

Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Formazione di operatori turistici in data 22 novembre 2016

Il giorno 22 novembre 2016 alle ore 9,30 presso l'aula n. 3, della sede del Dipartimento in Scienze della Formazione – Complesso delle Verginelle, constatato il raggiungimento del numero legale, si è riunito il Consiglio del Corso di studi in Formazione di operatori turistici, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale commissione tirocinio del 15.11.2016
3. Commissione piani di studio: provvedimenti
4. Commissione tirocinio: provvedimenti
5. Nomina docenti tutor del corso di studi
6. Programmazione visite didattiche guidate
7. Laboratori didattici integrativi
8. Nomina delegato per il “*Salone dell'orientamento*” del dicembre 2016
9. Gruppo di gestione A.Q.: provvedimenti

E sui seguenti punti aggiunti all'o.d.g., giusta comunicazione del 18 c.m.:

10. Laboratori d'Ateneo: provvedimenti
11. Richieste studenti

Il presidente dichiara aperta l'assemblea alle ore 9,40

p.1: Il Presidente comunica ai componenti del Consiglio:

a) di avere informato il Direttore del Dipartimento prof. Santo Di Nuovo sull'assenza di docenti del corso in Formazione di operatori turistici nella commissione del Concorso per guide turistiche, costituita con DDR 2469/2014, del 6 ottobre 2016. La commissione in oggetto, specificatamente per quanto attiene “all'individuazione dei soggetti in possesso delle professionalità richieste per l'espletamento delle attività di verifica da parte delle commissioni d'esame” (esperti di Archeologia, Storia dell'arte, Storia delle tradizioni), è nominata su designazione delle Università degli studi.

Il presidente legge al Consiglio la risposta del Magnifico Rettore alla nota del Direttore.

b) di avere informato il Direttore sull'opportunità, fatta rilevare da docenti del corso, di accendere alcuni Corsi zero per aiutare gli studenti nell'approccio con alcune discipline (Matematica, Geografia, Lingue ...) che risulta loro particolarmente arduo a causa delle insufficienti conoscenze di base. Il Direttore, pur concordando con il progetto, avvertiva che i tempi non consentono di attuarlo già in questo anno accademico o perlomeno in questo primo semestre, e che, comunque, a proporre una simile iniziativa al Consiglio di Dipartimento dovrà essere la Commissione paritetica. In tal senso il presidente dichiara di avere già chiesto al prof. Francesco Coniglione, presidente della Paritetica, di inserire il relativo punto all'o.d.g. della prossima riunione della stessa. Chiede pertanto fin da ora ai docenti interessati di farle pervenire una precisa proposta articolata per contenuti, metodi, ore ecc. che si impegnerà a sottoporre all'approvazione della Commissione Paritetica.

c) il presidente informa inoltre i componenti del Consiglio che sono stati già attivati i servizi di tutorato, i cui contenuti e obiettivi sono pubblicati sul sito del Dipartimento. In particolare:

- il Tutorato informativo didattico è attivo dal 7 c.m. I tutor assegnati al nostro corso sono le studentesse Valeria Fichera e Marianna Di Carlo, le quali ricevono gli studenti rispettivamente ogni martedì e giovedì dalle 14.00 alle 18.00, e ogni mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00;

- il Tutorato funzionale al supporto per il metodo di studio è attivo dal 15 c.m. Il tutor, dott.ssa Lorena Arena, riceve gli studenti il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 13.00.

Per sviluppare un'azione di monitoraggio dell'operato dei suddetti tutor e per ottimizzare i rapporti tra tutor e CdS, si ritiene opportuno nominare un delegato del presidente che propone di affidare questi compiti alla prof.ssa Anna Maria Leonora.

p. 2: Approvazione verbale Commissione tirocinio del 15 c.m. Il Presidente invita il prof. Dario Palermo, presidente della suddetta commissione, a illustrare ai colleghi quanto discusso e approvato dalla commissione tirocinio in relazione ai seguenti punti all'ordine del giorno:

1) richiesta convalide delle attività di tirocinio svolte dagli studenti Ferrara Nazareno (cui si riconosce il 50% sulle 100 ore di tirocinio e stage), Puglisi Giulia (la cui richiesta è respinta in quanto dalla documentazione non si rilevano le dimensioni pratiche pertinenti con il tirocinio del corso di studio.

2) pianificazione delle attività di tirocinio. La commissione ha approvato le proposte avanzate dal prof. Mazza, docente di Statistica, dalla prof.ssa Privitera, docente di Geografia del Turismo, e dal prof. Platania, al quale si richiede una ulteriore definizione delle tematiche.

3) modalità di accesso alle attività di Tirocinio esterno. La Commissione conferma, nella misura di 60 CFU, ivi compresa almeno una delle lingue a scelta, il requisito di accesso a tali attività. Si allega il verbale della riunione della commissione.

p. 3: Il presidente informa i colleghi sulla necessità di provvedere alla conferma o al rinnovo, anche in parte, delle diverse commissioni del c.d.s.: la Commissione piani di studio è attualmente formata dal past president prof. Emilio Galvagno e dai proff. Orazio Palio e Liana Daher. Considerata la rinnovata disponibilità del prof. Palio, si rende necessario sostituire il prof. Galvagno con il nuovo presidente prof.ssa Carmelina Urso e la collega Daher, non più incardinata nel corso, con il prof. Marco Platania, che ha testé accettato.

p. 4: La Commissione tirocinio, sentiti i componenti, viene riproposta nella sua vecchia composizione: Presidente, prof. Dario Palermo; segretario, prof.ssa Carmelina Urso; componenti, proff. Emilio Galvagno, Donatella Privitera, Cristina Soraci

p. 5: Docenti tutor del corso: attualmente sono indicati i proff. Liana Daher, Dario Palermo, Orazio Palio, Cristina Soraci. Si procede alla nomina della nuova commissione che risulta composta dai proff. Dario Palermo, Ermanno Taviani, Cristina Soraci, Simona Monteleone

Si prelevano i punti 8 e 9 perché dello stesso tenore.

p. 8: Nomina delegato per il Salone dell'orientamento. Il Presidente legge la comunicazione inviata dal delegato del direttore, prof. Todaro, e, dopo avere accertato che i componenti del corso si dichiarano convinti dell'utilità dell'iniziativa, nomina delegato del corso la prof.ssa Simona Monteleone.

p. 9: il Gruppo di Gestione A.Q. (Assicurazione Qualità), attualmente composto dai proff. Emilio Galvagno (presidente uscente), Dario Palermo, Orazio Palio, Donatella Privitera, nonché dal sig. Gabriele Sanfilippo, quale rappresentante degli studenti, e dalla dott. Lucia Pulvirenti, in qualità di Responsabile Servizi didattici del Dipartimento, viene così rinnovato: proff. Carmelina Urso, Dario Palermo, Donatella Privitera, Orazio Palio, sign. Carola Faia; dott.ssa Lucia Salemi

p. 6: programmazione visite guidate: il presidente, dopo avere ricordato ai colleghi le disposizioni già adottate dal Consiglio di Dipartimento del 19-05-2016, con le quali si informavano i sigg. docenti che

Al fine di evitare richieste di gite didattiche e altre attività esterne, decise da singoli docenti in

modo estemporaneo e non coordinato con le attività didattiche di interesse generale, è stato deliberato di procedere alla programmazione di questa tipologia di attività in Consiglio di Corso di Studi all'inizio di ogni semestre, in base alla presentazione di richieste articolate, evitando interferenze con le lezioni. Il direttore ribadisce la necessità di assicurare il necessario supporto sia assicurativo (richiedendolo in largo anticipo agli uffici preposti) che organizzativo e gestionale, tenendo conto della possibilità di collaborazione da parte del personale tecnico-amministrativo del dipartimento", da lettura delle proposte pervenute da parte dei proff.:

- Emilio Galvagno e Dario Palermo (visita di studio a Palazzolo Acreide in data 25-11 c.a.);
- Rosalba Panvini (visita di studio presso le Terme della Rotonda – Catania in data 26-11-c.a.; e al Castello Maniace e al Museo Archeologico Paolo Orsi di Siracusa, in data 03-12 c.a.);
- Cristina Soraci (visita di studio al Parco archeologico Valle dei templi di Agrigento, prevista per il II semestre;
- Agata Farruggio (visita didattica presso il Museo Regionale di Messina, prevista per il II semestre)

Per ciò che attiene ad entrambe queste ultime proposte, riferite peraltro al secondo semestre, si invitano i colleghi a ribadire e ripresentarle non appena sarà loro possibile indicare date e numero degli studenti partecipanti. L'assemblea approva le suddette proposte.

- p. 7: Laboratori didattici integrativi: il presidente invita i colleghi a proporre o a riproporre tali progetti. Si ricorda che la Commissione tirocinio ha confermato la spendibilità dei suddetti laboratori didattici e di ricerca nell'ambito delle attività di tirocinio di formazione ed orientamento, secondo le seguenti modalità: n. 10 ore per ciascun laboratorio disciplinare, per una soglia totale di attività non superiore a n. 20 ore.

Sono state avanzate le seguenti proposte:

- Laboratorio di Geografia del Turismo;
- Laboratorio di Comunicazione dei beni archeologici;
- Laboratori linguistici (Tedesco);
- Laboratorio di "Educazione al patrimonio culturale, proposto dalla dott.ssa Rosalba Panvini (vd. allegato).

- p. 10: Laboratori d'Ateneo. In merito alla richiesta di riconoscimento cfu, avanzata dalla prof.ssa Roberta Piazza, coordinatrice assieme al prof. Filippo Gravagno del laboratorio d'Ateneo su "I paesaggi delle mafie", il presidente propone al Consiglio di procedere in ottemperanza a quanto decretato dall'art. 18, c. 2 del Regolamento d'Ateneo, che così recita:

Art. 18, c. 2: Per l'acquisizione dei crediti a scelta lo studente può proporre sia insegnamenti attivati dall'Ateneo sia qualsiasi tipologia di attività formativa organizzata o prevista dall'Ateneo, purché coerente con gli obiettivi formativi del CdS. Per l'acquisizione di tali crediti è necessario il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto.


Il Consiglio ritiene di non dovere procedere ad alcun riconoscimento preventivo di cfu dei suddetti laboratori d'Ateneo, ma rimanda lo stesso alle singole richieste avanzate dagli studenti nei loro piani di studio, previa verifica e approvazione della congruenza del singolo laboratorio in oggetto con il progetto formativo del CdS. In ogni caso il Consiglio delibera di adottare il limite massimo di due laboratori per piano di studi (max 6 CFU).

- p. 11: Richieste studenti. Viene avanzata, da parte degli studenti del corso, la richiesta di riconoscere, ai fini del superamento dell'esame di Lingua Spagnola, le certificazioni linguistiche "DELE". Viene fatto notare ai proponenti che la certificazione non può, in nessun caso, sostituirsi all'esame, ma

può essere tenuta nella giusta considerazione dal docente della disciplina.

Completato l'esame dei punto all'odg, il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11,00.

Il Segretario

Prof. Qrazio Palio


Il Presidente

Prof.ssa Carmelina Urso
