



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Dipartimento di Scienze della Formazione - Biblioteca

Verbale nr. 5 del 7 ottobre 2019

L'anno 2019, il giorno 7 ottobre, alle ore 8:30 nei locali della Biblioteca del Dipartimento di Scienze della Formazione, plesso edilizio "Le Verginelle", si riunisce il personale tecnico-amministrativo della Biblioteca nelle persone della dott.ssa Letizia Garra (Responsabile), del dott. Nicolò Mirabella (Vice Responsabile), della dott.ssa Cinzia Rita Valenza e del sig. Enzo Leotta. Sono assenti giustificate la dott.ssa Maria Francesca Boria e la dott.ssa Anna Bruno. Presiede la riunione il prof. Gaetano Arena (Delegato scientifico della Direttrice di Dipartimento ai Servizi di Biblioteca), funge da segretario verbalizzante il dott. Mirabella.

I punti all'o.d.g. sono i seguenti:

1. Rinnovo fornitura periodici anno 2020
2. Assegnazione contributo per il potenziamento del patrimonio delle Biblioteche dello SBA (Sistema Bibliotecario di Ateneo) – esercizio 2019
3. Segnalazione guasto impianto di aerazione del deposito della Biblioteca
4. Elenchi nuove acquisizioni 2019
5. Richiesta di acquisto telefono cordless TRIO
6. Studenti *part-time* assegnati alla Biblioteca

1. Rinnovo fornitura periodici anno 2020

È stato rinnovato il contratto di durata quadriennale aggiudicato a Celdes s.r.l. per l'acquisto e la fornitura dei periodici necessari a soddisfare le esigenze delle Biblioteche d'Ateneo, ivi compresa quella di Scienze Pedagogiche e Psicologiche. Con nota prot. nr. 246143 del 2 agosto 2019 (vd. Allegato 1) l'Area dei Sistemi Informativi ha sollecitato l'invio dell'elenco dei periodici (*print*, *print* e *on line*, *on line*) da rinnovare per l'anno 2020. Tale elenco, dopo essere stato validato dai competenti organi dipartimentali, è stato inviato all'Area dei Sistemi Informativi per i successivi adempimenti.

2. Assegnazione contributo per il potenziamento del patrimonio delle Biblioteche dello SBA (Sistema Bibliotecario di Ateneo) – esercizio 2019

L'Area Finanziaria ha comunicato (prot. nr. 106236 del 5 aprile 2019) all'Ufficio Finanziario del Dipartimento l'assegnazione di € 25.823,51 quale contributo per il potenziamento del patrimonio della Biblioteca del Dipartimento (vd. Allegato 2).

La Responsabile della Biblioteca, con e-mail inviata in data 24 settembre 2019, ha invitato tutto il corpo docente del Dipartimento a presentare entro il 15 novembre le richieste di acquisto di libri, mediante compilazione dell'apposito modulo.

Con la medesima e-mail è stato inviato ai Docenti anche l'elenco dei libri pervenuti presso la Biblioteca fra luglio e settembre e l'elenco dei libri che, richiesti a Celdes nel 2019, non sono tuttavia stati forniti. In quest'ultimo caso l'elenco specifica le motivazioni del mancato acquisto ("esaurito", "irreperibile", "fuori catalogo",

“scolastico non fornibile”, “fuori stock”, “solo da Giunti OS”, “non ancora pubblicato”, “pubblicazione non in commercio tramite librerie commissionarie”).

3. Segnalazione guasto impianto di aerazione del deposito della Biblioteca

A partire da lunedì 8 luglio 2019 l'impianto di aerazione del deposito della Biblioteca ha presentato un guasto. La Responsabile ha tempestivamente richiesto l'intervento dei tecnici della Conmar e dei tecnici del servizio antincendio, i quali, già in data 9 luglio, hanno provveduto a riparare il guasto. Nelle more dell'intervento si è resa necessaria la temporanea sospensione del prelievo di libri e riviste conservati all'interno del deposito, anche se sono stati garantiti all'utenza i servizi di *reference*, restituzione libri in prestito, consultazione risorse elettroniche, utilizzo della sala lettura e della sala consultazione. La momentanea chiusura del deposito è stata debitamente segnalata con relativo avviso (sia cartaceo, affisso in bacheca, sia on line, pubblicato sul sito web del Dipartimento), previa richiesta di autorizzazione alla Direttrice. In data 10 luglio, risolto il guasto all'impianto di aerazione, il servizio è stato integralmente ripristinato con relativo avviso di ripresa delle normali attività. La Responsabile, tuttavia, già in data 9 luglio, ha inviato un'ulteriore e-mail alla dott.ssa Maria Marino dell'Area Prevenzione e Rischi con richiesta di un intervento urgente al fine di effettuare una nuova misurazione del livello del gas radon, per garantire l'integrità e la serenità del personale che opera presso l'Ufficio di Biblioteca. In data 12 luglio la dott.ssa Marino ha effettuato il monitoraggio istantaneo della concentrazione del gas radon presso il deposito e la strumentazione ha rilevato che il sistema di lavaggio dell'aria è funzionante e che il livello di concentrazione del gas si attesta intorno ai 50 Bq/m³, ben al di sotto del valore di azione di 500 Bq/m³ previsto dalla normativa di riferimento.

4. Elenchi nuove acquisizioni 2019

A partire dal 6 agosto 2019 è in continuo aggiornamento sulla pagina web della Biblioteca (<http://www.disfor.unict.it/it/content/nuove-acquisizioni>) l'elenco dei libri richiesti dai docenti nei mesi di gennaio e febbraio e forniti da Celdes s.r.l., pervenuti nei mesi di maggio, giugno, luglio e settembre 2019, inventariati, collocati e pertanto disponibili. L'elenco contiene altresì i libri di testo ordinati dallo stesso personale della Biblioteca. La fornitura non si è ancora conclusa ed è in corso di completamento.

5. Richiesta di acquisto telefono cordless TRIO

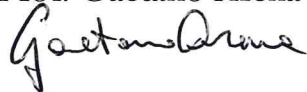
Poiché si è definitivamente guastato il cordless in uso ai dottori Boria, Mirabella e Valenza su un'unica linea telefonica e poiché il centralino non dispone di altre linee telefoniche libere, la Responsabile ha avviato la procedura d'acquisto di un telefono cordless TRIO, che si aggancia all'unica linea telefonica disponibile, ma consente autonomia di gestione con tre apparecchi distinti ai dottori Boria, Mirabella e Valenza.

6. Studenti *part-time* assegnati alla Biblioteca

Sono stati assegnati quattro studenti *part-time* a supporto delle attività di Biblioteca rivolte all'utenza e, a partire dal 10 luglio, sono già entrati in servizio i primi due studenti.

Il presente verbale verrà pubblicato sulla pagina web dedicata alla Biblioteca.
Esauriti i punti all'o.d.g., i lavori si concludono alle ore 10:30.
Letto, approvato e sottoscritto.
Catania, 07.10.2019

Prof. Gaetano Arena



Dott.ssa Letizia Garra



Dott. Nicolò Mirabella

