

## **Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Formazione di operatori turistici in data 12 febbraio 2018**

Il giorno 12 febbraio 2018 alle ore 9,30 presso l'aula n. 3, della sede del Dipartimento in Scienze della Formazione – Complesso delle Verginelle, constatato il raggiungimento del numero legale, si è riunito il Consiglio del Corso di studi in Formazione di operatori turistici, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione offerta formativa 2018/19
3. Approvazione verbale commissione tirocinio
4. Richiesta attivazione corsi zero
5. Approvazione proposte escursioni didattiche
6. Commissione esami Lingua inglese dott.ssa Di Gregorio
7. Monitoraggio studenti fuori corso e ripetenti: provvedimenti
8. Richieste docenti
9. Richieste studenti

Il presidente dichiara aperta l'assemblea alle ore 9,45.

### p.1: Comunicazioni

-Il presidente comunica che la dott.ssa Nadler ha rinunciato all'incarico di lettorato per la lingua tedesca per sopraggiunti motivi di salute. La dott.ssa aveva già svolto 16 delle 54 ore che le erano state assegnate. Gli uffici si sono già attivati per procedere alla sostituzione della dott.ssa Nadler, per le ore rimanenti.

-Il presidente, facendo seguito a quanto già discusso durante la precedente riunione del CdS in merito alla opportunità di attuare una campagna di informazione sul nostro corso presso gli istituti superiori di Catania e della provincia etnea, specificamente in quanti, fra essi, presentano delle sezioni a contenuti orientati verso il settore turistico, comunica che la prof.ssa Anna Maria Leonora, delegata per il settore tutorato, coadiuvata dalle tutor senior assegnate al corso, dott.sse Lorena Arena e Antonella Vella, e sostenuta anche dai rappresentanti del corso che, su suo suggerimento, hanno realizzato un gradevole filmato, ha contattato i dirigenti di diversi istituti e, in data 02 febbraio, ha già incontrato gli alunni del Polivalente di San Giovanni la Punta. Altri incontri si terranno, in base alla disponibilità degli istituti, nei prossimi giorni.

### p.2: Approvazione offerta formativa 2018/19

Il presidente comunica che non è stata apportata alcuna modifica all'offerta formativa vigente. L'assemblea approva all'unanimità.

### p.3: Approvazione verbale commissione tirocinio

Il presidente comunica che la commissione, riunitasi in data 22-gennaio-2018, ha approvato le richieste di convalida tirocinio, con percentuali sull'intero monte ore rapportate alla tipologia di esperienza svolta e alle ore dichiarate, presentate dai seguenti studenti: Warnakulasuriya Kalugamage Fernando Chrismalie; Pino Gaetano; Crisci Alberto Rosario Junior; Maida Natalie; Romano Lorian; Pizzati Gabriella.

Ha poi ratificato l'attività di tirocinio interno svolta in data 11 gennaio 2018 (non inserita nel programma delle attività già approvato per il I semestre). Su invito del prof. Emilio Galvagno, il Console di Grecia dott. Arturo Bizzarro Koutsogeorgou ha tenuto un seminario su "*La Grecia e il Mediterraneo orientale tra antichità e attualità*".

Ha infine esaminato la richiesta di approvazione del Progetto di tirocinio Internazionale (Erasmus Plus) della studentessa Di Guardo Silvia Matricola Y57\000337 presso BENJAMIN FRANKLIN HOUSE –UNITED KINGDOM dal 11\06\2018 al 23\08\2018 per un totale di 5 cfu. La Commissione preso atto della documentazione prodotta dall'interessata ha approvato il Training Agreement (vd. verbale allegato).

Il presidente informa che nessuna proposta di nuovo tirocinio interno per il II semestre è pervenuta nei tempi previsti. Eventuali iniziative che saranno successivamente comunicate alla commissione, saranno approvate a ratifica.

Ricorda ancora che gli incontri seminariali interni, così come deliberato dal presidio di qualità del corso, saranno utilizzati anche come occasione di incontro e di riflessione circa la qualità delle azioni formative intraprese. Si invitano pertanto i colleghi a redigere una relazione sul colloquio intrattenuto con i loro ospiti per registrare le loro opinioni sul corso, sull'utilità della collaborazione intrapresa così come sugli eventuali punti di criticità. La relazione rappresenterà un utile monitoraggio delle richieste del territorio.

L'assemblea unanime approva.

**p.4: Richiesta attivazione corsi zero**

Il presidente, constatata l'efficacia dell'accensione già nel corrente a.a. dei corsi zero in Esercitazioni di scrittura (A-L: 12 ore; M-Z: 12 ore); Il mondo e i suoi paesi-Elementi di geografia di base (12 ore) Elementi di matematica di base (6 ore), sia per gli studenti immatricolati con debiti formativi che hanno avuto modo di colmarli, sia per altri studenti con un deficit di competenze nelle specifiche discipline, propone che si rinnovi la richiesta di attivazione dei corsi zero di cui sopra anche per l'a.a. 2018-2019.

L'assemblea approva all'unanimità.

**p. 5: Approvazione proposte escursioni didattiche**

Il presidente comunica che, per il II semestre, è pervenuta soltanto la richiesta a firma della prof.ssa Cristina Soraci che propone le seguenti visite didattiche:

- Visita ad Agrigento (data da precisare) della durata di un'intera giornata , dalle 8.00 alle 18.00
- Escursione a piedi per il centro storico di Catania, assieme alla prof.ssa Elena Frasca (data da precisare)

Il presidente ricorda inoltre di avere già inviato a tutti i colleghi del corso, al fine di rendere più semplice e spedita l'organizzazione delle visite didattiche guidate, il modello della richiesta con gli indirizzi degli uffici cui inoltrarla in prossimità della data programmata, e, ove servisse, il format della richiesta del pullman.

L'assemblea unanime approva.

**p. 6: Commissione esami Lingua inglese dott.ssa Di Gregorio**

Il presidente comunica che, avendo la dott.ssa Giuseppina Di Gregorio comunicato la sua astensione obbligatoria dalle attività per gravidanza, la commissione degli esami di Lingua inglese sarà presieduta dalla prof.ssa Paola Leotta.

L'assemblea approva.

**p. 7: Monitoraggio studenti fuori corso e ripetenti: provvedimenti**

Il presidente informa i colleghi che, al fine di ridurre i numero degli studenti fuori corso e ripetenti, sta provvedendo, con l'apporto della prof.ssa Leonora, delle tutor senior e dell'ufficio competente, a monitorare il fenomeno. I dati, che sono in fase di completamento, riguardano in questa prima fase gli studenti immatricolati in coorti precedenti, nello specifico gli studenti immatricolati con matricola 680 (11 studenti f.c.) e M-29 (140 studenti f.c.). Siamo in grado di risalire ai nominativi degli studenti in oggetto e anche, con un po' di pazienza e lavoro, di individuare gli esami non ancora superati.

Il presidente precisa che, non appena disporrà di tutti i dati, suddivisi per discipline, li inoltrerà ai colleghi affinché, ciascuno con le modalità che riterrà più opportune, intervenga per fare sì che il corso sia alleggerito di questi “pesi” che lo penalizzano in alcuni report. In particolare, visto il numero ridotto degli studenti con matricola 680 che certamente sono in debito di pochissimi esami, ha già predisposto che gli stessi siano contattati per trovare assieme una soluzione. Lo stesso si potrà fare con gli studenti M-29 non appena saremo in grado di avere dati certi sui loro “debiti”.

L'assemblea approva all'unanimità.

**p. 8: Richieste docenti**

Il presidente comunica di avere ricevuto dal prof. Emilio Galvagno la richiesta motivata di procedere all'annullamento del titolo di Cultore della materia (Storia greca) a suo tempo assegnato alla dott.ssa Annamaria Seminara. Il presidente, considerata l'assenza di disposizioni specifiche nell'attuale regolamento di riferimento, ritiene di dovere rimandare la discussione e la decisione sul punto in attesa che la Commissione paritetica, convocata per domani mattina con al primo punto all'o.d.g.: Cultori della materia: proposte di integrazione del regolamento vigente, si pronunci in materia.

L'assemblea approva.

**p. 7: Richieste studenti**

Il presidente comunica che non è pervenuta nessuna richiesta da parte degli studenti

Completato l'esame dei punti all'o.d.g., il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10.30.

Il Segretario

Prof. Orazio Palio



Il Presidente

Prof.ssa Carmelina Urso

