliane dell'11.10.2018, l'Ateneo decidesse di richiedere un numero superiore di posti, fino a 300, il Consiglio di Dipartimento discuterà le modalità attuative e organizzative per far fronte all'eventuale incremento dell'utenza.

Il Consiglio, ribadita l'opportunità di mantenere nel Dipartimento la gestione del corso, chiedendo all'Ateneo il necessario supporto logistico e di personale, approva all'unanimità la nota del Direttore e rinvia la discussione sugli aspetti organizzativi a quando sarà noto il numero effettivo di posti assegnati.

5. AZIONI PER LA QUALITÀ DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA – FONDO DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA – A.A. 2018/2019 – TUTORATO QUALIFICATO: PROVVEDIMENTI

Il Direttore informa il Consiglio che in data 13.09.2018 si è riunita la Commissione nominata per procedere all'esame delle domande pervenute in relazione al bando n. 2713 dell'11.07.2018 per l'affidamento di due incarichi di collaborazione esterna per attività di tutorato svolto da personale qualificato (tutor senior) per le esigenze del Corso di laurea in

Scienze dell'educazione e della formazione, per tutti gli insegnamenti (durata 8 mesi, impegno di n. 240 ore).

A seguito della valutazione delle domande presentate (di cui al verbale allegato) la suddetta Commissione ha avanzato la seguente proposta di vincitori: **dott. Simone Nastro e Valentina Galvano.**

Con successiva nota dell'1.10.2018, prot. 127804, considerata la necessità di procedere con sollecitudine alla contrattualizzazione dei vincitori, il Direttore ha trasmesso il verbale della Commissione al competente Ufficio dell'Ateneo.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

6. CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA DI EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO-PEDAGOGICO: PROVVEDIMENTI

Il Direttore informa il Consiglio che occorre ratificare la nota del 14.09.2018, prot. n. 118998, con la quale è stata trasmessa al Dirigente dell'Area della Didattica la richiesta in pari data, prot. n. 118926, della prof.ssa Roberta Piazza, relativa al Corso intensivo di formazione per l'acquisizione della qualifica di educatore professionale socio-pedagogico, ai sensi dell'art. 1, commi 594 – 601 della Legge 27 dicembre 2017 n. 205.

Con la suddetta nota è stata trasmessa una bozza del bando relativo alle modalità di ammissione al suddetto Corso, unitamente alla bozza di convenzione con il Centro Interateneo Edunova dell'Università di Moderna e Reggio Emilia per l'erogazione dei servizi on-line (bozze allegate).

Il Consiglio, unanime, approva.

7. PROGETTO NORADICA – INTER-RELIGIOUS DIALOGUE AGAINST RADICALIZATION OF YOUTH THROUGH INNOVATIVE LEARNING PRACTISES AT SCHOOL: PROVVEDIMENTI

Il Direttore informa il Consiglio che in data 27.09.2018 si è riunita la Commissione nominata per la valutazione comparativa delle istanze presentate per l'affidamento di un incarico di collaborazione meramente occasionale, relativo al progetto *NORADICA – inter-religious dialogue against radicalization of youth through innovative learning practises at school.*

La Commissione ha riconosciuto quale candidato più idoneo la dott.ssa Giorgia Mavica.

Il Consiglio, unanime, approva il verbale della Commissione (allegato).

8. RICHIESTA RINNOVO ASSEGNO DI RICERCA

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la nota prot. n. 120423 del 18.09.2018 con la quale la prof.ssa Paola Clara Leotta, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegno di ricerca dal titolo "*English for Specific purposes: methods and applications in research on languages and translation – L'inglese per scopi specifici: metodi e applicazioni nella ricerca linguistica e traduttologica*" – settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 Lingua e Traduzione – Lingua Inglese, settore ERC SH4; sottosettore SH4_9, di cui è titolare la dott.ssa Giuseppina Di Gregorio.

Con successiva nota dell'1.10.2018, prot. 127818, il Direttore ha comunicato al Magnifico Rettore la volontà del Dipartimento di rinnovare per un ulteriore anno l'assegno di ricerca conferito alla dott.ssa Giuseppina Di Gregorio.

Il Consiglio,

- visto il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 240/2010, emanato con decreto rettorale n. 1699 del 31 marzo 2011 e successive modifiche;
- vista la scadenza dell'annualità dell'assegno di ricerca di cui all'art. 22 comma 4 lett. a) della legge n. 240/2010, bandito con D.R. n. 3988 del 4.11.2016;

- considerato che, a seguito del predetto bando è stato conferito alla dott.ssa Giuseppina Di Gregorio n. 1 assegno di ricerca per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 Lingua e Traduzione – Lingua Inglese sul tema: “*English for Specific purposes: methods and applications in research on languages and translation – L’inglese per scopi specifici: metodi e applicazioni nella ricerca linguistica e traduttologica*”;
- considerato che quest’ultima ha iniziato la propria attività di collaborazione alla ricerca in data 14.07.2017 ed ha concluso il periodo di congedo per maternità (12 febbraio 2018 – 12 luglio 2018) e pertanto gli effetti del contratto iniziati, nuovamente, a decorrere dal 13 luglio 2018, avranno scadenza l’11 dicembre 2018;
- vista la nota prot. n. 120423 del 18.09.2018 (allegata) con la quale la prof.ssa Paola Clara Leotta, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno dell’assegno di ricerca per la dott.ssa Giuseppina Di Gregorio;
- vista la relazione relativa all’attività di collaborazione al programma di ricerca: “*English for Specific purposes: methods and applications in research on languages and translation – L’inglese per scopi specifici: metodi e applicazioni nella ricerca linguistica e traduttologica*” (allegata);
- preso atto che la dott.ssa Di Gregorio ha condotto sinora la ricerca con grande impegno, rigore metodologico e ottimi risultati, come si evince dalla relazione presentata, e può ulteriormente approfondire la tematica di ricerca,

DELIBERA

all’unanimità di ratificare la nota del Direttore dell’1.10.2018, prot. n. 127818, proponendo il rinnovo per un ulteriore anno dell’assegno di ricerca dal titolo “*English for Specific purposes: methods and applications in research on languages and translation – L’inglese per scopi specifici: metodi e applicazioni nella ricerca linguistica e traduttologica*” (settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 – Lingua e Traduzione – Lingua Inglese, settore ERC SH4; sottosettore SH4_9) di cui è titolare la dott.ssa Giuseppina Di Gregorio.

La spesa grava sull’apposito fondo “Assegni di ricerca”, cap. 15020401/18-UPB 7b130181055 (budget 2018 - supporto attività di ricerca) – impegno n. 56367.

9. RICHIESTE DI ATTIVAZIONE ASSEGNI DI RICERCA

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio le proposte delle Sezioni di “Scienze pedagogiche” e “Psicologia” di attivazione di n. 2 assegni di ricerca di tipo A), utilizzando in parte i fondi residui dal passaggio a ricercatore dei precedenti assegnisti della stessa area disciplinare.

I due assegni di tipo A) proposti riguardano:

Assegno di ricerca SSD M-PED/01, M-PED/02, M-PED/04

Ai sensi dell’art. 22 della legge 240/2010 e del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, il prof. Gaetano Bonetta ha presentato richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca di tipo A), per i Settori Scientifico-Disciplinari M-PED/01, M-PED/02, M-PED/04, Settore Concorsuale “Area 11 – Settore ERC SH4_11”, per la seguente tematica di ricerca: “*Work based learning: individuare le competenze chiave e disegnare i percorsi formativi di mentori e tutor in prospettiva comparativa europea*”.

Si indicano i seguenti ulteriori necessari elementi:

- Requisiti di ammissione alla selezione:

Diploma di laurea in Filosofia o Pedagogia o Scienze dell’educazione o Scienze pedagogiche e in possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

Dottorato di ricerca nei settori scientifici pedagogici M-PED/01, M-PED/02, M-PED/04.

- Colloquio: conoscenza della lingua inglese.

Titoli preferenziali: Esperienza certificata di ricerca/studio in ambito internazionale; esperienza certificata di attività di tutorato;

- Struttura sede di svolgimento dell'attività di ricerca: Dipartimento di Scienze della Formazione.

- Durata: annuale rinnovabile.

- Docente proponente prof. G. Bonetta (SSD M-PED/01) - Responsabile scientifico del progetto: prof.ssa Roberta Piazza (SSD M-PED/01).

Importo dell'assegno: € 23.787,00, lordo amministrazione.

La copertura finanziaria è garantita dalle risorse disponibili sul capitolo "Funz. Strutture (budgets) ass. dotaz. ordinaria" cod. 15080202. Si dà mandato all'Ufficio finanziario di apportare le variazioni di bilancio sull'apposito capitolo "Assegni di ricerca" 15020401.

Assegno di ricerca SSD M-PSI/05, M-PSI/06

Ai sensi dell'art. 22 della legge 240/2010 e del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, il prof. Giuseppe Santisi ha presentato richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca di tipo A), per i Settori Scientifico-Disciplinari M-PSI/05, M-PSI/06, Settore Concorsuale "11/E3 Area 11 – Settore ERC SH4_5", per la seguente tematica di ricerca: "Identità, acculturazione e consumi alimentari".

Si indicano i seguenti ulteriori necessari elementi:

- Requisiti di ammissione alla selezione:

Diploma di laurea in Scienze della formazione, Psicologia e in possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

Dottorato di ricerca nei settori scientifici attinenti a Scienze della formazione, Psicologia.

- Colloquio: conoscenza della lingua inglese.

- Struttura sede di svolgimento dell'attività di ricerca: Dipartimento di Scienze della Formazione.

- Durata: annuale rinnovabile.

- Docente proponente prof. G. Santisi (SSD M-PSI/06) - Responsabile scientifico del progetto: prof.ssa Zira Hichy (SSD M-PSI/05).

Importo dell'assegno: € 23.787,00, lordo amministrazione.

La copertura finanziaria è garantita dalle risorse disponibili sul capitolo "Funz. Strutture (budgets) ass. dotaz. ordinaria" cod. 15080202. Si dà mandato all'Ufficio finanziario di apportare le variazioni di bilancio sull'apposito capitolo "Assegni di ricerca" 15020401.

Il Consiglio, unanime, approva.

10. CONVENZIONI E ACCORDI: PROVVEDIMENTI

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le seguenti proposte:

- il prof. Marco Platania chiede la stipula di una convenzione (allegata) con l'Associazione culturale KIDS TRIP di Catania per la realizzazione di attività di formazione e assistenza connesse al Corso di laurea in Formazione di Operatori turistici;

- il Comune di Ramacca chiede la disponibilità e la collaborazione del Dipartimento per l'avvio del progetto di Servizio Civile Nazionale denominato "ECO" e per l'espletamento delle procedure di selezione dei volontari che hanno presentato domanda di partecipazione;

- Convenzione con la Azerbaijan Tourism and Management University.

Il Consiglio, unanime, accoglie le superiori proposte.

11. RICHIESTE DOCENTI

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio le seguenti richieste presentate da docenti del Dipartimento:

- il prof. Gaetano Bonetta chiede l'adesione al progetto ITEL-Lab per la formazione iniziale

degli insegnanti a distanza;

- con nota dell'1.8.2018 la prof.ssa Roberta Piazza ha chiesto l'anticipo delle spese per il *Welcome Day* del Corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione;
- con nota del 24.09.2018, prot. 123527, la dott.ssa Giuseppina Di Gregorio, assegnista di ricerca, ha chiesto il nulla osta per lo svolgimento di attività didattica presso il Corso di laurea in "Formazione di operatori turistici", in qualità di docente di lingua inglese, per l'a.a. 2018/2019;
- con nota dell'1.10.2018, prot. 127466, la prof.ssa Anna Maria Leonora ha chiesto l'adesione del Dipartimento e la manifestazione d'interesse all'iniziativa del prof. Gennaro Iorio di costituzione del Centro Inter-universitario "Social Love Observatory",
- con nota del 4.10.2018, prot. 130184, la dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra, assegnista di ricerca, ha chiesto l'autorizzazione per poter partecipare al bando per la copertura di un corso zero presso il Dipartimento, Corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione;
- con nota del 9.10.2018, prot. 132770, il prof. Emanuele Coco ha chiesto l'autorizzazione a svolgere una missione all'estero (EHES Paris) in qualità di *visiting professor*, finalizzata ad attività di ricerca e seminariale, nel periodo dal 28 gennaio al 3 marzo 2019;
- con nota dell'11.10.2018, prot. 134807, il prof. Santo Di Nuovo, avendo per mera dimenticanza omissso di chiedere l'autorizzazione a svolgere n. 12 ore di attività didattica, nell'anno acc. 2016/2017, nell'ambito del Corso di perfezionamento in "Giustizia dei minori e della famiglia", attivato dalla nostra Università presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, chiede, ora per allora, il rilascio della predetta autorizzazione;
- con nota del 16.10.2018, il dott. Stefano Lentini ha chiesto il nulla osta allo svolgimento delle funzioni di giudice onorario minorile presso la sezione minorenni della Corte d'Appello di Catania nel triennio 2020-2022;
- con nota del 16.10.2018, il dott. Stefano Lentini ha chiesto, altresì, il nulla osta allo svolgimento delle funzioni di giudice onorario minorile presso il Tribunale per i minorenni di Catania, triennio 2020-2022;
- con nota del 16.10.2018, prot. 137435, la prof.ssa Maria Elvira De Caroli, responsabile del Progetto *Iene 7 – Improving communication, intercultural and social skills for foreigners and migrants who work as caregivers of elderly people in Europe*, ha chiesto l'affidamento dell'incarico previsto nel progetto alla voce *Technicians*, al sig. Gaetano Pistorio, in considerazione del suo bagaglio di competenze e professionalità, per supporto informatico per la gestione del MOOC, nel periodo dal 01.02.2019 al 30.04.2019, per un totale di n. 39 ore ed un compenso di € 810,00, comprensivo di oneri.

Il Consiglio, unanime, approva le superiori richieste.

Il Direttore, altresì, rende noto che i proff. Gaetano Bonetta e Tullio Scrimali hanno richiesto finanziamenti per missioni di ricerca in deroga all'attuale procedura, non potendo utilizzare al momento fondi FIRD, essendo stati incardinati nel Dipartimento dopo l'assegnazione 2017, e in attesa quindi dell'assegnazione 2018. In particolare:

- il prof. Bonetta, con nota del 19.09.2018, prot. 121472, ha chiesto il rimborso delle spese sostenute per la missione a Messina, dal 5 al 7.7.2018, per un totale di € 170,00;
- il prof. Bonetta, altresì, con nota del 17.10.2018, prot. 137919, ha chiesto un contributo (per rimborso spese) di € 600,00 per la partecipazione, in qualità di relatore, al convegno SIPED previsto a Bari dal 18 al 19 ottobre;
- il prof. Scrimali, con nota dell'11.10.2018, prot. 134654, ha chiesto il rimborso delle spese sostenute per la missione a Verona dal 20 al 23.09.2018, per un totale di € 1.201,00;
- il prof. Scrimali, altresì, con nota dell'11.10.2018, prot. 134634, ha chiesto il rimborso delle spese sostenute per la missione a Sofia (Bulgaria) dal 6.9.2018 al 9.9.2018, per un totale di € 794,47.

Il Consiglio, come deliberato in precedenti Consigli e con il parere favorevole della Giunta, unanime, approva.

12. RICHIESTE STUDENTI

Il Direttore informa il Consiglio che, al fine di agevolare la partecipazione degli studenti al voto per il rinnovo delle rappresentanze studentesche (elezioni previste nei giorni 23 e 24 ottobre), uno dei due seggi elettorali costituiti presso il Dipartimento di Scienze della formazione sarà ubicato nel plesso delle "Verginelle".

13. ERASMUS: PROVVEDIMENTI

Il Direttore rende noto che è stato perfezionato un Accordo inter-istituzionale Erasmus+ con l'Università Re Juan Carlos di Madrid. Referente dell'accordo è la prof.ssa Cinzia Recca.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore, altresì, informa il Consiglio in merito ad un Accordo di collaborazione con la Azerbaijan Tourism and Management University.

Il Consiglio, unanime, approva.

Erasmus Staff Mobility for teaching

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la proposta del prof. Marco Platania di invitare la prof.ssa Ladaru Georgiana-Raluca dell'Academia de Studii Economice Din Bucuresti (Romania) nel periodo dal 19 al 23 novembre 2018.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Consiglio, quindi, approva all'unanimità il cambio del *Learning Agreement* della studentessa Erika Puliafito, del Corso di laurea in "Formazione di operatori turistici", che sta effettuando la sua mobilità Erasmus presso l'Università di Cordova.

Il Consiglio, altresì, approva unanime il cambio del *Learning Agreement* della studentessa Marta Lo Presti, del Corso di laurea in "Scienze e tecniche psicologiche", che sta effettuando la sua mobilità Erasmus presso l'Università di Almeria.

Si allontanano i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e degli studenti.

14. CHIAMATA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETTERA A) DELLA L. 30.12.2010, N. 240 – SC 11/D2 – DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA, SSD M-PED/03 "DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE"

Il Direttore informa il Consiglio, nella composizione ristretta di competenza, che con D.R. n. 3866 del 09.10.2018, sono stati approvati gli atti relativi alla selezione pubblica, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a) della legge 30.12.2010, n. 240, per la stipula di un contratto di ricercatore a tempo determinato, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale *11/D2 Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa*, settore scientifico-disciplinare *M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale* presso il Dipartimento di Scienze della Formazione. Tale selezione è stata indetta con D.R. n. 4544 del 9.11.2017.

La dott.ssa Valeria Di Martino è stata individuata dalla Commissione giudicatrice quale candidata migliore.

Il Direttore, in considerazione delle esigenze del settore e dell'urgente bisogno del Dipartimento di far fronte alle crescenti esigenze didattiche e scientifiche, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di chiamata.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di chiamare in servizio la dott.ssa Valeria DI MARTINO quale ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale *11/D2 Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa*, settore scientifico-disciplinare *M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale*.

Il presente punto all'o.d.g. viene letto e approvato seduta stante.

15. CHIAMATA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETTERA B) DELLA L. 30.12.2010, N. 240 – SC 11/C5 - STORIA DELLA FILOSOFIA, SSD M-FIL/06 “STORIA DELLA FILOSOFIA”

Il Direttore informa il Consiglio, nella composizione ristretta di competenza, che con D.R. n. 3588 del 20.09.2018, sono stati approvati gli atti relativi alla selezione pubblica, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240, per la stipula di un contratto triennale di ricercatore a tempo determinato, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale *11/C5 Storia della filosofia*, settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 *Storia della filosofia*, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione. Tale selezione è stata indetta con D.R. n. 1291 del 6.04.2018.

Il dott. Emanuele Giuseppe Coco è stato individuato dalla commissione giudicatrice quale candidato migliore.

Il Direttore, in considerazione delle esigenze del settore e dell'urgente bisogno del Dipartimento di far fronte alle crescenti esigenze didattiche e scientifiche, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di chiamata.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di chiamare in servizio il dott. Emanuele Giuseppe COCO quale ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale *11/C5 Storia della filosofia*, settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 *Storia della filosofia*.

Il presente punto all'o.d.g. viene letto e approvato seduta stante.

16. CHIAMATA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETTERA B) DELLA L. 30.12.2010, N. 240 – SC 11/C5 STORIA DELLA FILOSOFIA, SSD M-FIL/07 “STORIA DELLA FILOSOFIA ANTICA”

Il Direttore informa il Consiglio, nella composizione ristretta di competenza, che con D.R. n. 3821 del 5.10.2018, sono stati approvati gli atti relativi alla selezione pubblica, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240, per la stipula di un contratto triennale di ricercatore a tempo determinato, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale *11/C5 Storia della filosofia*, settore scientifico-disciplinare M-FIL/07 *Storia della filosofia antica*, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione. Tale selezione è stata indetta con D.R. n. 1291 del 6.04.2018.

La dott.ssa Chiara Militello è stata individuata dalla commissione giudicatrice quale candidato migliore.

Il Direttore, in considerazione delle esigenze del settore e dell'urgente bisogno del Dipartimento di far fronte alle crescenti esigenze didattiche e scientifiche, chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di chiamata.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di chiamare in servizio la dott.ssa Chiara MILITELLO quale ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale *11/C5 Storia della filosofia*, settore scientifico-disciplinare M-FIL/07 *Storia della filosofia antica*.

Il presente punto all'o.d.g. viene letto e approvato seduta stante.

Esaurita la discussione sui punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.20.

Si dà atto che il Consiglio ha deliberato, nei punti all'o.d.g., nella composizione di competenza in base alle norme statutarie e ai regolamenti vigenti.

IL SEGRETARIO
Liana Maria DAHER

IL PRESIDENTE
Santo DI NUOVO