



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Dipartimento di Scienze della formazione

Verbale n. 3

Pag. n. 1 di 36

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
VERBALE N. 3
Adunanza del 26 gennaio 2016

Il giorno 26 gennaio 2016, alle ore 11.15, nei locali del complesso edilizio “Le Verginelle”, aula 3, sede del Dipartimento, si riunisce in seconda convocazione il Consiglio di Dipartimento, convocato giusta nota del 21.01.2016, per trattare i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 15.12.2015;
3. Organizzazione didattica a.a. 2015/2016;
4. Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno: provvedimenti;
5. Progetto “Multicultural Schools – Enhancing Cultural and Linguistic Treasure of Europe through Teachers”: provvedimenti;
6. Istituzione Centro interdipartimentale di ricerca “Community University Engagement”: provvedimenti;
7. Azioni per la qualità dell’attività didattica: provvedimenti;
8. Edifici di pertinenza del dipartimento: provvedimenti;
9. Assegni di ricerca: provvedimenti;
10. Richieste docenti;
11. Richieste studenti;
12. Richieste contributi;
13. Ordinamento didattico corso di laurea in Scienze dell’educazione e della formazione a.a. 2016/2017.

Presenti al Consiglio:

N.	Componenti	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	<i>Proff.ri di I fascia:</i>			
1	Coniglione Francesco			X
2	Criscenti Antonia	X		
3	De Caroli Maria Elvira	X		
4	Di Nuovo Santo	X		
5	Elia Febronia		X	

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

6	Galvagno Emilio	X		
7	Licciardello Orazio	X		
8	Palermo Dario	X		
9	Pulvirenti Francesca	X		
10	Raffaele Silvana	X		
11	Tomarchio Maria	X		
12	Urso Carmelina	X		
	<i>Proff.ri di II fascia:</i>			
13	Albana Mela	X		
14	Arcifa Lucia	X		
15	Arena Gaetano	X		
16	Cardullo Loredana	X		
17	Catalfamo Angela	X		
18	Daher Liana Maria	X		
19	Leotta Paola Clara	X		
20	Palio Orazio	X		
21	Piazza Roberta	X		
22	Privitera Donatella	X		
23	Santisi Giuseppe	X		
24	Taviani Ermanno	X		
25	Todaro Letterio	X		
26	Tufano Roberto	X		
	<i>Ricercatori:</i>			
27	Coco Emanuele	X		
28	Commodari Elena		X	
29	Corsini Cristiano	X		
30	D'Aprile Gabriella	X		
31	Frasca Elena	X		
32	Gamuzza Augusto	X		
33	Hichy Zira	X		
34	Lentini Stefano	X		
35	Leonora Annamaria	X		
36	Lo Castro Giovanni		X	
37	Monteleone Simona	X		
38	Perciavalle Valentina	X		
39	Piazza Emanuele	X		
40	Pirrone Concetta	X		
41	Platania Marco	X		
42	Recca Cinzia		X	
43	Sagone Elisabetta	X		
44	Scrimali Tullio			X
45	Soraci Cristina	X		
46	Torre Salvatore	X		
47	Vasta Salvatore	X		
48	Vitolo Paola		X	
	<i>Rappresentanti degli studenti</i>			

49	Arena Alessandra			X
50	Cali Federica Maria			X
51	Di Gregorio Giulia			X
52	Gentile Giuseppe			X
53	Giuffrida Giuseppe	X		
54	Palermo Ivano Ignazio	X		
	TOTALE	43	5	6

Presiede la seduta il Direttore prof. Santo Di Nuovo; le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Liana Maria Daher.

Il Direttore, constatata l'esistenza del numero legale, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e procede alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

1. COMUNICAZIONI

Il Direttore procede alla lettura dei seguenti comunicati:

- L'Università di Catania ha bandito una Call for Ideas per selezionare fino a 20 idee imprenditoriali, proposte da team composti in maggioranza da studenti dell'Ateneo catanese, da ammettere a *StartUp Academy 2016*. I vincitori del bando parteciperanno, come per gli anni precedenti, ad un percorso articolato in una serie di attività seminari che si concluderà con un contest finale tra i progetti d'impresa presentati dalle squadre partecipanti. Le domande vanno presentate entro il 23 febbraio 2016. Il link alla pagina del Capitt con il bando e i relativi allegati è: <http://www.capitt.unict.it/startup-academy-2016>;
- Il dott. Corrado Muscarà ha fatto pervenire copia della richiesta presentata tramite legale all'Università di Catania, tendente ad essere dichiarato vincitore del concorso di ricercatore a t.i. per il SSD M-PED/03, dove era risultato idoneo, il solo rimasto dopo che la vincitrice dott.ssa Tigano ha di recente presentato le dimissioni;
- La dott. Marcella Papale ha preso servizio presso il nostro Dipartimento, dove è responsabile dell'Ufficio Provveditoriale ed Economale e Servizio M.E.P.A. (Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione), insieme al vice-responsabile sig. Gaetano Somma. L'ufficio è allocato nel piano terra del complesso 'Le Verginelle';
- Si sono svolte il 26 gennaio le votazioni per l'elezione di un rappresentante dei ricercatori nella Giunta di Dipartimento, per lo scorcio residuo del quadriennio 2012/2016, in sostituzione del prof. Letterio Todaro transitato nel ruolo degli associati. È stata eletta con voti unanimi la dott.ssa Gabriella D'Aprile, ricercatore nella stessa area disciplinare del prof. Todaro.
- La vice-direttrice prof.ssa Loredana Cardullo riferisce sulle riunioni relative alle procedure VQR e sull'alternanza scuola-lavoro, tenute il 18 gennaio.

Nella **riunione sulla VQR** la prof.ssa Stefani, delegata per la ricerca (prima di essere sostituita, in quanto passata ad altro incarico, dalla pro-rettrice Alessandra Gentile) ha informato in merito alla proroga concessa dall'Anvur fino al 29 febbraio, e alla volontà della conferenza dei rettori di chiedere ulteriori proroghe o modifiche del bando. La proposta del Rettore è trovare forme alternative di contrasto dell'attuale bando VQR senza ricorrere al boicottaggio che finirebbe con l'essere penalizzante solo per alcuni atenei e dipartimenti.

Nel nostro Ateneo l'accreditamento dell'Ateneo è avvenuto attraverso l'ORCID, con il 95% delle adesioni: 1252 docenti accreditati (solo 56 non lo sono). L'Anvur ha pubblicato nel suo sito una serie di file Excel sui criteri di eccellenza dei prodotti, ma di scarsa chiarezza e leggibilità. Nell'attesa di valutare i criteri, la Stefani propone di conferire 4 prodotti (senza ranking, tra i quali si sceglierà in seguito) ma di non chiudere il programma.

Vi è una proposta di far gestire ai Direttori (con un proprio delegato) un file Excel nel quale raccogliere l'indicazione dei 4 prodotti di ogni docente – eliminando gli eventuali duplicati di lavori in collaborazione - da condividere poi con l'area della ricerca. Altri direttori preferirebbero che ogni docente inserisca da sé i suoi prodotti pur non chiudendo subito l'applicazione. L'eventuale rifiuto all'inserimento da parte dei docenti dovrà essere motivato per iscritto.

Per il nostro dipartimento viene affidata alla vice-direttrice prof.ssa Cardullo la delega a coordinare questa attività per la VQR, col supporto dell'Ufficio di Progetto.

L'altra riunione del 18 gennaio su cui la prof.ssa Cardullo riferisce riguarda il **progetto "alternanza scuola-lavoro"** previsto dalla legge sulla buona scuola. La pro-rettrice, prof.ssa A. Gentile, ha comunicato di essere stata contattata da alcune scuole e di avere partecipato, assieme ad alcuni responsabili del COF e la prof.ssa Bianca Lombardo, ad alcuni tavoli di lavoro presso i licei Cutelli, Turrisi Colonna, Galileo Galilei. Le scuole hanno la necessità di attivare dei corsi di formazione per gli studenti delle terze classi; tale esperienza sarà inserita nel portfolio dello studente ed è un'attività obbligatoria. Ogni studente liceale ha l'obbligo di 70 ore extracurricolari (200 nel triennio); quello degli istituti tecnici ne ha da fare 140 (400 nel triennio); non tutte le ore sono di stage, alcune (30 per i licei) sono di preparazione in aula. Lo stage verrà realizzato presso le aziende, e l'Università è una di queste.

La nostra Università ha intenzione di stipulare una convenzione, con gli istituti scolastici che ne hanno fatto e ne faranno richiesta, uguale per tutti i dipartimenti. In base alla convenzione-tipo, ne sarà firmata una specifica per ogni Istituto scolastico con cui si concorda l'azione comune.

Purtroppo le risorse finanziarie sono incerte, non si sa quante saranno né quando arriveranno: le scuole pagheranno quando riceveranno a loro volta le risorse. Il primo anno sarà di sperimentazione, magari con piccoli numeri. Si inizierà alla fine del secondo semestre, tenuto conto che le attività possono essere svolte anche in estate.

Il Cof ha già approntato una piattaforma informatica (da offrire alle scuole affinché possano scegliere) nella quale sarà possibile, da parte dei singoli dipartimenti, inserire la tipologia di attività lavorativa, o di stage, proposta (titolo, argomento), il numero di studenti che potrà accogliere, i tempi, i luoghi, i tutor (da scegliere in rapporto alle attività specifiche).

Ogni Dipartimento solleciterà al più presto i docenti ad una riflessione in merito. Nel nostro caso verrà investita della questione la commissione paritetica per la didattica che formulerà delle proposte da approvare poi in Consiglio.

- Il dott. Vasta riferisce sullo stato di avanzamento del nuovo **sito di Dipartimento**. Viene ribadita la possibilità di inserire avvisi da parte del docente, accedendo con le stesse modalità indicate per compilare la scheda anagrafica, ma bisogna cliccare su 'Contenuto' e seguire la procedura: inserire il titolo dell'avviso, il contenuto, aggiungere eventuali file allegati, inserire una data di scadenza dell'avviso (fin quando deve restare visibile), e selezionare il Corso per il quale si intende pubblicare l'avviso: se lo stesso avviso riguarda diversi CdL, è necessario replicarlo per ognuno. Salvando quanto inserito, l'avviso verrà pubblicato automaticamente e comparirà nella sezione 'avvisi' del relativo corso di laurea (sezione avvisi docente), differenziato da quelli inseriti dall'ufficio della didattica. NON vanno inseriti autonomamente avvisi riguardanti differimento di lezioni ed esami, uso di aule, ecc. che richiedendo un coordinamento generale vanno inviati all'ufficio della didattica, come di consueto (s.pistorio@unict.it e sascali@unict.it).

Si ricorda di compilare il Syllabus (<http://syllabus.unict.it/>), in modo tale che il CEA possa re-importare tutti i programmi oltre quelli che erano già disponibili e sono stati quindi già caricati. I Presidenti di Corsi di Studio sono invitati di sollecitare i docenti non appartenenti al Dipartimento oppure a contratto, perché inseriscano anche loro i

dati e il programma (lo stesso già inviato in precedenza) nel Syllabus. Da lì verranno importati nella pagina dei docenti che nei singoli corsi di studio li include tutti.

Infine, per quanto riguarda la piattaforma STUDIUM (<http://studium.unict.it/>) va controllato se gli insegnamenti attribuiti compaiono tutti (in particolare per le materie non caratterizzanti).

Si raccomanda l'uso estensivo della piattaforma per inserire informazioni sui corsi, materiali, dispense, indicazioni per le prove in itinere e gli esami, ecc., dando comunicazione in tempo reale ai propri studenti. È previsto un supporto ai docenti che ne facessero richiesta per la gestione di STUDIUM (e per eventuali informazioni sul sito) da parte dei sigg. Pistorio, Sgroi e Tringale; una collaborazione potrà essere chiesta anche al tutorato 'specializzato' avviato l'8 gennaio; per essere messi in contatto con i tutor chiedere all'ufficio didattica (dott.ssa Salemi, dott.ssa Pizzo).

- Svolgimento dell'Open Day nei locali del Dipartimento il giorno 29 febbraio, secondo una scaletta di coinvolgimento dei docenti, sia mattina che pomeriggio, che è stata concordata fra i presidenti dei corsi di studio e comunicata dalla prof. De Caroli, alla quale ci si può rivolgere per informazioni organizzative.

Il Consiglio ne prende atto.

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 15.12.2015

Il Direttore procede alla lettura del verbale del 15.12.2015 che viene approvato all'unanimità dai presenti alla predetta seduta.

3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA A.A. 2015/2016

a) Corsi di recupero: nominativi studenti che hanno superato il debito formativo

Il Direttore comunica che è stato trasmesso l'elenco degli studenti iscritti al I anno dei Corsi di laurea del Dipartimento che hanno superato il debito formativo e che, di conseguenza, potranno accedere con regolarità agli esami di profitto. Ancora una volta il Direttore ringrazia i docenti che si sono resi disponibili a garantire il calendario delle predette attività.

Si trascrive l'elenco degli studenti che hanno superato il debito formativo:

Corso di Laurea in Formazione di operatori turistici

COGNOME	NOME
BARONE	GIUSEPPE
BOTTA	LAURA
BUSCEMI	MARIA GABRIELLA
CANCEMI	MORGAN
CANTARELLA	CLAUDIA
CAPONNETTO	ROBERTA
CONTINO	MARIA CRISTINA

COSTA	NOEMI
CRUPI	RICCARDO
FAIA	CAROLA CARMELA
FIORELLO	CHIARA
FIORENZA	FEDERICA ANTONELLA
GERACI	LAURA
GIUFFRIDA	JASMINE
GIUMMO	MARTINA
GUARDO	ILENIA
GRUTTADAURIA	LUDOVICA
IANNI'	ROBERTA
ILARDO	FEDERICA
LIOTTA	MONICA
MAGNANO	ENRICA
MANNINO	ILARY
MIGLIORISI	GIOVANNI
MORO	ARIANNA
MUSUMECI	EMANUELA
OCCHIPINTI	NADIA
OLIVERI	ALESSANDRO
PELLEGRINO	GIUSEPPE
PLATANIA	GIORGIA
PUGLISI	RACHELE
RICCIARDETTO	RITA LUCIA

SAITA	MARCO
SCROFANI	MARCELLA
SILVA SCHULTZ	AMANDA
SYDORUK	IELYZAVETA
TROINA	MARIA CROCIFISSA
ZABO	ILENIA

Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione

COGNOME	NOME
AFFETTA	YLENIA
AIELLO	FEDERICA
ALIBRANDI	YLENIA
AMATO	ANNA
AMENTA	FEDERICA
ANNALORO	VANESSA
ARDITA	LETIZIA
BARBAGALLO	ROBERTA GRAZIA
BATTAGLIA	DANILO VINCENZO
BEGONIA	NOEMI
BELLA	ELEONORA
BIAZZO	ELENA
BLASCO	CRISTINA
BONAVENTURA	GIUSEPPE
BONVISSUTO	GIORGIA

CAGLIARI	MARTINA
CALI'	DONATA
CALIGIORE	SERENA
CARUSO	MARIA RITA
CASELLA	WALTER VENERANDO
CATALANO	ILENIA
CAVALLARO	GIOVANNA
CAVALLARO	MARTINA GIORGIA
CAVALLARO	ORAZIO
CAVALLO	YLENIA
CAVARRA	SARAH
CICERO	MARTINA
CITTADINO	MARINA
COCO	VALENTINA
COMIS	GIUSEPPINA
CONDORELLI	ERIKA SANTA
CONDORELLI	ROSY VALENTINA
CONSOLI	GIULIA
CONTINO	GIORGIA
CORSARO	SERENA
COSTANZA	GAETANA
CURRENTI	MARTINA
D'AGATA	EVELINE
D'ARRIGO	VELIA NATALIA

DAMMAGGIO	FEDERICA MICHELA
DE LUCA	GIULIO
DE LUCA	ILENIA PIERA
DE ROSA	VALENTINA
DI BLASI	CHIARA
DI FEDE	VALENTINA, ALESSIA
DI FRANCO	MARCELLA
DI GUARDIA	DONATA
DI LEO	FABIOLA
DI MAURO	FEDERICA
DI MAURO	VANESSA
DI NATALE	ROBERTA
DI SIMONE	VALENTINA
DI VINCENZO	RUGGERO
DISTEFANO	DAVIDE
FALLETTA	FEDERICA
FERRO	VALENTINA
FICHERA	LETIZIA
FICHERA	YLENIA
FIDONE	ROBERTA
FINOCCHIARO	ANTONINA ELISA
GANGEMI	DAMIANO
GAZZO	MARTINA
GENOVA	DAMIANA

GIANNELLO	ROBERTA
GIAGGERI	VERONICA
GIUFFRIDA	LORIANA
GIUSTOLISI	MARIKA
GRASSO	CECILIA
GRASSO	MIRIAM
GRECO	ALESSIA
GRECO	GIUSEPPE
GRIGOLI	MARTINA
GUARINO	GIORGIA
GULLOTTA	CHIARA
IMPELLIZZERI	FRANCESCA
INDOVINO	FEDERICA
INFANTINO	ZAIRA
INZINGA	ROSY
LA COLA	FEDERICA
LA SPINA	ANNA
LATINA	ALESSANDRA
LEANZA	MARIANNA LUANA
LICANDRO	ORNELLA
LIOTTA	FEDERICA
LIOTTA	GIUDITTA MARIA
LISI	MARIANNIKA
LIZZIO	GIULIA

LO NIGRO	LAURA
MACCA	VALENTINA
MANGANO	ALESSIA
MANNINO	GIORGIA
MANNINO	LAURA LUCIA
MARICI	GRAZIANA
MARINO	ROBERTA
MARLETTA	MARIKA
MARONGIU	VIRGINIA
MAUGERI	PAOLA
MAUGERI	PATRIZIA
MAZZULLO	ROSARIA AGATA
MESSINA	DENISE
MIRABELLA	ADRIANA
MIRIA	LUCA
MOBILIA	VALENTINA
MUCCINI	GIORGIA
MUSCOLINO	ILARIA CATERINA
MUSUMECI	DANIELE LUCA MARIA
NARDO	DALILA
NICOLOSI	ANTONIO
NICOSIA	FRANCESCA
NIGITA	MICHELA
NOTARSTEFANO	VIVIANA

OLIVETTA	ALESSANDRA
ORLANDINI	FEDERICA
PALERMO	ALESSANDRA RITA
PALMA	MICHELE ALBERTO
PANNITTERI	AGNESE
PASSALACQUA	ROSSELLA
PATTI	LORIANA LUCIA
PELLEGRINO	GIULIA
PELLEGRINO	IRENE
PIRRACCHIO	OLGA AGATA
PLUMARI	FLAVIA
PRESENTI	VIVIANA
PRESTI	MORGANA
PRINZIVALLI	EMANUELE ROSOLINO FRANCESCO
PRIVITERA	BENEDETTA
PROFESSO	SHARON DEBORA
PULVIRENTI	GIACOMO
RAPISARDA	LUCA FRANCESCO
REITANO	ERIKA VANESSA
RESTIFO	YLENIA
RIGANO	DANIELA MARIA
RIZZOTTI	CATERINA EMANUELA
RODANO	ROBERTO MARIA
ROMANO	MARIA ALESSIA

RUSSO	FEDERICA
RUSSO	MICHELA
RUSSO	VENERA
SACCUZZO	LORENZA
SAMBATARO	DEBORAH
SAMPERI	GIOVANNA MARZIA
SANFILIPPO	ILENIA
SAPUPPO	LETIZIA
SCANDURA	NADIA
SCHIAVELLO	BRUNO
SCHILIRO'	ROSI
SCIUTO	MICHELA
SCOLLO	SOFIA
SCUDERI	CINZIA
SEGUIDA	MARZIA
SEMINARA	ALBA
SEMINARA	ROSARIA
SGROI	MARINA
SIRAGO'	MANUELA
SOTTILE	TAMARA, ROSARIA, CARMELA
SOTTOSANTI	LEONARDA
SPALLINA	PIETRO
SPAMPINATO	MONJA EMMANUEL
STIMOLI	CARMENRITA

STRAZZERI	ROSA
TABITA	LUIGI
TESTAI'	MARIKA CARMEN
TOMASELLO	GIULIA
TORRISI	AGATA
TROPEA	GIUSEPPINA
VALENTI	CHIARA
VALENTI	MARIA CHIARA
VALGUARNERA	FEDERICA
VASAPOLLI	MANUELA
VENTURA	GIUSEPPE
VILLINO	CELINE
VINCI	ALESSANDRA
VITALE	FRANCESCA
ZAGAMI	TIZIANA
ZAPPULLA	SIMONA
ZINGARELLI	INGRID
ZUCCARELLO	GIULIANA

Corso di Laurea in Scienze e tecniche psicologiche

COGNOME	NOME
AGOSTA	MARIAGLORIA
AUTERI	GIADA
BALESTRI	GIULIANA
BARDARE'	GIORGIA

BRUNO	GIULIANA
CIGNA	ELEONORA
CIMINO	MARIO FRANCESCO
CONTARINO	DEBORA MIRIAM MARTINA
COSTANZO	GIULIA
FIGURA	ELENA
GIANNETTO	FRANCESCO
GIRANIO	ANTONINA
GIUFFRIDA	ELISA AGATA
GRASSO	FRANCESCO
GUZZARDI	ARIANNA
INCARBONE	VALERIA MARIA
LEOTTA	EMANUELA
MAGNANO	IVANA
MUCCIO	OTTAVIA
OLIVA	GILDA
PAPPALARDO	GIUSEPPE JARI
PELUSO	BENEDETTA
PUGLISI	MARIAFRANCESCA
RAPISARDA	BENEDETTA CARMEN
REGGINA	ALESSIA
REITANO	MARTA
RICCI	GIULIO
SCARAMUCCI	Giulia

SAIA	MICHELA ALESSANDRA
SCIOLINO	CHIARA
SCUDERI	ILENIA
TIMPANARO	DILETTA SARA DOMENICA
TORRISI	SEBY
VIRZI'	ALESSIA TERESA

b) Corsi di recupero – ricorsi sentenza TAR n. 13487 - Scienze e tecniche psicologiche

Il Direttore comunica che il TAR, con ordinanza 13487 del dicembre 2015, ha ammesso con riserva i ricorsi del Corso di studi in Scienze e tecniche psicologiche i quali hanno a loro volta sanato il debito formativo con le modalità di frequenza dei corsi di recupero stabilite dalla normativa vigente. Il Direttore ringrazia i docenti che hanno manifestato piena disponibilità per l'espletamento del suddetto corso.

Si trascrive l'elenco degli studenti che hanno superato il debito formativo:

COGNOME	NOME
ALESCIO	JASMINE STEFANY
AMENTA*	FEDERICA
ARCERITO	ILENIA
BARBAGALLO*	ROBERTA GRAZIA
CASELLA	MARIANGELA
COCO	FEDERICA
COSTANZO	GIORGIA
D'ARRIGO*	VELIA NATALIA
DE CARO	MARINA
DI PASQUALE	FEDERICA
DI PIETRO	LORIANA
DOSSI	DALILA
FEDEL	DAMIANO
FIDONE*	ROBERTA
GAZZO*	MARTINA
GRIFO'	GIULIANA
INDOVINO*	FEDERICA
LENZO	ALESSANDRA
MESSINA	EGLE
MIRABELLA	ENRICO
MIRIA*	LUCA
PATTI	LAURA
RICCOBENE	GIUSY
RUSSO	ALESSANDRO
RUSSO*	FEDERICA
SICULO	GIORGIA ROSA
TOMASELLO	MARGHERITA
VERGA	CATERINA

ZAPPULLA*	SIMONA
ZINGARELLI*	INGRID

N.B.

I nominativi contrassegnati da asterisco “*” hanno già colmato il debito frequentando il corso di recupero per il CdL in Scienze dell’educazione e della formazione.

c) Prove di Accesso Corso di laurea magistrale in Scienze pedagogiche e progettazione educativa – bando integrativo.

Il Direttore rende noto che con nota del 21 dicembre 2015 il Senato Accademico ha deliberato il bando integrativo per il mancato raggiungimento del numero degli iscritti ai Corsi di laurea magistrale e, in conformità di tale provvedimento, il Presidente del corso di studi (Classe LM85) in Scienze pedagogiche e progettazione educativa ha indicato la data delle prove di accesso al I anno del Corso di studi summenzionato, prevista per il 3 marzo 2016, secondo le modalità stabilite dall’apposita Commissione giudicatrice nominata dal Presidente del corso di studi.

Il Consiglio, unanime, approva.

d) Discipline non attivate per l’anno in corso

Il Direttore comunica l’elenco delle discipline non attivate per l’anno in corso, poiché non si è raggiunto il numero minimo di 10 studenti iscritti, così come deliberato nella seduta del 18.11.2015. Si tratta dei seguenti insegnamenti del Corso di laurea in Formazione di operatori turistici:

- *Lingua russa*, dott.ssa Anastasia Khustenka (n. 3 richieste);
- *Storia dell’arte contemporanea*, dott.ssa Bibiana Borzi (n. 4 richieste).

Il Consiglio, all’unanimità, delibera di non attivare le suddette discipline.

e) Attivazione di laboratori didattici per il corso di laurea in Formazione di operatori turistici

Il Direttore comunica l’attivazione dei laboratori didattici per le seguenti discipline del Corso di laurea in Formazione di operatori turistici: *Archeologia classica*, *Lingue straniere*, *Numismatica antica* e *Geografia del turismo*. Tali laboratori, su indicazione del Presidente del Corso di Studi in Formazione di Operatori turistici, in conformità a quanto deliberato in seno al Consiglio del suddetto Corso in data 28 aprile 2015, possono trovare spendibilità nell’ambito delle attività di tirocinio di formazione ed orientamento - ovvero tirocinio interno – (pari a n. 25 ore - 1 cfu) nella misura di n. 10 ore per ciascun laboratorio.

Le suddette attività dovranno essere preventivamente comunicate dai docenti di riferimento alla Segreteria didattica del Dipartimento per la necessaria calendarizzazione degli incontri secondo le modalità stabilite dal Dipartimento per la validazione ai fini del tirocinio: consegna degli elenchi, consegna della relazione/elaborato, firmata dal docente, presso gli uffici preposti cioè l’Ufficio tirocinio.

f) Piani di studio e relative procedure di approvazione

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio le note del prof. Santisi del 20 e 22 gennaio 2016, relative alla Commissione piani di studio e alle procedure di riconoscimento dei crediti, nonché le repliche dell’Area della Didattica alle suddette note.

Il prof. Galvagno illustra quanto discusso nel merito dalla Commissione paritetica nella seduta del 23 gennaio e riportato nel relativo verbale, che di seguito si trascrive:

“Nel complesso i membri della Commissione paritetica lamentano un’eccessiva lentezza del sistema informatico, che costringe i docenti incaricati ad impiegare tempi abnormi nella revisione dei piani di studio; una mole di lavoro difficilmente sostenibile anche a causa di contemporanei impegni; una frequente reiterazione della documentazione, talvolta poco

comprensibile, che costringe i CdS a continue riunioni, che vanno a discapito della didattica e della ricerca, considerati compiti principali dei docenti. Per un maggiore razionalità e ottimizzazione di tempi ed energie la Commissione paritetica ritiene indispensabile sottoporre al CdD, che si farà carico di riferire agli organi competenti, le seguenti proposte tendenti a semplificare e migliorare l'iter di approvazione dei piani di studio da parte dei CdS con l'auspicio che esse vengano sottoposte verisimilmente all'attenzione del Senato Accademico:

- 1) migliorare il sistema telematico, che allo stato attuale risulta molto lento, farraginoso e poco agevole;
- 2) stabilire un termine certo e perentorio nell'invio della documentazione relativa ai piani di studio da parte degli appositi uffici, in modo che i CdS possano procedere all'esame in tempi congrui;
- 3) approvare in automatico, da parte di personale a ciò specificatamente addetto, quei piani di studio nei quali sono state scelte o sostituite discipline presenti nell'offerta formativa del CdS;
- 4) conseguentemente sottoporre all'approvazione dei CdS soltanto i piani di studio di cui bisogna esaminare la congruenza per discipline non previste dall'offerta formativa;
- 5) per quanto riguarda l'iscrizione a tempo parziale: non procedere senza l'autorizzazione prevista dall'art. 27, di cui si è discusso nella riunione 13.10.2015;
- 6) ferma restando la necessità di procedere all'esame dei CFU maturati in altri CdS, rendere automatico il riconoscimento dei Corsi singoli già sostenuti e superati;
- 7) definire con precisione la procedura di trasmissione attraverso l'area didattica del Dipartimento con personale amministrativo come unico referente tramite apposite e.mail dedicate e diversificate per corsi di laurea;
- 8) istituzione di un portale Web espressamente dedicato ai piani di studio di ciascun CdS, il cui accesso sia fermamente differenziato rispetto al portale telematico del docente che ricopre il ruolo di Presidente del CdS;
- 10) richiedere agli uffici una scansione chiara, completa e perfettamente leggibile della documentazione presentata dagli studenti."

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste della Commissione, che verranno inviate ai competenti Uffici dell'Ateneo.

Riguardo alle attività di tutorato, le delegate proff. Catalfamo e Sagone presentano un resoconto aggiornato delle attività, che si allega al presente verbale per opportuna conoscenza di tutti i docenti. (all. 1);

È stato anche avviato nel mese di gennaio il tutorato qualificato come supporto a studenti del primo anno delle lauree triennali, e in parte anche a quelli degli anni successivi e delle magistrali.

Il Consiglio ne prende atto.

Si anticipa la discussione relativa al punto n. 13.

13. ORDINAMENTO DIDATTICO CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE A.A. 2016/2017

Il Direttore informa il Consiglio che occorre ratificare la nota del 19.01.2016, inviata al Dirigente dell'Area della didattica, relativa all'ordinamento didattico del Corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione per l'anno acc. 2016/2017, che qui di seguito si trascrive:

“In riferimento alla deliberazione assunta dal Consiglio dello scrivente dipartimento nell'adunanza del 15.12.2015 in merito all'ordinamento didattico in oggetto e ad integrazione della stessa, si riporta di seguito il paragrafo relativo alle “Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini”:

(ICAR/17 M-PED/02 M-PSI/05 MED/25 MED/39 SPS/09 SPS/12)

Il settore M-PED/02 Storia della pedagogia è stato inserito anche fra le attività affini, ancorchè presente fra le attività di base e caratterizzanti, perché ritenuto completamente essenziale per il profilo in uscita dell'educatore professionale nei vari servizi del pubblico e del privato che erogano formazione; i settori MED/25 Psichiatria e MED/39 Neuropsichiatria infantile ampliano l'offerta formativa, in particolare approfondendo le conoscenze bio-mediche; i settori SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro ed SPS/12 Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale costituiscono significativo completamento delle conoscenze sociologiche di base; M-PSI/05 Psicologia sociale è settore che amplia opportunamente l'offerta formativa, integrando, per le conoscenze che offre, il settore presente fra le attività di base; ICAR/17 Disegno è settore di completamento della formazione relativamente al profilo in uscita del laureato.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio di dipartimento”.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

4. CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO: PROVVEDIMENTI

a) Modifiche calendario sostegno TIC

Il Direttore comunica che, a causa del ritardo nell'emanazione del bando relativo all'affidamento delle TIC, il cui calendario è già pubblicato, si è resa necessaria una variazione nelle date degli incontri previsti a inizio gennaio, rispettivamente nelle giornate del 4/5/9 gennaio 2016. I suddetti incontri sono stati pertanto differiti rispettivamente nelle giornate del 13/27 febbraio 2016 e 8/9 giugno 2016, come da calendario qui di seguito riportato:

Scuola primaria

30 gennaio 2016 sabato h 9-14
13 febbraio 2016 sabato h 9-14
20 febbraio 2016 sabato h 9-14
27 febbraio 2016 sabato h 9-14
1 aprile 2016 venerdì h 15-20
2 aprile 2016 sabato h 9-14
16 aprile 2016 sabato h 9-14
23 aprile 2016 sabato h 9-14
7 maggio 2016 sabato h 9-14
14 maggio 2016 sabato h 9-14
21 maggio 2016 sabato h 9-14
28 maggio 2016 sabato h 9-14
8 giugno 2016 mercoledì h 15-20
9 giugno 2016 giovedì h 15-20
10 giugno 2016 venerdì h 15-20

Scuola dell'infanzia

16 gennaio 2016 sabato h 9-14
23 gennaio 2016 sabato h 9-14
30 gennaio 2016 sabato h 9-14
4 febbraio 2016 giovedì h 15-20
13 febbraio 2016 sabato h 9-14
20 febbraio 2016 sabato h. 9-14

27 febbraio 2016 sabato h 9-14
10 marzo 2016 giovedì h 15-20
16 marzo 2016 mercoledì h 15-20
23 marzo 2016 mercoledì h 15-20
1 aprile 2016 venerdì h 15-20
18 maggio 2016 mercoledì h 15-20
8 giugno 2016 mercoledì h 15-20
9 giugno 2016 giovedì h 15-20
10 giugno 2016 venerdì h 15-20

Scuola secondaria di I grado

30 gennaio 2016 sabato h 9-14
13 febbraio 2016 sabato h. 9-14
20 febbraio 2016 sabato h. 9-14
27 febbraio 2016 sabato h. 9-14
1 aprile 2016 venerdì h 15-20
2 aprile 2016 sabato h 9-14
16 aprile 2016 sabato h 9-14
23 aprile 2016 sabato h 9-14
7 maggio 2016 sabato h 9-14
14 maggio 2016 sabato h 9-14
21 maggio 2016 sabato h 9-14
28 maggio 2016 sabato h 9-14
8 giugno 2016 mercoledì h 15-20
9 giugno 2016 giovedì h 15-20
10 giugno 2016 venerdì h 15-20

Scuola secondaria di II grado

30 gennaio 2016 sabato h 9-14
13 febbraio 2016 sabato h 9-14
20 febbraio 2016 sabato h 9-14
27 febbraio 2016 sabato h 9-14
1 aprile 2016 venerdì h 15-20
2 aprile 2016 sabato h 9-14
16 aprile 2016 sabato h 9-14
23 aprile 2016 sabato h 9-14
7 maggio 2016 sabato h 9-14
14 maggio 2016 sabato h 9-14
21 maggio 2016 sabato h 9-14
28 maggio 2016 sabato h 9-14
8 giugno 2016 mercoledì h 15-20
9 giugno 2016 giovedì h 15-20
10 giugno 2016 venerdì h 15-20

b) Bando TIC sostegno n. 4879

Il Direttore comunica che in data 30.12.2015 è stato pubblicato il Bando Rettorale relativo al reclutamento del personale esterno per lo svolgimento dell'attività pratica sull'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica speciale, nell'ambito del corso per il sostegno.

In tal senso la Commissione giudicatrice, designata dal Direttore del Dipartimento (08.01.2016) nella persona dei docenti di seguito indicati: prof.ssa A. Catalfamo, prof.ssa M. De Caroli, dott.ssa D'Aprile, riunitasi nelle giornate del 12 e 14 gennaio, dopo attento esame

delle istanze pervenute, ha individuato i vincitori di seguito indicati per ciascun ordine e grado:

infanzia – dott. ssa M. Ciurcina

primaria – dott.ssa R. Falanga

Secondaria di I grado - dott. C. Abramo

Secondaria di II grado dott.ssa N. Pirruccello.

Il Direttore, considerata l'urgenza, con nota del 14.01.2016 ha trasmesso al Dirigente dell'AGAP i verbali della Commissione, per gli adempimenti contrattuali.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

5. PROGETTO “MULTICULTURAL SCHOOLS – ENHANCING CULTURAL AND LINGUISTIC TREASURE OF EUROPE THROUGH TEACHERS”: PROVEDIMENTI

Il Direttore richiama all'attenzione del Consiglio la deliberazione assunta nell'adunanza del 18 marzo 2015, punto 8 all'ordine del giorno, in merito alla richiesta di adesione della prof.ssa Liana Maria Daher, nonché del dott. Augusto Gamuzza e della dott.ssa Anna Maria Leonora, al progetto dal titolo “Multicultural Schools – Enhancing Cultural and Linguistic Treasure of Europe through Teachers” elaborato in riferimento al bando europeo sul programma “*Erasmus+KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices – Action Strategic Partnership*”.

La progressiva trasformazione in ambito europeo verso una società multiculturale chiede alle scuole e agli insegnanti di interrogarsi sul come affrontare la diversità. Il progetto si propone di fornire materiali di supporto innovativi, basati sulle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) e Risorse didattiche aperte (Open Educational Resources) e su esempi ispiratori di buone pratiche di cooperazione tra scuola e genitori, con particolare riferimento agli insegnanti che lavorano in ambienti multiculturali.

La partnership è composta dai seguenti consorzianti:

- ❖ Coordinatore del progetto: SAN - Spoleczna Akademia Nauk (Poland);
- ❖ Partner numero 2: Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Scienze della Formazione (Italy), che sarà il punto di riferimento scientifico del progetto (vedi pagg. 29 e 30 dell'Application Form);
- ❖ Partner numero 3: P.M.F S.r.l. Multimedia Solution (Italy). Si tratta di una SME che opera nel campo del multimedia e che sarà focalizzata sulle tecnologie ICT applicate all'istruzione e formazione;
- ❖ Partner numero 4: AEDE/EAT – Association Européenne des Enseignants (Belgium). Si tratta di un ente che comprende oltre 25.000 insegnanti, capi, ispettori e funzionari dalla scuola materna al livello universitario;
- ❖ Partner numero 5: EM-TH RDE – Eastern Macedonia – Thrace Regional Directorate for Primary and Secondary Education (Greece). Si tratta di un ente che si occupa del funzionamento della scuola primaria e secondaria in regione multiculturale;
- ❖ Partner numero 6: CPR-ZAFRA – Centro de Profesores y Recursos de Zafra (Spain). Si tratta di un'associazione pubblica che gestisce la formazione dei formatori di oltre 40 scuole primarie, secondarie e professionali.

Il Direttore comunica che il suddetto progetto è stato selezionato dalla Commissione Europea e che il relativo agreement è stato sottoscritto dal Magnifico Rettore in data 08.01.2016; il budget complessivo del progetto ammonta a € 280.100,00 di cui € 49.590,00 assegnati all'Università di Catania.

Il Direttore illustra, quindi, le figure che dovranno essere impiegate nell'ambito del progetto di che trattasi, specificando, per ciascuna di esse, l'attività da svolgere, il profilo richiesto, il periodo di svolgimento, nonché il compenso lordo (comprensivo anche degli oneri a carico

dell'Amministrazione) secondo quanto di seguito si riporta, precisando che tutte le attività verranno svolte presso i locali del dipartimento di Scienze della formazione:

- ❖ Gruppo management, con funzioni di gestione complessiva delle attività progettuali:
 - Coordinatore e responsabile scientifico:
 - attività: supervisione di tutte le attività progettuali; garante della qualità scientifica della ricerca; monitoraggio del corretto svolgimento delle azioni.
 - profilo: professore o ricercatore universitario con comprovata attività di studio, formazione, didattica e ricerca nell'ambito del S.S.D. SPS/07; comprovata attività di ricerca nazionale e internazionale sulle tematiche inerenti e affini il multiculturalismo e la multietnicità; comprovata attività accademica presso istituzioni nell'ambito della formazione e dell'educazione; partecipazione a convegni e seminari nazionali ed internazionali sulle tematiche concernenti l'attività didattica e di ricerca; comprovata conoscenza, documentata attraverso la produzione scientifica, della lingua inglese.
 - Costituiranno titoli preferenziali:
 - pubblicazioni sulla scuola e la cittadinanza multiculturale, minori (seconde generazioni) e famiglie migranti;
 - aver ricoperto ruoli di responsabile scientifico in progetti nazionali sui temi inerenti o affini al progetto.
 - periodo: da marzo 2016 a marzo 2018, per un totale di ore 115;
 - compenso € 5.014,00.
 - Coordinatore esecutivo:
 - attività: progettazione, gestione e monitoraggio degli strumenti di ricerca empirica elaborati durante l'iter progettuale, con particolare riferimento alla gestione e alla comunicazione della partnership.
 - profilo: professore o ricercatore universitario con comprovata attività di studio, formazione, didattica e ricerca nell'ambito del S.S.D. SPS/07; comprovata attività di ricerca internazionale sulle tematiche inerenti la migrazione e l'integrazione sociale in contesti multietnici; partecipazione a convegni e seminari nazionali ed internazionali sulle tematiche concernenti l'attività didattica e di ricerca; pubblicazioni concernenti le tematiche del progetto; comprovata conoscenza, documentata attraverso la produzione scientifica, della lingua inglese.
 - Costituirà titolo preferenziale:
 - aver ricoperto ruoli di manager all'interno di progetti finanziati dalla Commissione Europea negli ultimi cinque (5) anni nell'ambito di tematiche inerenti l'utilizzo delle TIC in contesti scolastici.
 - periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018 per un totale di ore 82;
 - compenso € 2.482,96.
- ❖ Gruppo Formatori-Ricercatori con funzioni di gestione e implementazione dell'attività di ricerca-azione e disseminazione

Ricercatore Senior n. 1

- attività: progettazione ed implementazione degli strumenti di ricerca sviluppati durante l'iter progettuale con particolare riferimento al rapporto con la rete di scuole associate

al progetto sul territorio italiano. Responsabilità del corretto svolgimento e delle scadenze degli output relativi alla compilazione e diffusione del “Teacher’s Handbook on Culturally Inclusive Education” e delle “Good Practices of Cooperation among Schools and Parents”.

- profilo: professore o ricercatore universitario in servizio presso l’Università degli studi di Catania con comprovata attività didattica nei SS.SS.DD. SPS/07; SPS/12; SPS/08; SPS/09. Documentata attività di ricerca su *famiglia e educazione; valori e sviluppo locale; coesione sociale e dinamiche educative istituzionali*. Partecipazione a convegni e seminari nazionali e internazionali sulle tematiche concernenti l’attività didattica e di ricerca; pubblicazioni concernenti le medesime tematiche; comprovata conoscenza, documentata attraverso la produzione scientifica, della lingua inglese.
- Costituirà titolo preferenziale:
 - aver ricoperto ruoli di ricercatore all’interno di progetti finanziati dalla Commissione Europea negli ultimi cinque (5) anni nell’ambito di tematiche inerenti l’utilizzo delle TIC in contesti scolastici.
- periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018 per un totale di ore 286;
- compenso € 8.554,26.

Ricercatore Senior n. 2

- attività: progettazione ed implementazione degli strumenti di ricerca sviluppati durante l’iter progettuale con particolare riferimento alla rilevazione dei bisogni dei docenti nelle scuole multiculturali (di primarie e secondarie di primo livello). Responsabilità del corretto svolgimento e delle scadenze degli output relativi alla disseminazione e alla valutazione.
- profilo: professore o ricercatore universitario in servizio presso l’Università degli studi di Catania con comprovata attività didattica nei SS.SS.DD. SPS/07; SPS/09. Documentata attività di ricerca su *migrazioni, inclusione sociale, identità migrante, utilizzo delle nuove tecnologie a scuola (TIC)*. Partecipazione a convegni e seminari nazionali e internazionali sulle tematiche concernenti l’attività didattica e di ricerca; pubblicazioni concernenti le medesime tematiche; comprovata conoscenza, documentata attraverso la produzione scientifica, della lingua inglese.
- Costituirà titolo preferenziale:
 - aver ricoperto ruoli di ricercatore all’interno di progetti finanziati dalla Commissione Europea negli ultimi cinque (5) anni nell’ambito di tematiche inerenti l’utilizzo delle TIC in contesti scolastici.
- periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018 per un totale di ore 270;
- compenso € 8.175,60.

Ricercatore Senior n. 3

- attività: progettazione degli strumenti di ricerca, monitoraggio delle fasi della ricerca empirica e di archiviazione, della rilevazione e della elaborazione dei dati; Responsabilità della compilazione dei report di ricerca e delle scadenze documentali del progetto.
- profilo: professore o ricercatore universitario con comprovata attività di studio, formazione, didattica e ricerca nell’ambito del SS.SS.DD. SPS/07; SPS12; Documentata attività di ricerca su *migrazioni, scuola e cittadinanza multiculturale, comportamenti collettivi giovanili e seconde generazioni di migranti*; comprovata attività accademica presso istituzioni nell’ambito della formazione e dell’educazione;

partecipazione a convegni e seminari nazionali e internazionali sulle tematiche concernenti l'attività didattica e di ricerca; comprovata conoscenza, documentata attraverso la produzione scientifica, della lingua inglese.

➤ Costituiranno titoli preferenziali:

- aver ricoperto ruoli di ricercatore all'interno di progetti finanziati dalla Commissione Europea negli ultimi cinque (5) anni nell'ambito di tematiche inerenti l'utilizzo delle TIC in contesti scolastici.

➤ periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018 per un totale di ore 132;

➤ compenso € 5.755,20.

Ricercatore Junior n. 1

➤ attività: rilevazione sul campo, inserimento e analisi statistica dei dati; collaborazione alle attività di elaborazione dei risultati e dei report di ricerca. Collaborazione alla fase della raccolta delle "Good Practices of Cooperation among Schools and Parents".

➤ profilo: laurea specialistica, magistrale e/o V.O. in Scienze sociologiche o equipollenti conseguita con una votazione di almeno 108/110; comprovata e documentata esperienza nell'ambito delle metodologie di ricerca qualitativa e della valutazione di progetti e interventi, con particolare riguardo ai processi educativi e all'ambito didattico; comprovata esperienza maturata nell'ambito della ricerca empirica e valutativa.

➤ periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018

➤ compenso: euro 2.140,00.

Ricercatore Junior n. 2

➤ attività: Pre-testing dello strumento di rilevazione, revisione e somministrazione dei questionari; raccolta dei casi di studio per le fasi di archiviazione delle attività rivolte ai docenti; collaborazione nell'attività di elaborazione del "Teacher's Handbook on Culturally Inclusive Education".

➤ profilo: laurea specialistica, magistrale e/o V.O. in Scienze Pedagogiche o equipollenti conseguita con una votazione di almeno 108/110; comprovata e documentata esperienza nell'ambito della didattica e delle difficoltà scolastiche; comprovata esperienza di collaborazione con istituti comprensivi e scuole secondarie di primo livello su temi relativi alle difficoltà scolastiche.

➤ periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018

➤ compenso: euro 2.140,00.

Ricercatore Junior n. 3

➤ attività: consulenza psicologica all'interno delle fasi di ricerca empirica e dell'analisi dei casi di studio per le fasi di archiviazione delle attività rivolte ai docenti e delle "Good Practices of Cooperation among Schools and Parents".

➤ profilo: laurea specialistica, magistrale e/o V.O. in Psicologia o equipollenti conseguita con una votazione di almeno 108/110; comprovata e documentata esperienza nell'ambito della progettualità e della prevenzione all'interno di istituti comprensivi e scuole secondarie di primo livello riferiti a docenti, alunni e genitori; pubblicazioni in ambito psicologico.

➤ periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018

➤ compenso: euro 2.140,00.

❖ Valutatore esterno

- attività: assicurare la qualità dei dati; gestione della fase finale della procedura di valutazione attraverso la validazione degli obiettivi di apprendimento al fine di certificare conoscenze abilità e competenze acquisite dagli insegnanti durante l'esperienza di apprendimento relativa al progetto.
- profilo: laurea in Scienze dell'educazione specialistica, magistrale e/o V.O. o equipollenti, dottorato di ricerca nell'ambito della valutazione dei sistemi educativi; documentata esperienza in tema di analisi sociologica dei sistemi e delle istituzioni scolastiche; comprovata e documentata esperienza maturata nell'ambito della ricerca valutativa e dello studio dei sistemi scolastici.
- periodo: da marzo 2016 a dicembre 2018
- compenso euro 2.000,00.

Per tutte le suddette figure, il Consiglio, all'unanimità, delibera di richiedere l'emanazione di appositi bandi di copertura secondo le indicazioni sopra riportate; il Consiglio, all'unanimità, precisa inoltre che è previsto un cofinanziamento in ore uomo e servizi che verrà coperto nei seguenti termini:

- dott.ssa Concetta De Pasquale, ricercatore nel S.S.D. MED/25 presso il Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e tecnologie avanzate, relativamente ad attività di Psicodiagnostica e di training di sostegno (colloqui motivazionali per l'acquisizione di strategie di problem solving);
- dott. Nunzio Claudio Saita, già sociologo presso l'Assessorato al welfare del Comune di Catania e cultore della materia S.S.D. SPS/07, relativamente ad attività di implementazione di metodologie per la raccolta e l'analisi delle best practices;
- dott.ssa Giorgia Mavica, dottore di ricerca in Scienze Umane e cultore della materia S.S.D. SPS/07, relativamente all'attività di supporto al gruppo di management, coordinamento dell'analisi dei dati, segreteria organizzativa per gli eventi di disseminazione;
- dott.ssa Lucia Pulvirenti, già responsabile dell'Ufficio della didattica e dei servizi agli studenti presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, relativamente agli adempimenti di carattere didattico-amministrativo connessi al progetto;
- dott.ssa Tiziana Lucrezia Caruso, vice responsabile ufficio di progetto e dott.ssa Maria Giovanna Grasso, responsabile dell'Ufficio finanziario e di progetto presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, relativamente agli adempimenti di carattere amministrativo connessi al progetto.

Il Consiglio precisa, infine, che nell'ambito del progetto si renderanno necessarie attività di supporto alla ricerca e alla disseminazione dei risultati e, a tal fine, dà mandato alla prof.ssa Liana Maria Daher di individuare giovani laureati con pregressa esperienza in materia che possano svolgere detto servizio a titolo gratuito.

6. ISTITUZIONE CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA "COMMUNITY UNIVERSITY ENGAGEMENT": PROVVEDIMENTI

Il Direttore ricorda al Consiglio che la prof.ssa R. Piazza ha chiesto l'istituzione di un Centro di ricerca interdipartimentale per il *Community Engagement*:

CUR (Research Centre for Community University Engagement, Centro interdipartimentale di ricerca per il Community University Engagement)

World Conference on Higher Education: The New Dynamics of Higher Education and Research For Societal Change and Development (UNESCO, Paris, 5 – 8 July 2009)
Higher education institutions, through their core functions (research, teaching and service to the community) carried out in the context of institutional autonomy and academic freedom, should increase their interdisciplinary focus and promote critical thinking and active citizenship. This would contribute to sustainable development, peace, wellbeing and the realization of human rights, including gender equity.
Higher education must not only give solid skills for the present and future world but must also contribute to the education of ethical citizens committed to the construction of peace, the defense of human rights and the values of democracy.

È ormai ampiamente diffusa l'idea che elemento chiave del patto sociale tra le università e le società di accoglienza sia costituito dal passaggio di conoscenze e di competenze significative.

Il segno caratteristico di ciò che è definito *community engagement* è lo sviluppo di relazioni capaci di assicurare un mutuo scambio di conoscenze e di competenze tra l'Università e le comunità, in grado di arrecare reciproco beneficio e generare nuova conoscenza. Tale cambiamento è stato determinato, per un verso, dai nuovi modi di produzione della conoscenza e dalla diffusione di questa nella società (Gibbons *et al.*, 1994); essi hanno determinato per le università la perdita del loro monopolio di produttori di taluni tipi di conoscenza, e la necessità di affrontare la crescente competizione nel "mercato globale delle idee" (Bryson, 1999). Altri hanno invece posto l'accento sul crescente rilievo

TABLE IV.5.3
A typology of different kinds of university engagement activity

Mode	Main areas of engagement activity
Research	Collaborative research projects
	Research projects involving co-creation
	Research commissioned by hard-to-reach groups
	Research on these groups then fed back
Knowledge exchange	Consultancy for hard-to-reach group as a client
	Public funded knowledge exchange projects
	Capacity building between hard-to-reach groups
	Knowledge exchange through student 'consultancy'
	Promoting public understanding and media
Service	Making university assets and services open
	Encouraging hard-to-reach groups to use assets
	Making an intellectual contribution as 'expert'
	Contributing to the civic life of the region
Teaching	Teaching appropriate engagement practices
	Practical education for citizenship
	Public lectures and seminar series
	CPD for hard-to-reach groups
	Adult and lifelong learning

Source: Benneworth *et al.*, 2009, in Benneworth (2013).

del sapere accademico, considerata l'importanza assunta dal capitale di conoscenze come base per la competitività economica e la crescita della produttività (Temple, 1998) e sulla necessità di utilizzare tale conoscenza per il benessere di tutti. Inoltre, il bisogno impellente di chiamare a raccolta il comune buon senso per affrontare le minacce sociali, economiche, culturali e ambientali alle quali siamo sottoposti si accorda sempre più con la consapevolezza degli studenti a impegnarsi in apprendimenti che producano esiti utili/spendibili per la comunità e per se stessi e che, anzi, un apprendimento di qualità focalizzato sui problemi (*engaged learning*)¹ può migliorare i risultati di apprendimento, la ritenzione del sapere e la responsabilità sociale (Kuh *et al.*, 2007, 2005; Tinto, 2006).

Ciò che si richiede oggi è dunque un modello di università impegnato nel territorio, molto più collaborativo di quanto non accedesse in precedenza. E' indubbio che il coinvolgimento dell'Università nello sviluppo locale vada ben oltre la prospettiva del trasferimento tecnologico, dell'imprenditorialità e della formazione del capitale umano che sottenda una visione eminentemente economicista (Goddart *et al.* 2011). Esso riguarda la possibilità per l'Università, grazie a una visione olistica, progressiva e sostenibile dello sviluppo

locale, di enfatizzare il suo ruolo con la società nell'affrontare lo svantaggio locale e regionale, la disuguaglianza, la diversità (Pike *et al.* 2007, 1263).

In generale la *community engagement* è definita come *collaboration between institutions of higher education and their larger communities (local, regional/state, national, global) to enrich scholarship,*

¹ 'A scholarship of engagement is seen to link theory and practice, cognitive and affective learning, and colleges with communities. Such a paradigm of teaching and learning seemingly breaches the bifurcation of lofty academics with the lived reality of everyday life to promote critical inquiry and reflective practice across complex and contested local, national, and international issue' (Butin 2006).

research, and creative activity; enhance curriculum, teaching and learning; prepare educated, engaged citizens; strengthen democratic values and civic responsibility; address critical societal issues; and contribute to the public good (Carnegie Foundation 2014).

Finalità del Centro di Ricerca CUrE

Il Centro si propone di promuovere, coordinare e realizzare ricerche e attività che focalizzino l'attenzione sulle molteplici possibilità di rapporto con le comunità ai livelli locali, nazionali, internazionali in relazione ai temi che riguardano le necessità delle comunità medesime. Il Centro si pone inoltre come centro di raccordo con altre strutture di ricerca collocate al di fuori dell'Università e con organizzazioni delle comunità, quali Enti locali, organizzazioni civili, imprese private e sociali, etc. Suo fine è anche quello di sostenere e realizzare attività di community engagement dell'università.

In particolare, il Centro si propone i seguenti scopi:

- collaborazione tra il mondo universitario e contesto territoriale;
- ricerca e sperimentazione multidisciplinare;
- collaborazioni con altri centri di ricerca nazionali e internazionali;
- diffusione degli esiti delle ricerche;
- realizzazione e diffusione di buone pratiche derivate dagli esiti delle ricerche;
- scambi nazionali ed internazionali di docenti, ricercatori e studenti interessati allo studio delle tematiche connesse al community engagement;
- consulenza, supporto e realizzazione di attività di community engagement.

Si riporta qui di seguito la bozza di regolamento:

“Centro interdipartimentale **di ricerca per il community engagement**», in acronimo CUrE
REGOLAMENTO

Art. 1 DENOMINAZIONE

Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e le modalità di funzionamento degli organi del centro di ricerca denominato «**Centro Interdipartimentale di ricerca per il community engagement**», in acronimo CUrE.

Art. 2 FINALITA'

Il Centro si propone di promuovere, coordinare e realizzare ricerche e attività che focalizzino l'attenzione sulle molteplici possibilità di rapporto con le comunità ai livelli locali, nazionali, internazionali in relazione ai temi che riguardano le necessità delle comunità medesime. Il Centro si pone inoltre come centro di raccordo con altre strutture di ricerca collocate al di fuori dell'Università e con organizzazioni delle comunità, quali Enti locali, organizzazioni civili, imprese private e sociali etc. Suo fine è anche quello di sostenere e realizzare attività di *community engagement* dell'università.

In particolare, il Centro si propone i seguenti scopi:

- collaborazione tra il mondo universitario e contesto territoriale;
- ricerca e sperimentazione multidisciplinare;
- collaborazioni con altri centri di ricerca nazionali e internazionali;
- diffusione degli esiti delle ricerche;
- realizzazione e diffusione di buone pratiche derivate dagli esiti delle ricerche;
- scambi nazionali ed internazionali di docenti, ricercatori e studenti interessati allo studio delle tematiche connesse al community engagement;
- consulenza, supporto e realizzazione di attività di community engagement.

Art.3 COMPONENTI

Sono componenti del Centro i docenti dell'Università di Catania che ne hanno promosso l'istituzione e coloro che vi abbiano successivamente aderito.

Possono fare richiesta di adesione al Centro i docenti universitari che sono interessati a svolgere attività di ricerca sul **community engagement**, dove per community engagement si intende l'insieme delle relazioni e delle attività attraverso le quali l'università e le comunità (ai livelli locali, regionali, nazionali, mondiali) entrano in interazione, favorendo il mutuo

scambio di conoscenze, di esperienze e di risorse, in una logica di partenariato e reciprocità, al fine di arricchire la conoscenza; migliorare la ricerca e le attività di insegnamento e apprendimento; contribuire a formare cittadini impegnati; rafforzare i valori democratici e la responsabilità civile; affrontare i problemi della società, contribuire al bene pubblico.

Possono, altresì, avanzare richiesta di adesione al Centro anche studiosi ed esperti di specifica e comprovata qualificazione nel settore, a livello nazionale e internazionale.

La richiesta, corredata del curriculum ed indirizzata al Direttore del Centro, deve documentare la competenza e gli interessi scientifici del richiedente rispetto alle finalità del Centro.

Sulle richieste di ammissione, delibera il Consiglio del Centro.

Art. 4 UTENTI

Utenti del Centro sono i suoi componenti.

Può essere autorizzato, altresì, a utilizzare le strutture e le apparecchiature del Centro, previa richiesta motivata al Direttore del Centro e per un periodo determinato, chiunque ne abbia fondata necessità in ragione della propria attività di studio e/o di ricerca.

Art. 5 PERSONALE DEL CENTRO

Il Centro si potrà avvalere, per lo svolgimento della propria finalità, di personale tecnico-amministrativo e di ricerca assunto mediante contratto di collaborazione a tempo determinato sulla base di fondi di propria pertinenza e/o specificamente assegnato dalla Direzione generale di Ateneo.

Art. 6 ORGANI DEL CENTRO

Sono Organi del Centro:

il Consiglio

il Direttore

il Comitato Scientifico.

IL CONSIGLIO

IL Consiglio è composto da tutti i docenti universitari che sono componenti del Centro. L'assenza ingiustificata di un componente a due sedute consecutive del Consiglio ne comporta la decadenza, che viene dichiarata dal Consiglio stesso nella prima seduta successiva.

Gli studiosi e gli esperti aderenti al Centro partecipano alle sedute del Consiglio, senza diritto di voto.

Il Consiglio deve riunirsi almeno tre volte l'anno e ogni qualvolta il Direttore ritenga opportuno convocarlo nell'interesse del Centro o ne faccia motivata richiesta almeno un terzo dei suoi componenti.

Il Consiglio:

a) elegge nel suo seno, tra i professori di ruolo a tempo pieno, il Direttore;

b) nomina i componenti del Comitato Scientifico;

c) approva il programma di attività annuale del Centro;

d) approva la relazione annuale illustrativa dell'attività svolta;

e) delibera sulle spese superiori a euro 25.000,00;

f) delibera sulle richieste di ammissione dei nuovi componenti;

g) dichiara la decadenza dei componenti che siano stati assenti ingiustificati a due sedute consecutive del Consiglio,

h) delibera sull'amministrazione dei fondi e dei beni e dispone del loro utilizzo;

i) formula proposta motivata di rinnovo del Centro ai competenti organi di Ateneo.

La convocazione del Consiglio e la determinazione del relativo ordine del giorno sono disposte dal Direttore del Centro, con anticipo di almeno 4 quattro giorni. In caso d'urgenza,

la convocazione può essere fatta con preavviso non inferiore a ventiquattro ore, con mezzi adeguati a raggiungere gli interessati.

Per la validità delle sedute del Consiglio, è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti.

Tutte le delibere del Consiglio sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

IL DIRETTORE

Il Direttore è eletto dal Consiglio tra i suoi componenti professori di ruolo a tempo pieno nel rispetto delle modalità indicate dal regolamento elettorale di Ateneo e dura in carica quattro anni. Il mandato del Direttore è rinnovabile per una sola volta.

Il Direttore delega, tra i docenti componenti il Consiglio del Centro, un vicedirettore, che lo coadiuva e lo sostituisce in tutte le sue funzioni in caso di assenza o impedimento.

Al Direttore competono tutte le funzioni previste dall'ordinamento vigente. Il particolare il Direttore:

- a) formula le richieste per il reperimento dei fondi e dei finanziamenti;
- b) presiede e convoca il Consiglio e stabilisce l'ordine del giorno;
- c) dispone sull'utilizzo dei fondi e dei finanziamenti nella disponibilità del Centro;
- d) ha la facoltà di autorizzare spese non superiori a euro 25.000,00 (venticinquemila/00), IVA esclusa;
- e) predispone il programma di attività annuale del Centro, contenente anche un piano di distribuzione delle risorse fra le varie iniziative scientifiche programmate, da sottoporre al Consiglio;
- f) predispone la relazione annuale illustrativa dell'attività svolta da sottoporre all'approvazione del Consiglio.

IL COMITATO SCIENTIFICO

Il Centro è dotato di un Comitato scientifico, composto da 5 membri nominati dal Consiglio del Centro tra studiosi eminenti nelle discipline rilevanti per le attività del Centro.

Il Comitato scientifico è uno strumento di valutazione scientifica delle attività del Centro ed è organo consultivo del Consiglio del Centro.

Art. 7 GESTIONE AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA-CONTABILE E SEDE

La gestione amministrativo-contabile del Centro è affidata al dipartimento di Scienze della Formazione. Il Centro ha sede amministrativa presso i locali del Dipartimento di Scienze della formazione, via Ofelia, ang. Via Filzi. Per il perseguimento dei suoi obiettivi, il Centro, ai sensi dell'art. 24 dello Statuto, ha autonomia finanziaria, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, e autonomia gestionale, con riferimento alle risorse finanziarie proprie.

Art. 8 MODIFICHE

Le proposte di modifica del presente regolamento, adottate con delibera del Consiglio del Centro con il voto favorevole di almeno due terzi dei componenti, sono approvate dai competenti organi di Ateneo in conformità alle disposizioni dello Statuto vigente.

Art. 8 SCIoglimento del Centro

Il Centro può essere anticipatamente sciolto con delibera del relativo Consiglio, assunta con il voto favorevole di almeno 2/3 dei componenti e approvata dagli organi competenti di Ateneo in conformità alle disposizioni dello Statuto vigente dell'Ateneo.

Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme vigenti in materia e le disposizioni contenute nello Statuto e nei Regolamenti di Ateneo”.

L'istituzione del predetto Centro interdipartimentale è subordinata alla partecipazione dei docenti di altri Dipartimenti (con la necessaria adesione formale e approvazione da parte dei Dipartimenti di appartenenza).

Sono già pervenute le seguenti adesioni da parte di docenti del nostro Dipartimento: proff. Palio e Privitera (nella seduta del 15.12.2015) e prof. Palermo, nonché quelle dei seguenti docenti di altri Dipartimenti: Ing. Giuseppe Mancini del Dipartimento di Ingegneria Industriale; prof.ssa F. Santagati del Dipartimento di Scienze umanistiche; prof.ssa Francesca Longo del Dipartimento di Scienze politiche e sociali; prof. Martino Ruggieri del Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale; altre sono in corso di approvazione; quando perverranno tutte le relative delibere la pratica potrà essere definitivamente esitata e inviata all'Amministrazione centrale per gli adempimenti consequenziali.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

7. AZIONI PER LA QUALITÀ DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA: PROVVEDIMENTI

a) Il Consiglio,

- visto il bando direttoriale n. 2711 del 24.08.2015, relativo all'affidamento di due rapporti di collaborazione esterna, per coordinamento e supervisione di casi nelle attività di tutorato, svolto da personale qualificato (con dottorato di ricerca), per le esigenze del Dipartimento;
- richiamata la precedente delibera del 18.11.2015 con la quale è stata approvata la proposta della Commissione appositamente nominata dal Direttore generale e sono state dichiarate vincitrici le dott.sse Mauceri Manuela e Scandurra Silvia Annamaria;
- considerato che la dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra, con nota prot. 160318 del 16.12.2015, ha dichiarato di non poter accettare l'incarico di tutorato assegnatole;
- considerato che, sulla base del verbale della Commissione di valutazione delle domande pervenute, nella graduatoria degli aventi diritto alla nomina, subito dopo la dott.ssa Scandurra si colloca il dott. Andrea Zammitti,

delibera unanime di nominare, per l'affidamento del rapporto di collaborazione esterna di cui al bando n. 2711 del 24.08.2015, per coordinamento e supervisione di casi nelle attività di tutorato, svolto da personale qualificato (con dottorato di ricerca), per le esigenze del Dipartimento, in sostituzione della dott.ssa Silvia Annamaria Scandurra, il dott. Andrea Zammitti.

b) Il Consiglio, altresì,

- visto il bando direttoriale n. 2713 del 24.08.2015, relativo all'affidamento di un rapporto di collaborazione esterna, per tutorato svolto da personale qualificato nell'ambito del corso di laurea in Formazione di operatori turistici;
- richiamata la precedente delibera del 18.11.2015 con la quale è stato approvato il verbale redatto dalla Commissione appositamente nominata dal Direttore generale, dal quale verbale si evince che non ci sono candidati idonei;
- considerato che il prof. Emilio Galvagno, con nota del 18.01.2016, ha confermato i requisiti previsti dal precedente bando,

delibera unanime di richiedere, ai competenti Uffici dell'Ateneo, l'emanazione del seguente bando:

Bando per l'instaurazione di n. 1 rapporto di collaborazione esterna per tutorato svolto da personale qualificato nel corso di laurea in Formazione di operatori turistici

Fondo	Fondo di programmazione strategica
Importo	Euro 24,62 inclusi oneri a carico dell'amministrazione
Forma del contratto	Co.co.co.
Durata	Mesi 8 per un impegno di n. 240 ore Non prorogabile
Attività	Orientamento e peer-tutoring alle matricole dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento, counseling meta-cognitivo sulle metodologie di studio ed apprendimento nelle singole aree disciplinari; in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - analisi delle problematiche individuali relative alle difficoltà nello studio, - costruzione delle più idonee strategie di apprendimento, - counseling agli studenti nelle modalità di semplificazione dei contenuti disciplinari descritti nel Syllabus delle discipline il cui tasso di superamento dell'esame è più basso e quelle i cui contenuti sono più distanti dalla formazione di partenza dello studente; - supporto all'uso della piattaforma di Ateneo <i>Studium</i>; - pianificazione e organizzazione di laboratori e/o seminari integrativi delle lezioni frontali per l'approfondimento di specifici temi. Analisi e monitoraggio dei bisogni formativi delle matricole e dei risultati ottenuti nel lavoro di tutorato.
Requisiti di ammissione	Laurea in formazione di operatori turistici con votazione di almeno 108/110 congiuntamente a laurea specialistica o magistrale in discipline turistiche o umanistiche -letterarie o economico/sociali conseguita da non oltre due anni dalla data di emanazione del bando oppure Master in discipline turistiche conseguito da non oltre due anni dalla data di emanazione del bando.
Titoli preferenziali di valutazione	Laurea non oltre 1 anno rispetto alla durata legale del corso Documentate competenze acquisite in pregresse attività di tutorato o counseling in ambito universitario. Documentate competenze nell'uso di piattaforme informatiche. Documentate competenze in lingue straniere.

8. EDIFICI DI PERTINENZA DEL DIPARTIMENTO: PROVVEDIMENTI

Il Direttore comunica al Consiglio che i locali assegnati al Dipartimento con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2015 (edificio delle Verginelle per intero, Palazzo Ingrassia in parte condiviso con il DiSUM, e via Ofelia terzo piano), vanno formalmente destinati alle attività dipartimentali come richiesto dalla nota rettorale del 15.01.2016.

Tutti i tre locali sono attribuiti, per quanto riguarda le *attività didattiche e quindi aule e seminari*, ai cinque corsi di laurea presenti nel Dipartimento secondo una organizzazione funzionale curata dall'Ufficio della didattica, che curerà anche gli orari di apertura e il personale addetto.

Gli *studi dei docenti* sono allocati nei due piani di Palazzo Ingrassia, ala est.

In via Ofelia saranno attivati i *laboratori di ricerca* (se collegati alla didattica, questa verrà espletata nelle aule e nei locali destinati a seminari) secondo un piano che verrà definito nel prossimo Consiglio, a seguito delle richieste di docenti e ricercatori di programmare attività laboratoriali (didattiche e/o di ricerca). Ciascun laboratorio approvato dal Consiglio sarà collocato logisticamente in una delle stanze attribuite alle macro-aree laboratoriali già

approvate dal Consiglio in occasione della presentazione del progetto-qualità: ciascun proponente indicherà a quale di queste macro-aree intende afferire, e quindi in quale stanza collocarsi. I *laboratori informatici e linguistici* sono già attrezzati ed attivi da tempo nella stessa sede di via Ofelia.

Aule studio sono già state attivate in via Ofelia (n. 4 locali), mentre alle Verginelle, oltre lo spazio di soggiorno per gli studenti al primo piano, verrà attrezzata un'aula studio-informatica nei locali rimasti liberi al piano terra dopo i trasferimenti di uffici da poco attuati.

Altri locali potranno essere ricavati con la chiusura di spazi del 1° piano antecedenti le aule 5 e 6.

La *biblioteca* continuerà ad occupare gli spazi già assegnati nel plesso delle Verginelle, unificati rispetto a quelli prima dislocati in varie postazioni (incluso palazzo Ingrassia, dove resteranno allocati solo i volumi di più rara consultazione); è prevista una ristrutturazione logistica concordata col CEA al fine di rendere i locali delle Verginelle più funzionali per gli studenti e per i lavoratori addetti ai servizi bibliotecari.

L'ufficio dei servizi tecnici del Dipartimento si occuperà del costante monitoraggio e della manutenzione degli edifici e delle attrezzature didattiche e di ricerca in essi collocati, riferendo alla Giunta di Dipartimento cui è attribuita la supervisione complessiva della logistica.

In margine a questa attribuzione di destinazione dei locali, il Direttore comunica di aver richiesto agli uffici tecnici competenti dell'Ateneo di modificare l'impianto di climatizzazione delle Verginelle, del tutto inadeguato alle necessità. Verrà anche collocato in ciascuna sede un monitor che mostrerà a video l'elenco delle lezioni giornaliere e delle aule ad esse assegnate.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

9. ASSEGNI DI RICERCA: PROVVEDIMENTI

a) Il Direttore informa il Consiglio che occorre ratificare la nota inviata al Magnifico Rettore in data 19.01.2016 con la quale, in riferimento alla deliberazione adottata nella seduta del 18.11.2015 relativamente alla richiesta di attivazione di n. 5 assegni di ricerca di tipo A e ad integrazione della stessa, sono stati comunicati i nominativi di 5 esperti della materia ai fini della costituzione delle sottocommissioni:

1. Attivazione di un assegno di ricerca per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/02 STORIA GRECA (settore ERC: SH6_3), con il titolo di ricerca: "*Storia, mito, poesia e la Sicilia in età arcaica*", richiedente e tutor dott. Soraci Cristina, ricercatore SSD L-ANT/03:
 - Prof. Palermo Dario L-ANT/07 - Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Palio Orazio L-ANT/01 – Prof. associato – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Elia Febronia L-ANT/03 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Albana Mela L-ANT/03 – Prof. associato – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Galvagno Emilio L-ANT/02 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania.

2. Attivazione di un assegno di ricerca per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/05 (settore ERC: SH4_5), con il titolo di ricerca: "*Il comportamento compulsivo e impulsivo d'acquisto alla luce dell'influenza degli aspetti valoriali e dei fattori di personalità sulla scelta del bene di consumo*", richiedente e tutor dott. Hichy Zira, ricercatore confermato per il SSD M-PSI/05:
 - Prof. De Carlo Alberto M-PSI/06 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Padova
 - Prof. Santisi Giuseppe M-PSI/06 – Prof. associato – Università degli Studi di Catania

- Prof. Presti Giovambattista M-PSI/01 – Prof. associato – Università Kore di Enna
 - Dott. Commodari Elena M-PSI/01 – Ricercatore – Università degli Studi di Catania
 - Dott. Dal Corso Laura M-PSI/06 – Ricercatore – Università degli Studi di Padova.
3. Attivazione di un assegno di ricerca per i settori scientifico-disciplinari M-PED/02 e M-PED/01 (settore ERC: SH4_12), con il titolo di ricerca: *“La scuola e la democrazia in Italia tra formazione e lavoro. Il processo storico di alfabetizzazione del popolo italiano nel raffronto europeo dei sistemi educativi e delle istituzioni scolastiche dal dopoguerra ad oggi”*, richiedente e tutor prof. Todaro Letterio, prof. associato SSD M-PED/02:
- Prof. Criscenti Antonia M-PED/02 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Pulvirenti Francesca M-PED/01 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania
 - Prof. Pironi Tiziana M-PED/02 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Bologna
 - Prof. Sindoni Caterina M-PED/02 – Prof. associato – Università degli Studi di Messina
 - Dott. De Salvo Dario M-PED/02 – Ricercatore confermato – Università di Messina.
4. Attivazione di un assegno di ricerca per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/04 (settore ERC SH4_2), con il titolo di ricerca: *“La valutazione e l’analisi degli effetti dell’ethnicity sulle tipologie di ragionamento morale pro sociale e sulla responsività empatica etnoculturale in adolescenza”*, richiedente e tutor prof. De Caroli Maria Elvira, prof. ordinario SSD M-PSI/04:
- Prof. Mazzara Bruno M-PSI/05 – Prof. ordinario – Università di Roma “La Sapienza”
 - Prof. Vianello Renzo M-PSI/04 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Padova
 - Prof. Larcan Rosalba M-PSI/04 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Messina
 - Prof. Licciardello Orazio M-PSI/05 – Prof. ordinario – Università degli Studi di Catania
 - Dott. Sagone Elisabetta M-PSI/04 – Ricercatore – Università degli Studi di Catania
5. Attivazione di un assegno di ricerca per i settori scientifico-disciplinari M-PED/01 Pedagogia generale e sociale e M-PED/04 Pedagogia sperimentale (settore ERC SH4; sottosettore SH4_12 Education; systems and institutions, teaching and learning) dal titolo: *“Modelli educativi e processi formativi, progettazione e valutazione di pratiche educativo-didattiche all’aperto e mediante coltura della terra”*, richiedente e tutor prof. Tomarchio Maria Sebastiana, prof. ordinario SSD M-PED/01:
- Prof. Fiorucci Massimiliano M-PED/01 – Prof. ordinario – Università di Roma Tre
 - Prof. Bonetta Gaetano M-PED/01 – Prof. ordinario – Università degli Studi Chieti/Pescara
 - Prof. Asquini Giorgio M-PED/04 – Prof. associato – Università di Roma “La Sapienza”
 - Dott. Corsini Cristiano M-PED/04 – Ricercatore T.I. – Università degli Studi di Catania
 - Prof. La Rosa Viviana M-PED/01 – Prof. Associato – Università Kore di Enna.

Con la stessa nota, altresì, è stato precisato che la spesa relativa ai suddetti cinque assegni di ricerca non graverà interamente sui fondi residui, come indicato nella delibera del 18 novembre, bensì sulle risorse finanziarie assegnate per l'esercizio 2015, nonché, in quota parte, sull'avanzo di amministrazione.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

b) Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio la nota prot. n. 5501 del 20.01.2016 con la quale il dott. Salvatore Vasta, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un anno dell'assegno di ricerca dal titolo "*Scienze sociali e modellizzazione scientifica. Il ruolo dell'idealizzazione nella pratica filosofica e nelle scienze sociali*" – Area scientifico-disciplinare 11 – Settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 – Storia della Filosofia di cui è titolare il dott. Giacomo Borbone.

Il Direttore invita, pertanto, il Consiglio ad assumere le proprie determinazioni in merito.

Il Consiglio,

- visto il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 240/2010, emanato con decreto rettorale n. 1699 del 31 marzo 2011 e successive modifiche;
- vista la scadenza della prima annualità degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 comma 4 lett. a) della legge n. 240/2010, banditi con D.R. n. 2101 del 16.05.2014;
- considerato che con il predetto bando è stato conferito al dott. Giacomo Borbone n. 1 assegno di ricerca per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 "Storia della Filosofia" sul tema: "*Scienze sociali e modellizzazione scientifica. Il ruolo dell'idealizzazione nella pratica filosofica e nelle scienze sociali*";
- considerato che quest'ultimo ha iniziato la propria attività di collaborazione alla ricerca in data 01.04.2015, e che detto assegno scadrà il 31.03.2016;
- vista la nota prot. n. 5501 del 20.01.2016 con la quale il dott. Salvatore Vasta, in veste di responsabile scientifico, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegno di ricerca per il dott. Giacomo Borbone;
- vista la relazione relativa al primo anno dell'attività di collaborazione al programma di ricerca: "*Scienze sociali e modellizzazione scientifica. Il ruolo dell'idealizzazione nella pratica filosofica e nelle scienze sociali*" (all. A);
- preso atto che lo stesso ha condotto sinora la ricerca con grande impegno, rigore metodologico e ottimi risultati, come si evince dalla relazione presentata, e può ulteriormente approfondire la tematica di ricerca,

DELIBERA

all'unanimità di proporre il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegno di ricerca dal titolo "*Scienze sociali e modellizzazione scientifica. Il ruolo dell'idealizzazione nella pratica filosofica e nelle scienze sociali*" (S.S.D. M-FIL/06) di cui è titolare il dott. Giacomo Borbone e di finanziare detto rinnovo sui fondi del dipartimento (capitoli di spesa 15040302/2015 supporto attività didattica e 15040401/2012 supporto attività di ricerca).

c) A seguito di quanto già deliberato in una precedente seduta riguardo l'ulteriore assegno di ricerca da attribuire trasversalmente a tutti i corsi di laurea per discipline presenti in più corsi con maggior numero di CFU, il Direttore propone l'attribuzione al settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 (Lingua inglese) che risulta presente in tutti i corsi, per un totale di 36 CFU (Scienze dell'educazione 10, Scienze e tecniche psicologiche 7, Formazione di operatori turistici 9, Psicologia 4, Scienze pedagogiche 6), a fronte di un solo docente incardinato nel settore.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

10. RICHIESTE DOCENTI

Il Direttore porta a conoscenza del Consiglio le seguenti richieste:

- a) Nota del 16.12.2015 con la quale il prof. Santo Di Nuovo ha chiesto l'autorizzazione a partecipare al bando per Giudice Onorario presso la Corte d'Appello per i minorenni di Catania;
- b) Proposta di convenzione formulata dal prof. Orazio Licciardello con la Soc. coop. C&B di Catania, per attività di ricerca e di formazione e aggiornamento rivolta alle Forze di Polizia locali e agli operatori degli Istituti di vigilanza privata (all. 2).
- c) Proposta del prof. Santo Di Nuovo relativa ad un protocollo d'intesa per ricerca con il CEFPAS (Centro per la Formazione permanente e l'aggiornamento del personale e del Servizio Sanitario) di Caltanissetta (all. 3).

Il Consiglio, viste le superiori istanze, all'unanimità approva ed esprime parere favorevole.

- d) Intesa tra il Dipartimento di Scienze della formazione ed il Cefpas di Caltanissetta sulle tematiche relative alla ricerca nel campo delle scienze sanitarie, della formazione, dell'educazione alla salute e della prevenzione.
- e) Nota del 14.01.2016 con la quale il dott. Salvatore Torre ha chiesto il nulla osta per svolgere attività di docenza in qualità di *visiting professor* presso l'Universidad de Cordoba, Spagna, nel periodo compreso tra l'1.3.2016 e il 18.3.2016 (per un totale di 4 lezioni), secondo quanto stabilito dalla convenzione stipulata all'interno del programma Erasmus+ tra la nostra Università e l'ateneo spagnolo.
- f) Nota della prof.ssa L. Arcifa sull'organizzazione di una scuola dottorale sul tema "*Circolazione, connessioni e dinamiche sociali nel Mediterraneo centrale e occidentale tra mondi sociali islamici e cristiani (VII-XV secolo)*" (all. 4).
- g) Nota del 18.01.2016 con la quale il prof. Coniglione ha chiesto il patrocinio al Commissario Straordinario della Città di Catania per la presentazione di un volume del prof. Angelo D'Orsi dell'Università di Torino, dal titolo *Gramsciana. Saggi su Antonio Gramsci*.

Il Consiglio ne prende atto.

11. RICHIESTE STUDENTI

Il Direttore rende noto che non sono pervenute richieste da parte degli studenti.

Il Consiglio ne prende atto.

12. RICHIESTE CONTRIBUTI

Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di contributi presentate dai docenti e ricercatori in servizio presso il dipartimento e supportate dalla necessaria documentazione, già approvate nella seduta odierna della Giunta di Dipartimento:

- nota prot. n. 3262 del 14.01.2016 con la quale la prof.ssa Carmelina Urso, ordinario per il s.s.d. M-STO/01, ha chiesto un contributo per la pubblicazione del volume, "*La mentalità medievale fra immaginario e simbolismo*", inserito nella collana "Itineraria-territorio e insediamenti del mezzogiorno medievale", pari a € 4.000,00;
- nota prot. n. 2255 del 12.01.2016 con la quale il dott. Emanuele Piazza, ricercatore per il s.s.d. M-STO/01, ha chiesto un contributo per un servizio di traduzione di un articolo dal titolo "*Alla ricerca di un'identità pastorale: la guerra di Carlo Magno in Sassonia e le ambiguità dell'azione missionaria*", pari ad € 311,84;
- nota prot. n. 4811 del 18.01.2016 con la quale la dott.ssa Cinzia Recca, ricercatore per il s.s.d. M-STO/02, ha chiesto un contributo per partecipazione in qualità di relatore alla Conferenza Europea di Storia Sociale che si terrà a Valencia dal 30.03 al 02.04.2016, pari ad € 900,00;
- nota prot. n. 4808 del 18.01.2016 con la quale il dott. Stefano Lentini, ricercatore per il s.s.d. M-PED/02, ha chiesto un contributo per partecipazione in qualità di relatore al

Convegno nazionale CIRSE sul tema “Sguardi della storia. Luoghi, figure, immaginario e teorie dell’educazione” che si terrà a Bologna il 26-27.02.2016, pari ad € 350,00;

- nota prot. n. 5357 del 19.01.2016 con la quale il prof. Roberto Tufano, associato per il s.s.d. M-STO/02, ha chiesto un contributo per la missione a Napoli per ricerca di fondi relativi a ricerche scientifiche svoltesi nei giorni 15-16-17.01.2015, pari ad € 568,08;
- nota prot. n. 5523 del 20.01.2016 con la quale la prof.ssa Antonia Criscenti, ordinario per il s.s.d. M-PED/02, ha chiesto un contributo per partecipazione in qualità di relatore e coordinatore di un gruppo di lavoro al Convegno nazionale CIRSE sul tema “Sguardi della storia. Luoghi, figure, immaginario e teorie dell’educazione” che si terrà a Bologna il 26-27.02.2016, pari ad € 350,00;
- nota prot. n. 5572 del 20.01.2016 con il quale il prof. Francesco Coniglione, ordinario per il s.s.d. M-FIL/06, ha chiesto un contributo per le spese di viaggio, vitto e alloggio del prof. Angelo D’Orsi per presentare il volume “Gramsciana” e il primo numero dell’omonima rivista giorno 13.02.2016, pari ad € 300,00;
- nota prot. n. 6381 del 21.01.2016 con la quale la prof.ssa Lucia Arcifa, il prof. Dario Palermo e il prof. Orazio Palio hanno chiesto un contributo per la pubblicazione degli Atti relativi alla Giornata in memoria del prof. Vincenzo La Rosa organizzata il 06.11.2015; il costo totale della pubblicazione, pari ad € 920,00, graverà per la somma di € 460,00 sui fondi del Dipartimento e per la restante somma sarà presentata ulteriore richiesta al Direttore del dipartimento di Scienze umanistiche;
- nota prot. n. 7823 del 26.01.2016 con la quale il prof. Dario Palermo, ordinario per il s.s.d. L-ANT/07, ha chiesto un contributo per l’acquisto di n. 100 copie del volume “Alle origini della medicina greca” autrice la prof.ssa Anna Maria Seminara, pari ad € 1.540,00.

Il Consiglio all’unanimità approva le sopra elencate richieste.

Esauriti i punti posti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.30.

Si dà atto che il Consiglio ha deliberato, nei punti all’o.d.g., nella composizione di competenza in base alle norme statutarie e ai regolamenti vigenti.

IL SEGRETARIO
Liana Maria DAHER

IL PRESIDENTE
Santo DI NUOVO