

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA****Consiglio del Corso di Studi in Psicologia****Adunanza n.7-18/19 dell'8 ottobre 2019**

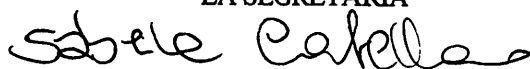
Il giorno 8 ottobre 2019 alle ore 12.35 nei locali del Dipartimento di Scienze della Formazione, Complesso edilizio Le Verginelle, si è riunito il Consiglio del Corso di Studi LM51 in Psicologia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione Scheda SUA LM-51
3. Bandi passaggi e trasferimenti: determinazione criteri
4. Cultori della materia
5. Richieste docenti
6. Richieste studenti

Il Consiglio del Corso di studi risulta così composto:

<b>Professori 1° fascia:</b>	<b>Presenti</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Assenti</b>
Aleo Salvatore	X		
Cutello Vincenzo			X
De Caroli Maria Elvira	X		
Di Nuovo Santo		X	
<b>Professori 2° fascia:</b>	<b>Presenti</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Assenti</b>
Commodari Elena	X		
Hichy Zira	X		
Leotta Paola		X	
Santisi Giuseppe	X		
<b>Ricercatori:</b>	<b>Presenti</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Assenti</b>
Caraci Filippo	X		
Castellano Sabrina	X		
Coco Emanuele	X		
De Pasquale Concetta		X	
Lo Castro Giovanni	X		
Pirrone Concetta		X	
Sagone Elisabetta	X		

LA SEGRETARIA



IL PRESIDENTE



<b>Docenti titolari di contratto:</b>	<b>Presenti</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Assenti</b>
De La Cruz Vivien		X	
Giardina Fulvio			X
Graziano Adriana		X	
Maci Tiziana		X	
Massimino Simona	X		
Zingales Ivan		X	
<b>Rappresentanti degli studenti</b>	<b>Presenti</b>	<b>Ass. giustific.</b>	<b>Assenti</b>
Cacopardo Carlo	X		
Cirino Antonio		X	
Maugeri Carola	X		
Sorce Gabriele	X		

Presiede la seduta il Prof. Giuseppe Santisi; funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Sabrina Castellano.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### 1) Comunicazioni

Il Presidente comunica che dal 28 al 30 ottobre presso il Complesso Fieristico delle Ciminiere si terrà il rituale evento del Salone dello Studente 2019. Il Delegato all'Orientamento, Prof. Letterio Todaro, comunicherà quanto prima gli adempimenti organizzativo-logistici che coinvolgeranno i corsi di studio del Dipartimento.

### 2) Organizzazione didattica 2019/2020

2.1) Il Presidente comunica che a far data dal prossimo Maggio 2020 il Prof. Giovanni Lo Castro sarà posto in quiescenza. Si rende necessario dunque provvedere a compattare quanto più possibile le attività didattiche che coinvolgono il collega al fine di non recare disagi agli studenti e permettere allo stesso di completare il ciclo della didattica che lo coinvolge. Il Presidente propone dunque al Consiglio di autorizzare gli uffici della didattica, ed lo stesso collega, a completare il carico didattico entro il 19 aprile 2020 organizzando le lezioni anche nelle giornate di sabato e, qualora sia necessario, anche oltre le due ore canoniche.

Il Consiglio approva unanime seduta stante.

2.2) In relazione al recente pensionamento del Prof. Tullio Scrimali, la prof.ssa Castellano, Presidente della Commissione di esame dell'insegnamento di Psicologia Clinica delle dipendenze, chiede l'autorizzazione a calendarizzare per il mese di dicembre il canonico appello straordinario aperto a tutti.

Il Consiglio approva unanime seduta stante.

2.3) Il Presidente comunica al Consiglio che il prossimo 21 ottobre scade il termine per la richiesta e conseguente acquisto dei corsi singoli ed extracurricolari. Tale opportunità è offerta dall'attuale ordinamento universitario, per il primo caso, a tutti coloro non iscritti ad alcun corso universitario e che volessero ampliare le loro competenze culturali; mentre per il secondo caso agli studenti regolarmente iscritti ad un corso universitario. Aderendo a quanto previsto dal vigente RDA (art. ....) il Dipar-

LA SEGRETARIA

*Sabrina Castellano*

IL PRESIDENTE

*[Firma]*

timento sin dall'a.a. 2017/18 ha previsto un contingentamento per tale acquisizione fissato in un massimo di 15 richieste per disciplina e nel rispetto delle scadenze fissate dalla Guida dello Studente per le discipline di primo e secondo semestre. Tale contingentamento, ribadito anche lo scorso anno con Delibera del CdD del 13.09.2018, è motivato dall'esigenza di mantenere i requisiti logistico-organizzativi di sostenibilità dei corsi, sia per i momenti della didattica frontale che per quelli dell'esame. Sino allo scorso anno accademico tale contingentamento è stato regolato da una procedura di selezione delle domande pervenute fondata sui seguenti criteri: voto conseguito nella prova di ammissione e a parità di voto la minore anzianità anagrafica. Ad una attenta lettura della normativa nazionale di riferimento e del RdA tale valutazione nel merito si rivela del tutto irriuale poiché contraria alla ratio della norma. Il Presidente ritiene dunque che il criterio di valutazione, e scelta delle istanze, più trasparente ed oggettivo sia quello della data di richiesta di acquisizione sulla base del protocollo o della tracciabilità della richiesta come dovrebbe evincersi da sistema informatico che regola le procedure dell'Ateneo (Smart-Edu). Tuttavia, sin dalla scorsa settimana, ovvero dall'evidenza delle prime istanze di richiesta dell'acquisizione dei corsi singoli, gli Uffici dei Servizi Didattici del Dipartimento hanno evidenziato che il portale Smart-Edu non da alcuna tracciabilità di dette istanze. Malgrado le molteplici richieste formalmente rivolte al Centro di Assistenza di Smart-Edu di modificare la visualizzazione delle istanze per rendere evidente l'ordine cronologico delle stesse, ad oggi gli Uffici non hanno ricevuto alcun riscontro; anzi nelle ultime interlocuzioni gli stessi operatori del portale hanno rilevato che tale richiesta si sostanzia in una ulteriore procedura da implementare ex novo e dunque con aggravio economico per l'ateneo poiché extra capitolato. Ora, a parte il fatto che appare del tutto logico, oltre che banale, che un nuovo sistema debba accogliere in toto e di default tutte le procedure ordinarie già operanti da anni in Ateneo, è oltremodo sconcertante che ogni intervento di correzione richiesto dalle strutture didattiche debba essere concepito dai gestori del sistema come "nuova implementazione".

A fronte di tale palese disservizio, dunque, al fine di non arrecare danno patrimoniale all'Ateneo ed una evidente limitazione al diritto di quei soggetti che legittimamente chiedono di fruire di tale opportunità, il Presidente propone al Consiglio di eliminare per questo anno accademico il vincolo di contingentamento dei corsi singoli ed extracurricolari, in attesa che la gestione del sistema sia opportunamente modificata secondo le richieste della struttura didattica.

### **3) Tutorato informatico-didattico e Tutorato qualificato: provvedimenti**

Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Cardullo, Direttrice del Dipartimento, ha richiesto nei giorni scorsi ai Presidenti dei Corsi di Studio la conferma o meno dei componenti della Commissione dipartimentale per il Tutorato. Accolta la disponibilità della Prof.ssa Elisabetta Sagone, il Consiglio conferma la stessa come rappresentante dei corsi di laurea in psicologia in seno alla Commissione per il Tutorato.

Il Consiglio, unanime, approva seduta stante.

### **4) Commissione Tirocinio ed eventi da convalidare: provvedimenti**

4.1) Il Presidente pone all'attenzione, ai fini della loro ratifica, i Verbali approvati dalla Commissione Tirocinio nelle date del 2 e 25 settembre 2019, il cui dettaglio è contenuto nell'All. 1 parte integrante del presente Verbale. Il Consiglio, unanime, approva seduta stante la ratifica.

LA SEGRETARIA

*Sabete Catella*

IL PRESIDENTE

*[Firma]*

4.2) Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio, per la dovuta approvazione e/o per la ratifica, il seguente elenco di eventi utili al Tirocinio interno così come collocati in calendario dall'Ufficio competente su richiesta dei docenti proponenti.

- 11 ottobre 2019: Seminario organizzato dalla Sezione regionale della SIPP dal titolo "Bollas: le ombre degli oggetti", a cura di Roberto Metrangolo;
- N° 2 eventi organizzati dal CTR: 19 ottobre 2019 seminario dal titolo "L'approccio sistemico-relazionale nel trattamento dei casi di violenza e maltrattamento", a cura di Rose Galante; 8/9 novembre 2019 convegno nazionale a cura di Matteo Selvini;
- ciclo di seminari (con opzione di due scelte su tre proposti) a cura dell'Associazione Jonas Catania: 9 novembre, 14 dicembre, 18 gennaio;
- 5/6 novembre 2019 presso il complesso dei Benedettini: Convegno Nazionale organizzato dal CINAP – Università di Catania – dal titolo Venti Diversi. Arte e Scienza allo specchio".

4.3) La Presidente della Commissione Tirocinio, prof.ssa Zira Hichy, stante il perdurante congedo per motivi di studio della componente effettiva della suddetta Commissione Prof.ssa Concetta De Pasquale, richiede la designazione di un componente supplente al fine di evitare limitazioni al numero legale della commissione medesima. La Prof.ssa Elisabetta Sagone manifesta la sua disponibilità in merito. In Consiglio unanime approva seduta stante.

**5) Richieste cultori della materia:** nessuna richiesta è pervenuta.

**6) Richieste docenti:** nessuna richiesta è pervenuta.

**7) Richieste studenti.**

7.1) Gli studenti, unitamente nella componente dei rappresentanti del CdS L24 e LM51 richiedono chiarimenti in merito allo spostamento dal primo al secondo semestre dell'insegnamento di Tecniche di riabilitazione psicologica stante il possibile sovraccarico per quel periodo di attività didattiche rispetto allo scorso anno accademico. Il Presidente illustra alla componente studentesca che lo spostamento, già approvato dal Consiglio di Dipartimento, al momento della richiesta, motivata dal congedo per motivi di studio della docente titolare, Prof.ssa De Pasquale, è stato sottoposto alla preventiva approvazione dell'Ufficio Gestione GOMP dell'Area della Didattica. Poiché l'insegnamento risulta opzionale e stante il diritto della richiedente a fruire del periodo di congedo per studio, l'Ufficio competente ha dato parere positivo.

7.2) Gli studenti, unitamente nella componente dei rappresentanti del CdS L24 e LM51 richiedono l'autorizzazione all'eventuale rimborso, nel numero di un rappresentante, per la partecipazione alla riunione della Consulta nazionale degli studenti di Psicologia, organizzato per fine novembre a Roma. Il Presidente investirà della questione la Direttrice del Dipartimento e gli uffici amministrativi e finanziari competenti.

7.3) Gli studenti, unitamente nella componente dei rappresentanti del CdS L24 e LM51 richiedono al Presidente informazioni in merito alla possibilità, per il prossimo anno accademico, di modificare le modalità di accesso (programmazione a livello locale) ai corsi di studio triennale L24 e magistrale LM51. Il Presidente, a fronte della richiesta e condividendo in toto le motivazioni sottese ad essa, informa la componente studentesca ed i consigli che è sua intenzione, relativamente al corso L24, di estendere a questo la modalità del TOLC, ormai ampiamente adottata da gran parte dei corsi a numero programmato locale dell'Ateneo. Per quanto riguarda il test di

LA SEGRETARIA

*Sabete Calabro*

IL PRESIDENTE

*[Firma]*

accesso al corso magistrale LM51, rileva che è ormai diventato indifferibile ripensare a nuovi criteri e modalità di selezione. Per tale motivo propone alla componente studentesca, ed al consiglio tutto, di istituire una commissione di studio, pariteticamente costituita da rappresentanti degli studenti e docenti, che nell'arco di qualche mese possano immaginare, sulla scorta delle esperienze adottate da altri atenei, a modalità di selezione differenti da quella sinora adottata. Il consiglio conviene sulla proposta del Presidente. La componente studentesca designa come rappresentanti di detta Commissione interna i signori Valentina Di Simone e William Messina per il corso L24; Carola Maugeri e Gabriele Sorce per il corso LM51. La componente dipartimentale è costituita da: Giuseppe Santisi (Presidente dei corsi di studio in psicologia), Zira Hichy (Presidente della Commissione Tirocinio), Silvia Platania (in rappresentanza del Gruppo Assicurazione Qualità) e Sonia Pistorio (in rappresentanza dell'Ufficio Servizi della Didattica).

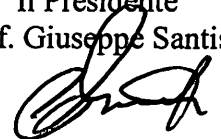
Il Consiglio unanime approva seduta stante.

Esaurita la discussione sui punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.25.

Il presente verbale viene letto e approvato nei diversi punti seduta stante.

La Segretaria  
Dott.ssa Sabrina Castellano

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Santisi



LA SEGRETARIA



IL PRESIDENTE

