



Il giorno 11 settembre 2024 alle ore 09:00, per via telematica, su piattaforma d'Ateneo, Microsoft Teams, si è riunita la Commissione Tirocinio del Corso di Laurea Magistrale *Scienze pedagogiche e progettazione educativa* per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1- Richieste con valide attività di tirocinio studenti (vedi allegati);**
- 2 -Pianificazione attività seminariali di tirocinio interno I semestre A.A. 2024/2025;**
- 3 -Avvio di tirocinio esterno settembre/ottobre 2024.**

Sono presenti il prof.re Letterio Todaro, il prof. Giuseppe C. Pillera (Presidente), la prof.ssa Raffaella C. Strongoli, il prof. Emanuele Piazza (segretario).

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si discutono i punti dell'ordine del giorno nella sequenza sottoindicata.

**1 - Richieste di convalida attività di tirocinio studentesse e studenti**

In relazione al **primo punto**, la Commissione esamina le richieste di convalida delle attività di tirocinio esterno pervenute e la relativa documentazione presentata e, preso atto della pertinenza delle esperienze formative svolte, stabilisce quanto di seguito in dettaglio:

- [REDACTED] - matricola **1000037965**  
Esaminata la documentazione inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 70% sul monte ore di tirocinio e stage esterno.
- [REDACTED] - matricola **1000038886**  
Esaminata la documentazione inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 70% sul monte ore di tirocinio e stage esterno.
- [REDACTED] - matricola **1000037128**  
Esaminata la documentazione inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 70% sul monte ore di tirocinio e stage esterno.
- [REDACTED] - matricola **1000049386**  
Esaminata la documentazione inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 70% sul monte ore di tirocinio e stage esterno.
- [REDACTED] - matricola **1000017710**  
Esaminata la documentazione inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 60% sul monte ore di tirocinio e stage esterno.
- [REDACTED] - matricola **1000022586**  
Esaminata la documentazione integrata (vedi verbale del 27 marzo 2024) inviata dalla studentessa, si riconosce complessivamente il 10% sul monte ore di tirocinio e stage esterno. La convalida potrà essere attiva solo dopo che la studentessa avrà regolarizzato tutti gli aspetti amministrativi riguardanti l'iscrizione.

## **2 - Pianificazione attività di tirocinio interno I semestre a.a. 2024/2025**

La Commissione esamina il **secondo punto** all'ordine del giorno relativo alla Programmazione delle attività di tirocinio di formazione ed orientamento – tirocinio interno I semestre, anno accademico 2024/2025. La Commissione chiede al professore Todaro, in qualità di presidente del CdS, di invitare i docenti del CdS a comunicare alla Commissione gli eventi (seminari, convegni...) che potranno essere validati come attività di tirocinio interno. La Commissione propone quale data utile a svolgere il Seminario di Orientamento per il Tirocinio il giorno 11 ottobre 2024, dalle ore 09:00 alle ore 11:00, in modalità telematica (piattaforma d'Ateneo, Microsoft Teams).

## **3 - Avvio di tirocinio esterno settembre - ottobre 2024**

La Commissione esamina il **terzo punto** all'ordine del giorno relativo alla programmazione e organizzazione delle attività di tirocinio esterno e dà mandato all'Ufficio tirocinio di elaborare come segue l'avviso, da pubblicare sulla pagina online del CdS.

---

### ***Avvio Tirocinio ESTERNO***

#### ***Tirocini da svolgersi nel periodo settembre – ottobre 2024***

Si comunica alle studentesse e agli studenti interessati che è in programma una sessione di avvio al tirocinio esterno attraverso la piattaforma **Microsoft Teams**.

Coloro i quali sono in possesso dei requisiti\* e intendono partecipare alla seduta di avvio devono prenotarsi sulla piattaforma Studium (codice di riferimento 1007281) dal 16 settembre 2024 al 7 ottobre 2024. Le attività formative esterne devono essere seguite rispettivamente da docenti del corso di studi in qualità di tutor interni al Dipartimento (Commissione Tirocinio) e da tutor, in possesso dei requisiti richiesti, individuati tra il personale in servizio negli ambienti professionali ai quali le attività stesse si riferiscono (Pedagogista o laureato in Scienze dell'educazione, Sociologo, Psicologo).

Le ore di stage andranno annotate su apposito **registro** e firmate dallo studente e dai rispettivi tutor. A conclusione del tirocinio, ai fini della Valutazione dello stesso, il tirocinante produrrà una relazione conclusiva (si rimanda al documento disponibile nella pagina web del tirocinio del C.d.s. sul sito dipartimentale: **Scheda-guida per la compilazione della relazione finale**).

L'avvio di tirocinio avrà luogo il 18 ottobre 2024 alle ore 09:00 (tramite link in allegato).

Dal 21 ottobre 2024, i prenotati invieranno la propria autocandidatura o aderiranno alle offerte proposte dagli Enti in convenzione con i quali avranno già preso accordi verbali onde evitare inutili attese.

Gli Enti, nella figura del Referente – accettata la candidatura – compileranno i PFO da far pervenire all'ufficio tirocini (su piattaforma Smart-Edu).

Nella sezione note per il docente, lo studente dovrà esplicitare, esclusivamente secondo l'ordine seguente:

- ente registrato sulla piattaforma Smart-Edu, che ha dato loro la disponibilità (specificare il nominativo e la qualifica del tutor aziendale);
- numero di ore da svolgere.

Si comunica, altresì, che saranno ammessi all'avvio soltanto studentesse e studenti già iscritti o che prima della scadenza delle prenotazioni su Studium abbiano regolarizzato la loro iscrizione presso l'ufficio tirocini attraverso l'invio all'indirizzo e-mail [disfor.tirocinio@unict.it](mailto:disfor.tirocinio@unict.it) di un UNICO file pdf a bassa risoluzione contenente **domanda di iscrizione** (reperibile nella sezione tirocinio della pagina web del C.d.S.), **dichiarazione delle materie sostenute** (reperibile nel portale studenti - Certificazioni), **scheda riepilogativa delle ore di tirocinio interno** (reperibile nella sezione tirocinio della pagina web del C.d.S.) con tutte le relazioni di tirocinio in allegato.

\* Per l'accesso (iscrizione) al tirocinio esterno del CdLM è necessario aver conseguito il seminario di orientamento (5 ore), documentato da apposita relazione, il Corso Integrato di 12 CFU: *Modelli di progettazione pedagogica e politiche educative* (6 CFU) e *Metodi e tecniche di valutazione* (6 CFU).

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 10:00.

Il Segretario  
Prof. Emanuele Piazza

Il Presidente  
Prof. Giuseppe C. Pillera