



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

Verbale n. 2

Pag. n. 1 di 9

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
VERBALE N. 2
Adunanza del 16 dicembre 2014

Il giorno 16 dicembre, alle ore 15,00 nei locali del complesso edilizio "Le Verginelle", aula 3, sede del Dipartimento, si riunisce in seconda convocazione il Consiglio di Dipartimento, convocato, giusta nota del 09.12.2014 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 27.11.2014;
2. Organizzazione didattica a.a. 2014/2015: provvedimenti;
3. Banche dati RAD e SUA- Corsi di studio 2015/2016;
4. Riorganizzazione sito di dipartimento;
5. Procedure AVA- ricerca di dipartimento;
6. Tirocinio formativo attivo II ciclo: provvedimenti;
7. Convenzioni;
8. Discarico inventariale;
9. Richiesta contratto d'opera per attività di ricerca;
10. Richieste docenti;
11. Richieste studenti.

Presenti al Consiglio:

N.	Componenti	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	<i>Proff.ri di I fascia:</i>			
1	Coniglione Francesco	X		
2	Criscenti Antonia			X
3	De Caroli Maria Elvira	X		
4	Di Nuovo Santo	X		
5	Elia Febronia		X	
6	Galvagno Emilio	X		
7	Licciardello Orazio		X	
8	Palermo Dario		X	
9	Pulvirenti Francesca	X		
10	Raffaele Silvana	X		
11	Tomarchio Maria	X		
12	Urso Carmelina	X		
	<i>Proff.ri di II fascia:</i>			

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

13	Albana Mela	X		
14	Arcifa Lucia	X		
15	Cardullo Loredana	X		
16	Catalfamo Angela	X		
17	Daher Liana Maria	X		
18	Palio Orazio	X		
19	Piazza Roberta	X		
20	Ruggieri Martino		X	
21	Santisi Giuseppe		X	
22	Taviani Ermanno	X		
23	Tufano Roberto	X		
	<i>Ricercatori:</i>			
24	Arena Gaetano	X		
25	Caraci Filippo	X		
26	Commodari Elena		X	
27	Corsini Cristiano	X		
28	D'Aprile Gabriella	X		
29	Fornaro Michele		X	
30	Frasca Elena	X		
31	Gamuzza Augusto			X
32	Hichy Zira	X		
33	Lentini Stefano	X		
34	Leonora Annamaria		X	
35	Leotta Paola Clara		X	
36	Lo Castro Giovanni			X
37	Monteleone Simona	X		
38	Perciavalle Valentina		X	
39	Piazza Emanuele	X		
40	Pirrone Concetta	X		
41	Platania Marco	X		
42	Privitera Donatella	X		
43	Sagone Elisabetta	X		
44	Soraci Cristina			X
45	Tigano Alessandra			X
46	Todaro Letterio	X		
47	Torre Salvatore	X		
48	Vasta Salvatore	X		
49	Vitolo Paola		X	
	<i>Rappresentanti dottorandi</i>			
50	Gervasi Maria Angelica			X
	<i>Rappresentanti degli studenti</i>			
51	Grasso Gianluca			X
52	Nastro Simone	X		
53	Perna Orazio Danny			X
54	Scalia Stefania			X
55	Tudisco Vanessa			X

	TOTALE	34	11	10
--	---------------	-----------	-----------	-----------

Presiede la seduta il Direttore prof. Santo Di Nuovo; le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Liana Maria Daher.

Il Direttore, constatata l'esistenza del numero legale, verificata la validità della adunanza, dichiara aperta la seduta e procede alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

1. COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica al Consiglio:

- la nomina della prof. Maria Elvira De Caroli a presidente dei corsi di laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche e Magistrale in Psicologia per il quadriennio 2014-2018, come da note 154250 e 154268 del 2 dicembre 2014. La stessa docente è stata eletta nella commissione didattica dipartimentale nella votazione tenuta in data odierna.
- la nomina della prof. Roberta Piazza a referente del Dipartimento per l'Erasmus.
- la chiusura dei locali di via Ofelia dal 23 dicembre 2014 al 6 gennaio 2015
- i risultati delle votazioni per il parziale rinnovo del Senato Accademico svolte l'11 dicembre, che hanno visto l'elezione del nostro ricercatore dott. Marco Platania con il 78% dei consensi dei votanti.
- l'attivazione da parte dell'amministrazione centrale, a seguito di specifica richiesta, di servizio di derattizzazione e di estensione della pulizia dei locali anche alla giornata di sabato.

Il Direttore comunica altresì che la Giunta di Dipartimento ha preso atto con rammarico dello stato di pulizia dei locali, e in particolare delle aule, addebitabile in parte all'incuria degli studenti, che vanno stimolati ad un diverso comportamento nelle strutture di uso comune.

Il Direttore provvederà a far affiggere nelle aule un avviso che invita gli studenti ad un comportamento più responsabile, il personale docente e tecnico-amministrativo ad una attenta vigilanza; provvederà altresì – come concordato con la Giunta dipartimentale – ad una ricognizione anche fotografica relativa alle carenze di pulizia e allo stato dei locali e delle attrezzature, in modo da poter richiedere all'Amministrazione centrale provvedimenti adeguati.

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni del Direttore.

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 27.11.2014

Si procede alla lettura del verbale del 27.11.2014 che viene approvato all'unanimità dei presenti alla predetta seduta.

3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA A.A. 2014/2015: PROVVEDIMENTI

A) Il Direttore ricorda al Consiglio che nell'ordinamento didattico del Corso di laurea magistrale in Scienze pedagogiche e progettazione educativa LM 85 sono previste tra le altre attività formative 4 CFU di ulteriori conoscenze linguistiche, occorre pertanto provvedere in merito ad attività da proporre agli studenti per acquisire detti crediti.

Il Presidente del Corso di laurea, considerata la indisponibilità di personale interno, propone di richiedere appositi bandi per attività didattiche integrative di

- lingua inglese L-LIN/12
- lingua francese L-LIN/14
- lingua spagnola L-LIN/07

della durata di 24 ore, 2° semestre. Detti bandi dovranno essere indirizzati a docenti universitari e/o in subordine ad esterni al sistema universitario. Dette attività dovranno essere retribuite nella misura deliberata dai competenti Organi del nostro Ateneo.

Il Consiglio unanime approva.

B) Il Direttore informa il Consiglio che, con nota prot. n. 153841 del 01.12.2014 la dott.ssa Paola Vitolo è stata collocata in congedo parentale dal 01.12.2014 al 31.05.2015; in seguito a tale provvedimento è rimasto scoperto l'insegnamento di "Storia dell'arte medievale", S.S.D. L-ART/01, 9 CFU, 54 ore, corso di laurea in Formazione di operatori turistici, II anno, II semestre, alla stessa affidato giusta deliberazione assunta nell'adunanza del 26.03.2014. In considerazione della necessità di provvedere in tempi brevi, con nota del 02.12.2014, è stato chiesto di avviare le procedure per l'emanazione di apposito bando.

Il Consiglio all'unanimità approva e ratifica la nota del 02.12.2014

4. BANCHE DATI RAD E SUA- CORSI DI STUDIO 2015/2016

Il Direttore comunica che in riscontro alla nota n. 153976/1/5 del 01.12.2014 è stata riconfermata l'attivazione per l'A.A. 2015-'16 dei medesimi corsi di laurea e laurea magistrale già accreditati nell'A.A. 2014-'15, più precisamente i corsi di laurea delle classi L15, L19, L24, LM51, LM 85.

Il Direttore invita i Presidenti dei Corsi di studio ad attivare le procedure per la formulazione e l'approvazione degli ordinamenti e piani di studio per il 2015-'16, che previa approvazione da parte della Commissione paritetica dipartimentale verranno discussi in Consiglio nella prossima seduta già fissata per il 19 gennaio.

Nella formulazione degli ordinamenti e delle relative attività, e delle eventuali modifiche, andranno tenute presenti le indicazioni emerse dai documenti di Riesame appena approvati per ciascun Corso di Studi per il 2014-'15.

Il Consiglio dovrà prendere in esame – nella prossima e in successive sedute - aspetti importanti dell'organizzazione didattica, alcuni dei quali ribaditi nell'assemblea d'Ateneo tenuta il 9 dicembre u.s., e in particolare:

- formulazione di un *Syllabus* per ciascun insegnamento, da pubblicizzare nel sito, comprendente: saperi pre-requisiti, obiettivi e strumenti, modalità di valutazione;
- uso della piattaforma STUDIUM per i materiali da diffondere agli studenti, esercitazioni;
- regolamentazione delle prove in itinere, che non possono essere – come talvolta avviene – una anticipazione dell'esame finale, ma devono essere svolte all'interno del corso e delle ore (ed aule) ad esso dedicate;
- definizione di nuove modalità di prova finale per le lauree triennali;
- utilizzazione proficua dell'Erasmus e della internazionalizzazione, e regolamentazione dell'Erasmus in entrata (condizioni del learning agreement, modalità di frequenza e di esame).

Si apre un dibattito su questi temi, cui partecipano numerosi docenti; il Direttore precisa che essi saranno approfonditi e istruiti preliminarmente in commissione didattica paritetica, prima di essere riportati analiticamente alla discussione e approvazione del Consiglio.

5. RIORGANIZZAZIONE SITO DI DIPARTIMENTO

Il dott. Salvatore Vasta riferisce sulla riorganizzazione del sito del Dipartimento di Scienze della Formazione, in corrispondenza e sintonia con quella del sito d'Ateneo. Verranno previste sezioni direttamente connesse ai Corsi di Laurea, pagine gestite dai singoli docenti, inclusa la possibilità di comunicazioni agli studenti (al di fuori di quelle che implicano aspetti organizzativi generali, che restano riservati alla approvazione e gestione comune).

Saranno inserite pagine specifiche relative ai laboratori ed altre iniziative, nonché adeguati link alla piattaforma STUDIUM.

Va facilitata la indicizzazione e la ricerca di persone nel sito dipartimentale. Le parti generali andranno tradotte anche in lingua inglese per una migliore visibilità internazionale.

Il Consiglio dopo aver discusso alcuni punti della ristrutturazione proposta, ne approva le linee-guida essenziali.

6. PROCEDURE AVA- RICERCA DI DIPARTIMENTO

Il direttore illustra le linee-guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD).

LA SUA-RD contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca all'interno del sistema AVA, sia in termini di Accreditamento Periodico delle Sedi, e quindi di valutazione del sistema di Assicurazione di Qualità degli Atenei, sia per quanto riguarda la verifica annuale dei risultati della ricerca ai fini della Valutazione Periodica. Quest'ultimo aspetto dovrà prevedere l'integrazione tra i risultati dell'ultima VQR effettuata e quelli che si renderanno disponibili annualmente all'interno delle SUA-RD.

Bisogna indicare gli obiettivi della ricerca del Dipartimento, "evitando l'eccessiva prolissità e genericità occorre identificare obiettivi specifici, chiari, ben definiti e quindi verificabili".

Bisogna quindi inserire informazioni attinenti al sistema organizzativo del Dipartimento e alla sua politica di qualità relativi alla ricerca e al riesame annuale dei risultati di ricerca; le risorse umane e le infrastrutture presenti (laboratori di ricerca, grandi attrezzature, biblioteche e patrimonio bibliografico).

Vanno poi riportate le pubblicazioni dei componenti il dipartimento. Saranno importate dal sistema automatico solamente le pubblicazioni caratterizzate dall'autore come prevalentemente scientifiche escludendo quelle didattiche o divulgative (l'autore stesso deve curare questa qualificazione del prodotto). Andranno evitate le duplicazioni, che verranno penalizzate.

Un'ulteriore sezione riguarda l'internazionalizzazione: pubblicazioni con coautore straniero, mobilità dei docenti, in entrata e in uscita.

Infine andranno riportati progetti e finanziamenti ottenuti, responsabilità e riconoscimenti scientifici dei componenti il dipartimento, nonché le attività di terza missione: tra cui entrate conto terzi, scavi archeologici, formazione continua, trasferimenti tecnologici, ecc. (dati da inserire fino al 9 gennaio 2015).

Le scadenze per la compilazione vanno dal 13 febbraio per i primi quadri al 30 aprile per gli ultimi.

Il lavoro, da approvare in Consiglio di Dipartimento, va svolto da una commissione con i compiti di pianificazione e verifica annuale degli obiettivi, il riesame annuale e il monitoraggio sui cui risultati riferire in Consiglio; il tutto andrà indicato nel rapporto informatico in apposite tabelle.

Per la composizione di questa commissione istruttoria il Direttore propone che partecipi almeno un docente/ricercatore per ciascuna area disciplinare, che prepari il materiale richiesto

nelle linee-guida e promuova le procedure nella propria area di riferimento; hanno dato la loro adesione i colleghi Lucia Arcifa (archeologia), Liana Daher (sociologia), Elena Commodari (psicologia), Paola Leotta (lingue straniere), Marco Platania (economia), Donatella Privitera (area geografica), Letterio Todaro (pedagogia), Salvatore Vasta (filosofia), Emanuele Piazza (area storica). Altri docenti e ricercatori potranno aggiungersi nel tempo per collaborare a questa importante attività di programmazione e verifica della ricerca dipartimentale.

Il Consiglio unanime approva.

7. TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO II CICLO: PROVVEDIMENTI

Il Dirigente dell'area della didattica ha scritto che, considerata la conclusione delle procedure selettive per l'accesso al secondo ciclo dei corsi di tirocinio formativo attivo ai sensi del D.M. n. 487/2014 (le cui attività dovranno avere inizio verosimilmente a metà gennaio), è opportuno che venga predisposto nel più breve tempo possibile il piano didattico dei corsi afferenti ai rispettivi dipartimenti unitamente alle attribuzioni degli insegnamenti (con la eventuale formulazione di richieste di bando per gli insegnamenti vacanti).

A tal proposito, si dovrà fare riferimento alle indicazioni contenute nell'allegato A del citato D.M. (specie relativamente agli insegnamenti ed ai laboratori).

L'Area della didattica ha elaborato un unico Manifesto dei TFA (allegato A) in conformità alle linee guida della CRUI, in modo da garantire condizioni uniformi a tutti i corsisti.

Preso atto della comunicazione, viene approvato il Manifesto per quanto riguarda la parte di competenza del nostro dipartimento e vengono presentati e discussi il piano didattico della classe A036 e dell'Area comune e gli affidamenti allegati come parte integrante del presente verbale sotto le lettere B e C, proposti dalla referente prof. Francesca Pulvirenti, che vengono unanimemente approvati dal Consiglio.

Per quanto concerne i laboratori per i quali è necessaria la copertura mediante apposito bando, il Consiglio, all'unanimità, precisa che ai sensi dell'allegato A al D.M. n. 487/2014, detti laboratori devono essere affidati a tutor coordinatori ovvero a docenti di scuola con almeno cinque anni di insegnamento della disciplina, con provate e documentate esperienze nell'ambito della ricerca didattico-disciplinare e nella sua applicazione concreta. Per quanto riguarda, poi, il laboratorio di Tecnologie di informazione e comunicazione per la didattica, in base alla suddetta normativa, lo stesso può essere affidato, in subordine, anche ad esperti con curriculum adeguato.

8. CONVENZIONI

Il direttore presenta una convenzione per tirocinio post-lauream con la cooperativa sociale ACTL di Terni. Il Consiglio approva unanime.

Comunica inoltre che sono in corso di elaborazione alcune convenzioni ed intese con Enti pubblici, tra cui il CEFPAS di Caltanissetta, il Parco dell'Etna e il Parco Archeologico di Catania, che verranno perfezionate e sottoposte al Consiglio in una prossima seduta.

9. DISCARICO INVENTARIALE

Il direttore comunica al Consiglio che ha dato incarico di procedere ad una ricognizione sullo stato di funzionamento delle apparecchiature informatiche nonché dei beni mobili in dotazione, al fine di procedere al discarico di quelle obsolete e non più funzionanti.

A tal fine è stato elaborato un elenco di tutte le attrezzature da dismettere che si allega al presente verbale sotto la lettera D per formarne parte integrante e sostanziale unitamente all'elenco dei beni mobili obsoleti allocati presso la sede di via Ofelia e in quella di palazzo Ingrassia.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, all'unanimità delibera di attivare le procedure previste per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.

Il Direttore invita i docenti a segnalare altre attrezzature non più in uso di cui sono a conoscenza o affidatari, per provvedere ad ulteriori discarichi inventariali e rendere così realistico e aggiornato il patrimonio del dipartimento.

10. RICHIESTA CONTRATTO D'OPERA PER ATTIVITÀ DI RICERCA

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta di attivazione di un contratto d'opera su fondi esterni presentata dal prof. Roberto Tufano, sul tema: "Progressi delle arti e delle manifatture nella Sicilia pre-unitaria mediante il contributo delle scienze meccaniche e dei materiali naturali e di sintesi", in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale che ha messo a disposizione i fondi relativi ad un progetto PON (nota prot. 153590 del 1.12.2014).

L'importo è di Euro 18.000 per la durata di un anno.

Il bando dovrà prevedere i seguenti requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento o titoli equipollenti o equiparati con votazione non inferiore a 108/110;
- Dottorato di ricerca;
- Attività scientifica post-dottorato presso istituzioni italiane o estere, per almeno cinque anni, documentata da pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e/o

internazionali nel settore della Storia Moderna e relazioni a convegni nazionali e internazionali;

- Conoscenza delle lingua inglese, spagnolo e arabo.

Il Consiglio all'unanimità, considerata la disponibilità effettiva dei fondi esterni trasferiti al prof. Tufano dal Dipartimento di Ingegneria Industriale con nota del 01.12.2014, sul fondo 2 104 05 37 approva l'emanazione del bando.

11. RICHIESTE DOCENTI

Il Direttore sottopone al Consiglio la seguente richiesta di contributo presentata dal dott. Letterio Todaro, ricercatore per il S.S.D. M-PED/02 e supportata dalla necessaria documentazione:

- nota prot. n. 159016 del 12.12.2014 per la pubblicazione del volume "Sante Giuffrida e il rinnovamento educativo nell'Italia unita", Casa editrice Franco Angeli di Milano, pari ad euro 2.250,00.

Il Consiglio, richiamata la deliberazione assunta nella seduta del 27.11.2014 relativamente ai *criteri generali per l'assegnazione dei contributi*, all'unanimità, concede al sopra indicato docente il contributo nella misura richiesta. La spesa graverà sui fondi del dipartimento.

12. RICHIESTE STUDENTI

Non sono pervenute richieste.

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17,15.

Si dà atto che il Consiglio ha deliberato, nel suddetto punto all'o.d.g., nella composizione di competenza in base alle norme statutarie e ai regolamenti vigenti.

IL SEGRETARIO
Liana Maria DAHER

IL DIRETTORE
Santo DI NUOVO